



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 004162

ACTA NUMERO CIENTO DOS GUION DOS MIL VEINTITRES.- De sesión pública Ordinaria celebrada por el Honorable CONCEJO MUNICIPAL de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, el treinta y uno de octubre de dos mil veintitrés, siendo las seis horas con dos minutos, estando reunidos en el salón de sesiones del Edificio Municipal, presidida por el señor Alcalde Municipal **ROSALIO AXPUAC MARTINEZ**, con la presencia del Síndico Primero **EMMANUEL JOSYMAR MEJÍA JUÁREZ**, Síndico segundo **PEDRO DÍAZ AXPUAC**, Concejal Primero **CARLOS HUMBERTO BAXAC MARTINEZ**, Concejal Segundo **SALVADOR ELÍ AXPUAC PIXTÚN**, Concejal Tercero **RUBÉN ERNESTO AXPUAC VELASQUEZ**, Concejal Cuarto **JOSE AUGUSTO VELASQUEZ CHACON**, y Secretario Municipal **JOSUÉ EFRAIN MINAGI REYES** que suscribe y Certifica, procediendo de la forma siguiente.- **PRIMERO:** El señor Alcalde Municipal Rosalio Apxuac Martínez, dio la bienvenida al Honorable Concejo Municipal, a la presente sesión de trabajo que declara abierta con las formalidades de ley; **1** Previamente se dio lectura de agenda y sometida a consideración, con la señal acostumbrada queda aprobada en su contenido por Unanimidad de Votos; **2)** Lectura y aprobación de acta anterior; **3)** Lectura de Correspondencia; **4)** Análisis y Aprobación de Transferencia Presupuestaria; **5)** Análisis y Aprobación de Transferencia Presupuestaria; **6)** Análisis y Aprobación de Transferencia Presupuestaria; **7)** Audiencia a Auditor Interno en relación a informe de Auditoría Interna; **8)** Audiencia a Auditor Interno en relación a las Normas Generales y Técnicas de Control Interno Gubernamental; **9)** Análisis de oficio presentado por los miembros de la Junta de Licitación del proyecto **CONSTRUCCION SISTEMA DE AGUA POTABLE CON PERFORACION DE POZO MECANICO EN 3A CALLE A 8-22 ZONA 3, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ;** identificado con **NOG 20871058;** **10)** Cierre de sesión. **SEGUNDO:** El Secretario Municipal procedió con la lectura del acta de sesión pública Ordinaria 100-2023, escuchada y sometida a consideración, queda aprobada, por Unanimidad, íntegramente el acta anteriormente descrita. El Secretario Municipal procedió con la lectura del acta de sesión pública extraordinaria 101-2023, escuchada y sometida a consideración, queda aprobada, por Unanimidad, íntegramente el acta anteriormente descrita. - **TERCERO: Lectura de Correspondencia:** **a)** Se dio lectura a Oficio N. 220-10-2023 ALCALDIA* PMT/fdas/kygp de fecha 25 de octubre 2023, presentado por Francisco David Apxuaca Samayoa, Director de la Policía de Tránsito, con el objeto de informar sobre lo sucedido el día domingo 22 de octubre del 2023, encontrándose el agente Alex Leonel Toquer Callejas en su puesto de servicio asignado en la 0 calle de la zona 1 (pasarela principal), por causas que se desconocen un conductor de un vehículo tipo automóvil, marca Mazda color blanco, se dirigió al agente con palabras soeces y lo amenazó de muerte con un cuchillo; informando también que la Policía Municipal brinda apoyo. El Concejo Municipal se dio por enterado e instruye al Alcalde Municipal a efecto de brindar el acompañamiento legal que corresponda. **b)** Se dio lectura a reporte financiero del Mercado Municipal "La Cuchilla", de fecha 27 de octubre del 2023,



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 004163

presentado por la Administradora de Mercados Yolanda Rodriguez, siendo el monto percibido por esta Municipalidad del viernes 20 a domingo 22 de octubre del año en curso, por un total de **Q.5,812.00**. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado del ingreso concerniente del uso de servicios sanitarios, parqueos y pisos plaza de dicho mercado. c) Se dio lectura a reporte financiero del Mercado Municipal de fecha 16 de octubre del año dos mil veintitrés, presentado por la Administradora de Mercados Yolanda Rodriguez, siendo el monto percibido por esta Municipalidad de la semana del 16 al 22 de octubre del año en curso, por un total de **Q.2,484.00**. El Honorable Consejo Municipal se da por enterado del ingreso concerniente del uso de servicios sanitarios, parqueos y pisos plaza de dicho mercado. d) Se dio a conocer Oficio NO. 38-10-2023 ALCALDIA*PMT-FDAS/kygp de fecha 27 de octubre del 2023, referente a informe presentado por Francisco David Axpucac Samayoa Director de la Policía Municipal de Tránsito, en donde da a conocer actividades y novedades de trabajo que se realizaron de la semana comprendida del 13 al 19 y del 20 al 27 de octubre del 2023. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado de las actividades que se realizaron por medio de la Policía Municipal de Tránsito e) Se dio lectura a OF. No. 270-2023 OMPNA de fecha 31 de octubre del 2023, presentado por la PEM. Sadia Azucena García Gestora de Educación, Cultura y Deportes Municipal, con el objeto de dar respuesta a lo solicitado en la certificación del ACTA NÚMERO NOVENTA Y SEIS GUION DOS MIL VEINTITRÉS de sesión pública Ordinaria celebrada por el Honorable Concejo Municipal por medio del cual solicitaron lo siguiente: grados académicos en que están inscritos los alumnos Leis Uciel Jop Chiguichón, Carlos Alejandro Jop Chiguichón y Densen Josue Jop Chiguichón , alumnos del Centro Educativo Municipal, por lo que adjunta las constancias correspondientes. El Honorable Concejo Municipal autoriza la exoneración del pago solicitada por los alumnos Leis Uciel Jop Chiguichón, Carlos Alejandro Jop Chiguichón y Densen Josue Jop Chiguichón , alumnos del Centro Educativo Municipal, para el ciclo lectivo 2023. f) Se dio a conocer Oficio N. 223-10-2023 ALCALDIA*PMT/fdas/kygp de fecha 27 de octubre de dos mil veintitrés, presentado por Francisco David Axpucac Samayoa Director de la Policía Municipal de Tránsito, referente a informe de la unidad de educación vial y servidores cívicos, sobre la actividad que se realizó el día 24 de octubre del año en curso, la cual se denominó **“FERIA VIAL”**, dando cumplimiento a la directriz 001-2015 de educación vial. La actividad se llevó a cabo en el Polideportivo Las Majadas, la cual dio inicio a partir de las 14:30 horas. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. g) Se dio a conocer Oficio N. 225-10-2023 ALCALDIA*PMT/fdas/kygp de fecha 27 de octubre del 2023, presentado por Francisco David Axpucac Samayoa Director de la Policía Municipal de Tránsito, referente a informe de la actividad que realizaron los servidores cívicos 2023 y la unidad de educación vial, ejecutando el proyecto denominado **“TUS DECISIONES, TU VIDA”**. El Concejo Municipal se da por enterado. El Concejal Segundo, Salvador Elí Axpucac Pixtún, solicita que se le brinde un agradecimiento y reconocimiento a los servidores cívicos por su participación en el



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 004164

programa durante el año 2023. *h)* Se dio a conocer Oficio de fecha 26 de octubre del año 2023, presentado por vecinos de la 5ª calle Sector "El Chijulin" zona 4, con el objeto de solicitar la declaración de calle pública de dicho sector, mencionando que el camino ya tiene 30 años de uso, pero no cuenta con el visto bueno de las personas competentes. El Concejo Municipal se da por enterado y delega a Sindicatura Municipal, Alcaldía Municipal y Catastro Municipal, para que realicen lo que corresponda bajo el ámbito de su competencia. *j)* Se dio a conocer Oficio de fecha 27 de octubre del año 2023, presentada por vecinos del "Camino al Cedrón" en la montaña, informando que en el mes de diciembre del año 2022 y principios del año 2023 se trabajó el proyecto MEJORAMIENTO CALLE CON ADOQUINADO EN LA 1A AVENIDA PROLONGACION ZONA 1 SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS SACATEPEQUEZ, SNIP: 0275196, con el propósito de mejorar el camino; sin embargo, únicamente 200 metros de adoquinado fueron completados junto con 5 pozos de absorción. Por lo que solicitan la continuación del proyecto hasta el final del camino hasta donde se encuentra el cedrón. El Concejo Municipal se da por enterado. *k)* Se dio a conocer solicitud con fecha de recibido 31 de octubre del 2023, presentado por vecinos de la 10ª. calle y 3ª. avenida final, sector La Joya zona 2, con el objeto de solicitar Sistema de Alcantarillado, Drenaje, agua potable, alumbrado público y pavimentación en el sector, ya que dichos servicios son fundamentales para el desarrollo humano de las familias. El Concejo Municipal se da por enterado y solicita que se traslade a la Dirección Municipal de Planificación a efecto de cumplir con sus atribuciones y competencias. *l)* Se dio a conocer oficio de fecha 17 de octubre del 2023, presentado por Diego Flores Supervisor Administrativo de SICESA, con el objeto de solicita el DESESTIMIENTO del permiso de tramite municipal identificado con No. 2023-320 localizado en la jurisdicción del Municipio de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez. El Concejo Municipal ACUERDA revocar el punto resolutive QUINTO del ACTA NÚMERO NOVENTA Y SEIS GUIÓN DOS MIL VEINTITRÉS, de fecha 16 de octubre del 2023, en donde se autoriza a la Empresa Servicios Innovadores de Comunicación y Entretenimiento, S.A la instalación de 177 metros de cable aéreo nuevo. - **CUARTO:** Con el curso de sesión El Alcalde Municipal Señor Rosalio Axpucac Martinez, somete a consideración del Honorable Concejo Municipal, OFICIO D.A.F.I.M. PRESUPUESTO. 34-2023 presentado por el Director Financiero Municipal de fecha treinta de octubre del año dos mil veintitrés, a través del cual solicita aprobación y autorización de una Readecuación Presupuestaria (Transferencia) del grupo 100 200 para poder cumplir con las obligaciones ordinarias, y eventuales adquiridas de parte de la autoridad correspondiente; Por un monto de **TREINTA MIL QUETZALES EXACTOS (Q. 30,000.00)**. Para el efecto se tiene a la vista la certificación del Acta No. 38-2023 emitida por el -COPEP- de fecha veintisiete de octubre del año dos mil veintitrés y Dictamen de Auditoría de fecha treinta y uno de octubre del año dos mil veintitrés, mediante el cual se emite dictamen favorable para la transferencia solicitada en virtud que existen argumentos y base legal para la readecuación presupuestaria presentada, por lo que es procedente realizar las



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 004165

disminuciones e incrementos que sean necesarios. **CONSIDERANDO:** Que el Código Municipal establece que la aprobación del presupuesto, las modificaciones al aprobado y la Transferencia de partidas del mismo, requieren del voto favorable de las dos terceras partes del Concejo Municipal; **POR TANTO:** Al discutir la moción planteada y con base a lo establecido en artículos 1, 2, 3, 33, 35 y 133 del Código Municipal Decreto No. 12-2002 del Congreso de la República, El Honorable Concejo Municipal al resolver en unanimidad de votos **ACUERDA:** I) **Aprobar las modificaciones presupuestarias (Readecuación) del Presupuesto Municipal del ejercicio fiscal del año dos mil veintitrés, detallados en la forma siguiente:**

DÉBITO EXPEDIENTE 824, CIFRAS EN QUETZALES

14 01 001 001 000 269 32-0101-0015 00 OTROS PRODUCTOS QUÍMICOS Y CONEXOS	-----1,153.10
14 01 001 001 000 181 32-0101-0015 00 ESTUDIOS, INVESTIGACIONES Y PROYECTOS DE PRE-FACTIBILIDAD Y FACTIBILIDAD	-----900.00
17 03 001 001 000 233 32-0101-0015 00 PRENDAS DE VESTIR	-----2,579.30
17 03 001 001 000 269 32-0101-0015 00 OTROS PRODUCTOS QUÍMICOS Y CONEXOS	-----1,000.00
01 00 000 004 000 199 32-0101-0003 00 OTROS SERVICIOS	-----10,000.00
14 01 001 001 000 214 32-0101-0015 00 PRODUCTOS AGROFORESTALES, MADERA, CORCHO Y SUS MANUFACTURAS	-----1,446.90
01 00 000 004 000 186 32-0101-0003 00 SERVICIOS DE INFORMÁTICA Y SISTEMAS COMPUTARIZADOS	-----2,000.00
17 01 003 001 000 269 32-0101-0015 00 OTROS PRODUCTOS QUÍMICOS Y CONEXOS	-----1,211.65
17 03 001 001 000 023 22-0101-0001 00 INTERINATOS POR LICENCIA Y BECAS	-----4,920.70
17 01 003 001 000 196 32-0101-0015 00 SERVICIOS DE ATENCIÓN Y PROTOCOLO	-----987.35
14 01 001 001 000 284 32-0101-0015 00 ESTRUCTURAS METÁLICAS ACABADAS	-----2,500.00
17 01 003 001 000 296 32-0101-0015 00 ÚTILES DE COCINA Y COMEDOR	-----1,301.00
Total	-----Q. 30,000.00

CRÉDITO EXPEDIENTE 824, CIFRAS EN QUETZALES

17 01 003 001 000 187 32-0101-0015 00 SERVICIOS POR ACTUACIONES ARTÍSTICAS Y DEPORTIVAS	-----3,500.00
17 03 001 001 000 298 22-0101-0001 00 ACCESORIOS Y REPUESTOS EN GENERAL	-----4,000.00
17 03 001 001 000 297 22-0101-0001 00 MATERIALES, PRODUCTOS Y ACCS. ELÉCTRICOS, CABLEADO ESTRUCTURADO DE REDES INFORMÁTICAS Y TELEFÓNICAS	-----920.70
17 03 001 001 000 297 32-0101-0015 00 MATERIALES, PRODUCTOS Y ACCS. ELÉCTRICOS, CABLEADO ESTRUCTURADO DE REDES INFORMÁTICAS Y TELEFÓNICAS	-----2,079.30
17 03 001 001 000 165 32-0101-0015 00 MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE MEDIOS DE TRANSPORTE	-----1,500.00
01 00 000 004 000 291 32-0101-0003 00 ÚTILES DE OFICINA	-----3,000.00
01 00 000 004 000 241 32-0101-0003 00 PAPEL DE ESCRITORIO	-----9,000.00
14 01 001 001 000 168 32-0101-0015 00 MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE EQUIPO DE CÓMPUTO-	-----6,000.00
Total	-----Q. 30,000.00

II) El Honorable Concejo Municipal con base a la presente Readecuación Presupuestaria, con opinión favorable **ACUERDA** Modificar el Plan Operativo Anual del ejercicio fiscal del año dos mil veintitrés; que el Director Municipal de Planificación realice la modificación en los sistemas



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 004166

correspondientes. III) El Director Financiero Municipal y la Encargada de Presupuesto deberán revisar las partidas presupuestarias adecuadamente para que no exista ningún inconveniente a futuro, responsabilizándolos solidaria, administrativa o penalmente, del uso indebido, ilegal y sin autorización de recursos, gastos y desembolsos. Deberán velar por la correcta operación y registro en el sistema SICOIN GL de la Readecuación Presupuestaria aprobada. IV) El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos debiéndose certificar a la Dirección Financiera Municipal, Dirección Municipal de Planificación y Contraloría General de Cuentas, para registro, control y Fiscalización; Certifíquese. - **QUINTO:** Con el curso de sesión El Alcalde Municipal Señor Rosalio Axpuc Martínez, somete a consideración del Honorable Concejo Municipal, OFICIO D.A.F.I.M. PRESUPUESTO. 35-2023 presentado por el Director Financiero Municipal de fecha treinta de octubre del año dos mil veintitrés, a través del cual solicita aprobación y autorización de una Readecuación Presupuestaria (Transferencia) referente a pago de postes auto soportados y cableado que sobrepasa 200 mts, por lo cual es necesario realizar una readecuación presupuestaria (transferencia), del grupo 200 para poder cumplir con las obligaciones ordinarias, y eventuales adquiridas de parte de la autoridad correspondiente; Por un monto de **CINCUENTA MIL QUETZALES EXACTOS (Q. 50,000.00)**. Para el efecto se tiene a la vista la certificación del Acta No. 39-2023 emitida por el -COPEP- de fecha veintisiete de octubre del año dos mil veintitrés y Dictamen de Auditoría de fecha treinta y uno de octubre del año dos mil veintitrés, mediante el cual se emite dictamen favorable para la transferencia solicitada en virtud que existen argumentos y base legal para la readecuación presupuestaria presentada, por lo que es procedente realizar las disminuciones e incrementos que sean necesarios. **CONSIDERANDO:** Que el Código Municipal establece que la aprobación del presupuesto, las modificaciones al aprobado y la Transferencia de partidas del mismo, requieren del voto favorable de las dos terceras partes del Concejo Municipal; **POR TANTO:** Al discutir la moción planteada y con base a lo establecido en artículos 1, 2, 3, 33, 35 y 133 del Código Municipal Decreto No. 12-2002 del Congreso de la República, El Honorable Concejo Municipal al resolver en unanimidad de votos **ACUERDA:** I) **Aprobar las modificaciones presupuestarias (Readecuación) del Presupuesto Municipal del ejercicio fiscal del año dos mil veintitrés, detallados en la forma siguiente:**

DÉBITO EXPEDIENTE 825, CIFRAS EN QUETZALES

01 00 000 002 000 289 32-0101-0003 00 OTROS PRODUCTOS METÁLICOS -----	14,000.00
01 00 000 003 000 299 32-0101-0003 00 OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS -----	1,000.00
01 00 000 012 000 299 32-0101-0003 00 OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS -----	15,000.00
01 00 000 002 000 186 32-0101-0003 00 SERVICIOS DE INFORMÁTICA Y SISTEMAS COMPUTARIZADOS-----	20,000.00
Total-----	Q. 50,000.00

CRÉDITO EXPEDIENTE 825, CIFRAS EN QUETZALES



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 004167

01 00 000 002 000 275 32-0101-0003 00 PRODUCTOS DE CEMENTO, PÓMEZ, ASBESTO Y YESO -----
-----25,000.00
01 00 000 002 000 297 32-0101-0003 00 MATERIALES, PRODUCTOS Y ACCS. ELÉCTRICOS, CABLEADO
ESTRUCTURADO DE REDES INFORMÁTICAS Y TELEFÓNICAS----- 25,000.00
Total-----**Q. 50,000.00**

II) El Honorable Concejo Municipal con base a la presente Readecuación Presupuestaria, con opinión favorable **ACUERDA** Modificar el Plan Operativo Anual del ejercicio fiscal del año dos mil veintitrés; que el Director Municipal de Planificación realice la modificación en los sistemas correspondientes. III) El Director Financiero Municipal y la Encargada de Presupuesto deberán revisar las partidas presupuestarias adecuadamente para que no exista ningún inconveniente a futuro, responsabilizándolos solidaria, administrativa o penalmente, del uso indebido, ilegal y sin autorización de recursos, gastos y desembolsos. Deberán velar por la correcta operación y registro en el sistema SICOIN GL de la Readecuación Presupuestaria aprobada. IV) El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos debiéndose certificar a la Dirección Financiera Municipal, Dirección Municipal de Planificación y Contraloría General de Cuentas, para registro, control y Fiscalización; Certifíquese. - **SEXTO:** Con el curso de sesión El Alcalde Municipal Señor Rosalio Axpuc Martinez, somete a consideración del Honorable Concejo Municipal, OFICIO D.A.F.I.M. PRESUPUESTO 36-2023 presentado por el Director Financiero Municipal de fecha 31 de octubre del año dos mil veintitrés, a través del cual solicita aprobación y autorización de una Readecuación Presupuestaria (Transferencia) para poder cumplir con obligaciones ordinarias, originadas de parte de la Dirección Municipal de Planificación; Por un monto de **CIENTO OCHENTA Y UN MIL QUETZALES EXACTOS (Q. 181,000.00)**. Para el efecto se tiene a la vista la certificación del Acta No. 40-2023 emitida por el -COPEP- de fecha treinta de octubre del año dos mil veintitrés y Dictamen de Auditoría de fecha treinta y uno de octubre del año dos mil veintitrés, mediante el cual se emite dictamen favorable para la transferencia solicitada en virtud que existen argumentos y base legal para la readecuación presupuestaria presentada, por lo que es procedente realizar las disminuciones e incrementos que sean necesarios. **CONSIDERANDO:** Que el Código Municipal establece que la aprobación del presupuesto, las modificaciones al aprobado y la Transferencia de partidas del mismo, requieren del voto favorable de las dos terceras partes del Concejo Municipal; **POR TANTO:** Al discutir la moción planteada y con base a lo establecido en artículos 1, 2, 3, 33, 35 y 133 del Código Municipal Decreto No. 12-2002 del Congreso de la República, El Honorable Concejo Municipal al resolver en unanimidad de votos **ACUERDA:** I) **Aprobar las modificaciones presupuestarias (Readecuación) del Presupuesto Municipal del ejercicio fiscal del año dos mil veintitrés, detallados en la forma siguiente:**

DÉBITO EXPEDIENTE 826, CIFRAS EN QUETZALES



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 004168

19 01 001 000 001 331 21-0101-0001 00 CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN
-----106,000.00
19 01 001 000 001 331 29-0101-0002 00 CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN
-----75,000.00
Total-----Q. 181,000.00

CRÉDITO EXPEDIENTE 826, CIFRAS EN QUETZALES

19 01 001 000 016 331 29-0101-0002 00 CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN
-----5,000.00
12 02 001 000 010 331 21-0101-0001 00 CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO
COMÚN-----106,000.00
19 01 001 000 013 331 29-0101-0002 00 CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN
-----70,000.00
Total-----Q. 181,000.00

II) El Honorable Concejo Municipal con base a la presente Readecuación Presupuestaria, con opinión favorable **ACUERDA** Modificar el Plan Operativo Anual del ejercicio fiscal del año dos mil veintitrés; que el Director Municipal de Planificación realice la modificación en los sistemas correspondientes. III) El Director Financiero Municipal y la Encargada de Presupuesto deberán revisar las partidas presupuestarias adecuadamente para que no exista ningún inconveniente a futuro, responsabilizándolos solidaria, administrativa o penalmente, del uso indebido, ilegal y sin autorización de recursos, gastos y desembolsos. Deberán velar por la correcta operación y registro en el sistema SICOIN GL de la Readecuación Presupuestaria aprobada. IV) El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos debiéndose certificar a la Dirección Financiera Municipal, Dirección Municipal de Planificación y Contraloría General de Cuentas, para registro, control y Fiscalización; Certifíquese. – **SEPTIMO:** En el orden de agenda se dio lectura a Informe de Actividades de fecha veintinueve de septiembre del año dos mil veintitrés, presentado por el Auditor Interno, Licenciado Edwar Eleazar González Sey, en relación a las actividades realizadas del 01 al 31 de octubre del 2023, en apoyo a diferentes necesidades de las unidades y dependencias municipales, revisión y análisis de expedientes, emisión de recomendaciones, dictámenes, pronunciamientos, asesoría y acompañamiento. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. – **OCTAVO:** Con el orden de Agenda, el Licenciado Edwar González Sey, el **Auditor Interno procede a exponer las Normas Generales y Técnicas de Control Interno Gubernamental;** Explica ampliamente la aplicación del Acuerdo A-039-2023 Normas Generales Y Técnicas De Control Interno; El Contenido de normas siguientes: Aplicables a la Administración de las entidades. Aplicables a la Administración de Personal. Normas aplicables a las actividades de control. Normas aplicables a la información y comunicación. Normas aplicables a la planificación estratégica de las entidades. Normas aplicables al sistema de contabilidad integrada gubernamental. Normas aplicables a la inversión pública.



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 004169

Normas aplicables a la administración y registro del patrimonio del Estado. Marco Conceptual. Responsabilidades en el Control Interno; Objetivos Institucionales de Control Interno. **NORMA 1: NORMAS DE APLICACIÓN GENERAL A LA ADMINISTRACIÓN DE LAS ENTIDADES:** Prácticas Éticas y Valores; Fortalecer la Unidad de Auditoría Interna -UDAI-; Rendición de Cuentas; **NORMA 2. NORMAS APLICABLES A LA ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL:** Estructura Organizacional, Clasificación de Puestos, Competencias, Planes de Capacitación y Formación. **NORMA 3: NORMAS APLICABLES A LAS ACTIVIDADES DE CONTROL:** Establecer procedimientos. **NORMA 4: NORMAS APLICABLES A LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN:** Documentos de respaldo, archivo, Control y uso de Formularios. **NORMA 7. NORMAS APLICABLES AL SISTEMA DE CONTABILIDAD INTEGRADA GUBERNAMENTAL:** Registro de las Operaciones. **NORMA 11: NORMAS APLICABLES A LA ADMINISTRACIÓN Y REGISTRO DEL PATRIMONIO DEL ESTADO:** Normativa Interna, Salvaguarda, Baja de bienes. **Normas de Control Interno Aprobadas por la Contraloría General de Cuentas:** Acuerdo número 09-03 y Acuerdo Número A-57-2006. – **NOVENO:** En el orden de agenda El Alcalde Municipal Rosalio Axpuc Martínez somete a consideración del Honorable Concejo Municipal Oficio sin número de fecha 30 de octubre 2023, presentado por Juez de Asuntos Municipales y de tránsito Lic. Julio César Pérez Hernández y Receptora Municipal Ingrid Rosario Dionicio Velasquez de Estrada, miembros de la Junta de Licitación del proyecto **CONSTRUCCION SISTEMA DE AGUA POTABLE CON PERFORACION DE POZO MECANICO EN 3A CALLE A 8-22 ZONA 3, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ;** identificado con **NOG 20871058;** por medio del cual hacen del conocimiento que fue presentada una inconformidad con No. A4030818 a través de GUATECOMPRAS, y es el caso que un miembro titular se encuentra de vacaciones de ley, siendo la señora Aura Marina Hurtarte Juárez, por lo que solicitan nombrar un miembro suplente, como titular, para poder dar respuesta a dichas inconformidades y poder continuar como en derecho corresponde. **CONSIDERANDO:** Que la señora Karen Irlanda Culajay Aguilar Directora Municipal de la mujer y miembro suplente de la junta de licitación del proyecto arriba indicado se encuentra de vacaciones, con base al punto resolutivo del Acta No. 99-2023 de fecha 24 de octubre 2023; **POR TANTO** el Concejo Municipal de conformidad con las facultades que establece el artículo 1, 2, 3, 33, 35 del Código Municipal y Artículos 10 y 11 de la Ley de Contrataciones del Estado Decreto No. 57-92 y sus Reformas y Artículo 10 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y sus Reformas, al resolver en, **unanimidad de votos, ACUERDA:** I) Aprobar Nombrar a **JOSÉ DALMACIO VELÁSQUEZ CHAMALÉ** Supervisor de Jornales, de miembro suplente a miembro TITULAR del Evento de Licitación del proyecto **CONSTRUCCION SISTEMA DE AGUA POTABLE CON PERFORACION DE POZO MECANICO EN 3A CALLE A 8-22 ZONA 3, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ;** identificado con **NOG 20871058;** para continuar con el proceso correspondiente con base a la ley. II) El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos,




MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL




Nº 004170

Certifíquese. - **DECIMO: Cierre de Sesión:** No habiendo más que hacer constar se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha de inicio, una hora con cincuenta minutos después, la que previa su lectura y enterados de su contenido y efectos legales, se ratifica, acepta y firma. – Damos fe. -


Rosalio Axpuc Martínez
Alcalde Municipal

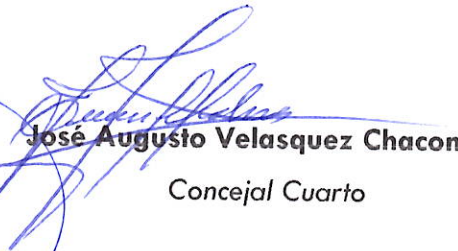

Emmanuel Josymar Mejía Juárez
Síndico Primero


Pedro Díaz Axpuc
Síndico Segundo


Carlos Humberto Baxac Martínez
Concejal Primero


Salvador Elí Axpuc Pixtún
Concejal Segundo


Rubén Ernesto Axpuc Velásquez
Concejal Tercero


José Augusto Velásquez Chacon
Concejal Cuarto


Lic. Josué Efraín Minagí Reyes
Secretario Municipal



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 004151

ACTA NUMERO CIENTO UNO GUION DOS MIL VEINTITRES.- De sesión pública Extraordinaria celebrada por el Honorable CONCEJO MUNICIPAL de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, el veintiocho de octubre de dos mil veintitrés, siendo las once horas con cinco minutos, estando reunidos en el salón de sesiones del Edificio Municipal, presidida por el señor Alcalde Municipal **ROSALIO AXPUAC MARTINEZ**, con la presencia del Síndico Primero **EMMANUEL JOSYMAR MEJÍA JUÁREZ**, Síndico segundo **PEDRO DÍAZ AXPUAC**, Concejal Primero **CARLOS HUMBERTO BAXAC MARTINEZ**, Concejal Segundo **SALVADOR ELÍ AXPUAC PIXTÚN**, Concejal Tercero **RUBÉN ERNESTO AXPUAC VELASQUEZ**, Concejal Cuarto **JOSE AUGUSTO VELASQUEZ CHACON**, y Secretario Municipal **JOSUÉ EFRAIN MINAGI REYES** que suscribe y Certifica, procediendo de la forma siguiente.- **PRIMERO:** El señor Alcalde Municipal Rosalio Axpuc Martínez, dio la bienvenida al Honorable Concejo Municipal, a la presente sesión de trabajo que declara abierta con las formalidades de ley; **1** Previamente se dio lectura de agenda y sometida a consideración, con la señal acostumbrada queda aprobada en su contenido por Unanimidad de Votos; **2)** Análisis y Aprobación de la actualización del Manual de Procedimientos Juzgado de Asuntos Municipales y de Tránsito; **3)** Análisis y Aprobación del Manual de Procedimientos de la Oficina Municipal de Catastro; **4)** Análisis y Aprobación de la actualización del Manual de Procedimientos de la Unidad de Información Pública; **5)** Análisis y Aprobación de la actualización del Manual de Procedimientos de Secretaría Municipal. **6)** Análisis y Aprobación de la actualización de Manual de Procedimientos de la Oficina del Impuesto Único Sobre Inmuebles -IUSI-. **7)** Análisis y Aprobación del Manual de Clasificación de Salarios. **8)** Análisis y Aprobación del Manual de Plan de Capacitaciones; **9)** Análisis y Aprobación de Manual de Procedimientos de Recursos Humanos; **10)** Análisis y Aprobación de Manual de Procedimientos de la Policía Municipal; **11)** Análisis y Aprobación de la Actualización del Manual de Procedimientos de la Dirección de Administración Financiera Integrada Municipal; **12)** Análisis y Aprobación de la Actualización del Manual de Procedimientos de Adquisiciones y Contrataciones. **13)** Análisis y Aprobación de la Actualización del Manual de Normas, Procesos y Procedimientos de Viáticos. **14)** Análisis y Aprobación de Procedimientos de Presupuesto; **15)** Análisis y Aprobación de la Actualización del Manual de Funciones y Descriptor de Funciones. **16)** Cierre de sesión. **SEGUNDO:** Con el curso de sesión el señor Alcalde Municipal Rosalio Axpuc Martínez, sometió a consideración del Honorable Concejo Municipal, previa discusión y análisis, la actualización del Manual de Procedimientos del Juzgado de Asuntos Municipales de la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez; **CONSIDERANDO:** Que las instituciones autónomas deben contar con Manual de Puestos y Descriptor de Funciones, que enmarque el actuar de los servidores y empleados públicos, permitiendo delimitar su ámbito de acción, responsabilidad administrativa, debidamente establecido por la Constitución Política de la República de Guatemala, Código Municipal, demás leyes y reglamentos aplicables; **CONSIDERANDO:** Que la administración en la Municipalidad es



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 004152

dinámica, y debe la eficiencia y el buen desempeño del personal con que cuenta;

CONSIDERANDO: Que el Concejo Municipal emitirá su propio reglamento interno de organización y funcionamiento, los reglamentos y ordenanzas para la organización y funcionamiento de sus oficinas, así como el reglamento de personal y demás disposiciones que garanticen la buena marcha de la administración municipal; **CONSIDERANDO:** Que son atribuciones del Concejo Municipal la iniciativa, deliberación y decisión de los asuntos municipales; **CONSIDERANDO:** Que son atribuciones del Concejo Municipal la emisión y aprobación de acuerdos, reglamentos y ordenanzas municipales; **POR TANTO:** Con base a lo considerado y establecido en los artículos 253 y 254 de la Constitución Política de la República de Guatemala y sus Reformas; Artículos 3, 9, 33, 34, 35 y 42 del Código Municipal Decreto No. 12-2002; Ley De Servicio Municipal Decreto No. 1-87; EL Honorable Concejo Municipal en **UNANIMIDAD DE VOTOS, ACUERDA:** I) **Aprobar** la actualización del Manual de Procedimientos del Juzgado de Asuntos Municipales de la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez. II) El presente acuerdo Municipal surte sus efectos inmediatos, debiendo compulsar copia certificada a donde corresponda; **Certifíquese y Notifíquese.**

- **TERCERO:** Con el curso de sesión el señor Alcalde Municipal Rosalio Axpuc Martínez, sometió a consideración del Honorable Concejo Municipal, previa discusión y análisis, el Manual de Procedimientos de la Oficina Municipal de Catastro de la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez; **CONSIDERANDO:** Que las instituciones autónomas deben contar con Manual de Puestos y Descriptor de Funciones, que enmarque el actuar de los servidores y empleados públicos, permitiendo delimitar su ámbito de acción, responsabilidad administrativa, debidamente establecido por la Constitución Política de la República de Guatemala, Código Municipal, demás leyes y reglamentos aplicables; **CONSIDERANDO:** Que la administración en la Municipalidad es dinámica, y debe la eficiencia y el buen desempeño del personal con que cuenta;

CONSIDERANDO: Que el Concejo Municipal emitirá su propio reglamento interno de organización y funcionamiento, los reglamentos y ordenanzas para la organización y funcionamiento de sus oficinas, así como el reglamento de personal y demás disposiciones que garanticen la buena marcha de la administración municipal; **CONSIDERANDO:** Que son atribuciones del Concejo Municipal la iniciativa, deliberación y decisión de los asuntos municipales; **CONSIDERANDO:** Que son atribuciones del Concejo Municipal la emisión y aprobación de acuerdos, reglamentos y ordenanzas municipales; **POR TANTO:** Con base a lo considerado y establecido en los artículos 253 y 254 de la Constitución Política de la República de Guatemala y sus Reformas; Artículos 3, 9, 33, 34, 35 y 42 del Código Municipal Decreto No. 12-2002; Ley De Servicio Municipal Decreto No. 1-87; EL Honorable Concejo Municipal en **UNANIMIDAD DE VOTOS, ACUERDA:** I) **Aprobar** el Manual de Procedimientos de la Oficina Municipal de Catastro de la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez. II) El presente acuerdo Municipal surte sus efectos inmediatos, debiendo compulsar copia certificada a donde corresponda; **Certifíquese y Notifíquese.** - **CUARTO:** Con el



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 004153

curso de sesión el señor Alcalde Municipal Rosalío Apxuac Martinez, sometió a consideración del Honorable Concejo Municipal, previa discusión y análisis, la actualización del Manual de Procedimientos de la Unidad de Acceso a la Información Pública de la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez; **CONSIDERANDO:** Que las instituciones autónomas deben contar con Manual de Puestos y Descriptor de Funciones, que enmarque el actuar de los servidores y empleados públicos, permitiendo delimitar su ámbito de acción, responsabilidad administrativa, debidamente establecido por la Constitución Política de la República de Guatemala, Código Municipal, demás leyes y reglamentos aplicables; **CONSIDERANDO:** Que la administración en la Municipalidad es dinámica, y debe la eficiencia y el buen desempeño del personal con que cuenta; **CONSIDERANDO:** Que el Concejo Municipal emitirá su propio reglamento interno de organización y funcionamiento, los reglamentos y ordenanzas para la organización y funcionamiento de sus oficinas, así como el reglamento de personal y demás disposiciones que garanticen la buena marcha de la administración municipal; **CONSIDERANDO:** Que son atribuciones del Concejo Municipal la iniciativa, deliberación y decisión de los asuntos municipales; **CONSIDERANDO:** Que son atribuciones del Concejo Municipal la emisión y aprobación de acuerdos, reglamentos y ordenanzas municipales; **POR TANTO:** Con base a lo considerado y establecido en los artículos 253 y 254 de la Constitución Política de la República de Guatemala y sus Reformas; Artículos 3, 9, 33, 34, 35 y 42 del Código Municipal Decreto No. 12-2002; Ley De Servicio Municipal Decreto No. 1-87; EL Honorable Concejo Municipal en **UNANIMIDAD DE VOTOS, ACUERDA:** I) **Aprobar** la actualización del Manual de Procedimientos de la Unidad de Acceso a la Información Pública de la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez. II) El presente acuerdo Municipal surte sus efectos inmediatos, debiendo compulsar copia certificada a donde corresponda; **Certifíquese y Notifíquese.** - **QUINTO:** Con el curso de sesión el señor Alcalde Municipal Rosalío Apxuac Martinez, sometió a consideración del Honorable Concejo Municipal, previa discusión y análisis, la actualización del Manual de Procedimientos de Secretaría Municipal de la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez; **CONSIDERANDO:** Que las instituciones autónomas deben contar con Manual de Puestos y Descriptor de Funciones, que enmarque el actuar de los servidores y empleados públicos, permitiendo delimitar su ámbito de acción, responsabilidad administrativa, debidamente establecido por la Constitución Política de la República de Guatemala, Código Municipal, demás leyes y reglamentos aplicables; **CONSIDERANDO:** Que la administración en la Municipalidad es dinámica, y debe la eficiencia y el buen desempeño del personal con que cuenta; **CONSIDERANDO:** Que el Concejo Municipal emitirá su propio reglamento interno de organización y funcionamiento, los reglamentos y ordenanzas para la organización y funcionamiento de sus oficinas, así como el reglamento de personal y demás disposiciones que garanticen la buena marcha de la administración municipal; **CONSIDERANDO:** Que son atribuciones del Concejo Municipal la iniciativa, deliberación y decisión de los asuntos municipales; **CONSIDERANDO:** Que son



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 004154

atribuciones del Concejo Municipal la emisión y aprobación de acuerdos, reglamentos y ordenanzas municipales; **POR TANTO:** Con base a lo considerado y establecido en los artículos 253 y 254 de la Constitución Política de la República de Guatemala y sus Reformas; Artículos 3, 9, 33, 34, 35 y 42 del Código Municipal Decreto No. 12-2002; Ley De Servicio Municipal Decreto No. 1-87; EL Honorable Concejo Municipal en **UNANIMIDAD DE VOTOS, ACUERDA:** I) **Aprobar** la actualización del Manual de Procedimientos de Secretaría Municipal de la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez; II) El presente acuerdo Municipal surte sus efectos inmediatos, debiendo compulsar copia certificada a donde corresponda; **Certifíquese y Notifíquese.** - **SEXTO:** Con el curso de sesión el señor Alcalde Municipal Rosalio Axpuc Martinez, sometió a consideración del Honorable Concejo Municipal, previa discusión y análisis, la actualización del Manual de Procedimientos de la Oficina del Impuesto Único Sobre Inmuebles de la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez; **CONSIDERANDO:** Que las instituciones autónomas deben contar con Manual de Puestos y Descriptor de Funciones, que enmarque el actuar de los servidores y empleados públicos, permitiendo delimitar su ámbito de acción, responsabilidad administrativa, debidamente establecido por la Constitución Política de la República de Guatemala, Código Municipal, demás leyes y reglamentos aplicables; **CONSIDERANDO:** Que la administración en la Municipalidad es dinámica, y debe la eficiencia y el buen desempeño del personal con que cuenta; **CONSIDERANDO:** Que el Concejo Municipal emitirá su propio reglamento interno de organización y funcionamiento, los reglamentos y ordenanzas para la organización y funcionamiento de sus oficinas, así como el reglamento de personal y demás disposiciones que garanticen la buena marcha de la administración municipal; **CONSIDERANDO:** Que son atribuciones del Concejo Municipal la iniciativa, deliberación y decisión de los asuntos municipales; **CONSIDERANDO:** Que son atribuciones del Concejo Municipal la emisión y aprobación de acuerdos, reglamentos y ordenanzas municipales; **POR TANTO:** Con base a lo considerado y establecido en los artículos 253 y 254 de la Constitución Política de la República de Guatemala y sus Reformas; Artículos 3, 9, 33, 34, 35 y 42 del Código Municipal Decreto No. 12-2002; Ley De Servicio Municipal Decreto No. 1-87; EL Honorable Concejo Municipal en **UNANIMIDAD DE VOTOS, ACUERDA:** I) **Aprobar** la actualización del Manual de Procedimientos de la Oficina del Impuesto Único Sobre Inmuebles de la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez; II) El presente acuerdo Municipal surte sus efectos inmediatos, debiendo compulsar copia certificada a donde corresponda; **Certifíquese y Notifíquese.** - **SEPTIMO:** Con el curso de sesión el señor Alcalde Municipal Rosalio Axpuc Martinez, sometió a consideración del Honorable Concejo Municipal, previa discusión y análisis, el Manual de Clasificación de Salarios de la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez; **CONSIDERANDO:** Que las instituciones autónomas deben contar con Manual de Puestos y Descriptor de Funciones, que enmarque el actuar de los servidores y empleados públicos, permitiendo delimitar su ámbito de acción, responsabilidad administrativa, debidamente



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 004155

establecido por la Constitución Política de la República de Guatemala, Código Municipal, demás leyes y reglamentos aplicables; **CONSIDERANDO:** Que la administración en la Municipalidad es dinámica, y debe la eficiencia y el buen desempeño del personal con que cuenta; **CONSIDERANDO:** Que el Concejo Municipal emitirá su propio reglamento interno de organización y funcionamiento, los reglamentos y ordenanzas para la organización y funcionamiento de sus oficinas, así como el reglamento de personal y demás disposiciones que garanticen la buena marcha de la administración municipal; **CONSIDERANDO:** Que son atribuciones del Concejo Municipal la iniciativa, deliberación y decisión de los asuntos municipales; **CONSIDERANDO:** Que son atribuciones del Concejo Municipal la emisión y aprobación de acuerdos, reglamentos y ordenanzas municipales; **POR TANTO:** Con base a lo considerado y establecido en los artículos 253 y 254 de la Constitución Política de la República de Guatemala y sus Reformas; Artículos 3, 9, 33, 34, 35 y 42 del Código Municipal Decreto No. 12-2002; Ley De Servicio Municipal Decreto No. 1-87; EL Honorable Concejo Municipal en **UNANIMIDAD DE VOTOS, ACUERDA:** I) **Aprobar** el Manual de Clasificación de Salarios de la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez; II) El presente acuerdo Municipal surte sus efectos inmediatos, debiendo compulsar copia certificada a donde corresponda; **Certifíquese y Notifíquese.** - **OCTAVO:** Con el curso de sesión el señor Alcalde Municipal Rosalio Apxuac Martinez, sometió a consideración del Honorable Concejo Municipal, previa discusión y análisis, el Manual del Plan de Capacitaciones de la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez; **CONSIDERANDO:** Que las instituciones autónomas deben contar con Manual de Puestos y Descriptor de Funciones, que enmarque el actuar de los servidores y empleados públicos, permitiendo delimitar su ámbito de acción, responsabilidad administrativa, debidamente establecido por la Constitución Política de la República de Guatemala, Código Municipal, demás leyes y reglamentos aplicables; **CONSIDERANDO:** Que la administración en la Municipalidad es dinámica, y debe la eficiencia y el buen desempeño del personal con que cuenta; **CONSIDERANDO:** Que el Concejo Municipal emitirá su propio reglamento interno de organización y funcionamiento, los reglamentos y ordenanzas para la organización y funcionamiento de sus oficinas, así como el reglamento de personal y demás disposiciones que garanticen la buena marcha de la administración municipal; **CONSIDERANDO:** Que son atribuciones del Concejo Municipal la iniciativa, deliberación y decisión de los asuntos municipales; **CONSIDERANDO:** Que son atribuciones del Concejo Municipal la emisión y aprobación de acuerdos, reglamentos y ordenanzas municipales; **POR TANTO:** Con base a lo considerado y establecido en los artículos 253 y 254 de la Constitución Política de la República de Guatemala y sus Reformas; Artículos 3, 9, 33, 34, 35 y 42 del Código Municipal Decreto No. 12-2002; Ley De Servicio Municipal Decreto No. 1-87; EL Honorable Concejo Municipal en **UNANIMIDAD DE VOTOS, ACUERDA:** I) **Aprobar** el Manual del Plan de Capacitaciones de la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez; II) El presente acuerdo Municipal surte sus efectos inmediatos, debiendo compulsar copia certificada a



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 004156

donde corresponda; **Certifíquese y Notifíquese.** - **NOVENO:** Con el curso de sesión el señor Alcalde Municipal Rosalio Axpuc Martinez, sometió a consideración del Honorable Concejo Municipal, previa discusión y análisis, el Manual de Procedimientos de Recursos Humanos de la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez; **CONSIDERANDO:** Que las instituciones autónomas deben contar con Manual de Puestos y Descriptor de Funciones, que enmarque el actuar de los servidores y empleados públicos, permitiendo delimitar su ámbito de acción, responsabilidad administrativa, debidamente establecido por la Constitución Política de la República de Guatemala, Código Municipal, demás leyes y reglamentos aplicables; **CONSIDERANDO:** Que la administración en la Municipalidad es dinámica, y debe la eficiencia y el buen desempeño del personal con que cuenta; **CONSIDERANDO:** Que el Concejo Municipal emitirá su propio reglamento interno de organización y funcionamiento, los reglamentos y ordenanzas para la organización y funcionamiento de sus oficinas, así como el reglamento de personal y demás disposiciones que garanticen la buena marcha de la administración municipal; **CONSIDERANDO:** Que son atribuciones del Concejo Municipal la iniciativa, deliberación y decisión de los asuntos municipales; **CONSIDERANDO:** Que son atribuciones del Concejo Municipal la emisión y aprobación de acuerdos, reglamentos y ordenanzas municipales; **POR TANTO:** Con base a lo considerado y establecido en los artículos 253 y 254 de la Constitución Política de la República de Guatemala y sus Reformas; Artículos 3, 9, 33, 34, 35 y 42 del Código Municipal Decreto No. 12-2002; Ley De Servicio Municipal Decreto No. 1-87; EL Honorable Concejo Municipal en **UNANIMIDAD DE VOTOS, ACUERDA:** I) **Aprobar** el Manual de Procedimientos de Recursos Humanos de la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez; II) El presente acuerdo Municipal surte sus efectos inmediatos, debiendo compulsar copia certificada a donde corresponda; **Certifíquese y Notifíquese.** - **DECIMO:** Con el curso de sesión el señor Alcalde Municipal Rosalio Axpuc Martinez, sometió a consideración del Honorable Concejo Municipal, previa discusión y análisis, el Manual de Procedimientos de la Policía Municipal de la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez; **CONSIDERANDO:** Que las instituciones autónomas deben contar con Manual de Puestos y Descriptor de Funciones, que enmarque el actuar de los servidores y empleados públicos, permitiendo delimitar su ámbito de acción, responsabilidad administrativa, debidamente establecido por la Constitución Política de la República de Guatemala, Código Municipal, demás leyes y reglamentos aplicables; **CONSIDERANDO:** Que la administración en la Municipalidad es dinámica, y debe la eficiencia y el buen desempeño del personal con que cuenta; **CONSIDERANDO:** Que el Concejo Municipal emitirá su propio reglamento interno de organización y funcionamiento, los reglamentos y ordenanzas para la organización y funcionamiento de sus oficinas, así como el reglamento de personal y demás disposiciones que garanticen la buena marcha de la administración municipal; **CONSIDERANDO:** Que son atribuciones del Concejo Municipal la iniciativa, deliberación y decisión de los asuntos municipales; **CONSIDERANDO:** Que son



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 004157

atribuciones del Concejo Municipal la emisión y aprobación de acuerdos, reglamentos y ordenanzas municipales; **POR TANTO:** Con base a lo considerado y establecido en los artículos 253 y 254 de la Constitución Política de la República de Guatemala y sus Reformas; Artículos 3, 9, 33, 34, 35 y 42 del Código Municipal Decreto No. 12-2002; Ley De Servicio Municipal Decreto No. 1-87; EL Honorable Concejo Municipal en **UNANIMIDAD DE VOTOS, ACUERDA:** I) **Aprobar** el Manual de Procedimientos de la Policía Municipal de la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez; II) El presente acuerdo Municipal surte sus efectos inmediatos, debiendo compulsar copia certificada a donde corresponda; **Certifíquese y Notifíquese.** – **DECIMO PRIMERO:** Con el curso de sesión el señor Alcalde Municipal Rosalio Apxuac Martinez, sometió a consideración del Honorable Concejo Municipal, previa discusión y análisis, la actualización del Manual de Procedimientos de la Dirección de Administración Financiera Integrada Municipal de la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez; **CONSIDERANDO:** Que las instituciones autónomas deben contar con Manual de Puestos y Descriptor de Funciones, que enmarque el actuar de los servidores y empleados públicos, permitiendo delimitar su ámbito de acción, responsabilidad administrativa, debidamente establecido por la Constitución Política de la República de Guatemala, Código Municipal, demás leyes y reglamentos aplicables; **CONSIDERANDO:** Que la administración en la Municipalidad es dinámica, y debe la eficiencia y el buen desempeño del personal con que cuenta; **CONSIDERANDO:** Que el Concejo Municipal emitirá su propio reglamento interno de organización y funcionamiento, los reglamentos y ordenanzas para la organización y funcionamiento de sus oficinas, así como el reglamento de personal y demás disposiciones que garanticen la buena marcha de la administración municipal; **CONSIDERANDO:** Que son atribuciones del Concejo Municipal la iniciativa, deliberación y decisión de los asuntos municipales; **CONSIDERANDO:** Que son atribuciones del Concejo Municipal la emisión y aprobación de acuerdos, reglamentos y ordenanzas municipales; **POR TANTO:** Con base a lo considerado y establecido en los artículos 253 y 254 de la Constitución Política de la República de Guatemala y sus Reformas; Artículos 3, 9, 33, 34, 35 y 42 del Código Municipal Decreto No. 12-2002; Ley De Servicio Municipal Decreto No. 1-87; EL Honorable Concejo Municipal en **UNANIMIDAD DE VOTOS, ACUERDA:** I) **Aprobar** la actualización del Manual de Procedimientos de la Dirección de Administración Financiera Integrada Municipal de la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez. II) El presente acuerdo Municipal surte sus efectos inmediatos, debiendo compulsar copia certificada a donde corresponda; **Certifíquese y Notifíquese.** – **DECIMO SEGUNDO:** Con el curso de sesión el señor Alcalde Municipal Rosalio Apxuac Martinez, sometió a consideración del Honorable Concejo Municipal, previa discusión y análisis, la actualización del Manual de Procedimientos de Adquisiciones y Contrataciones de la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez; **CONSIDERANDO:** Que las instituciones autónomas deben contar con Manual de Puestos y Descriptor de Funciones, que enmarque el actuar de los



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 004158

servidores y empleados públicos, permitiendo delimitar su ámbito de acción, responsabilidad administrativa, debidamente establecido por la Constitución Política de la República de Guatemala, Código Municipal, demás leyes y reglamentos aplicables; **CONSIDERANDO:** Que la administración en la Municipalidad es dinámica, y debe la eficiencia y el buen desempeño del personal con que cuenta; **CONSIDERANDO:** Que el Concejo Municipal emitirá su propio reglamento interno de organización y funcionamiento, los reglamentos y ordenanzas para la organización y funcionamiento de sus oficinas, así como el reglamento de personal y demás disposiciones que garanticen la buena marcha de la administración municipal; **CONSIDERANDO:** Que son atribuciones del Concejo Municipal la iniciativa, deliberación y decisión de los asuntos municipales; **CONSIDERANDO:** Que son atribuciones del Concejo Municipal la emisión y aprobación de acuerdos, reglamentos y ordenanzas municipales; **POR TANTO:** Con base a lo considerado y establecido en los artículos 253 y 254 de la Constitución Política de la República de Guatemala y sus Reformas; Artículos 3, 9, 33, 34, 35 y 42 del Código Municipal Decreto No. 12-2002; Ley De Servicio Municipal Decreto No. 1-87; EL Honorable Concejo Municipal en **UNANIMIDAD DE VOTOS, ACUERDA:** I) **Aprobar** la actualización del Manual de Procedimientos de Adquisiciones y Contrataciones de la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez; II) El presente acuerdo Municipal surte sus efectos inmediatos, debiendo compulsar copia certificada a donde corresponda; **Certifíquese y Notifíquese. – DECIMO TERCERO:** Con el curso de sesión el señor Alcalde Municipal Rosalio Axpuc Martínez, sometió a consideración del Honorable Concejo Municipal, previa discusión y análisis, la actualización del Manual de Normas, Procesos y Procedimientos de Viáticos de la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez; **CONSIDERANDO:** Que las instituciones autónomas deben contar con Manual de Puestos y Descriptor de Funciones, que enmarque el actuar de los servidores y empleados públicos, permitiendo delimitar su ámbito de acción, responsabilidad administrativa, debidamente establecido por la Constitución Política de la República de Guatemala, Código Municipal, demás leyes y reglamentos aplicables; **CONSIDERANDO:** Que la administración en la Municipalidad es dinámica, y debe la eficiencia y el buen desempeño del personal con que cuenta; **CONSIDERANDO:** Que el Concejo Municipal emitirá su propio reglamento interno de organización y funcionamiento, los reglamentos y ordenanzas para la organización y funcionamiento de sus oficinas, así como el reglamento de personal y demás disposiciones que garanticen la buena marcha de la administración municipal; **CONSIDERANDO:** Que son atribuciones del Concejo Municipal la iniciativa, deliberación y decisión de los asuntos municipales; **CONSIDERANDO:** Que son atribuciones del Concejo Municipal la emisión y aprobación de acuerdos, reglamentos y ordenanzas municipales; **POR TANTO:** Con base a lo considerado y establecido en los artículos 253 y 254 de la Constitución Política de la República de Guatemala y sus Reformas; Artículos 3, 9, 33, 34, 35 y 42 del Código Municipal Decreto No. 12-2002; Ley De Servicio Municipal Decreto No. 1-87; EL



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 004159

Honorable Concejo Municipal en **UNANIMIDAD DE VOTOS, ACUERDA: I) Aprobar** la actualización del Manual de Normas, Procesos y Procedimientos de Viáticos de la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez; **II) El presente acuerdo Municipal surte sus efectos inmediatos, debiendo compulsar copia certificada a donde corresponda; Certifíquese y Notifíquese.**

– **DECIMO CUARTO:** Con el curso de sesión el señor Alcalde Municipal Rosalio Apxuac Martinez, sometió a consideración del Honorable Concejo Municipal, previa discusión y análisis, la actualización del Manual de Procedimientos de Presupuesto de la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez; **CONSIDERANDO:** Que las instituciones autónomas deben contar con Manual de Puestos y Descriptor de Funciones, que enmarque el actuar de los servidores y empleados públicos, permitiendo delimitar su ámbito de acción, responsabilidad administrativa, debidamente establecido por la Constitución Política de la República de Guatemala, Código Municipal, demás leyes y reglamentos aplicables; **CONSIDERANDO:** Que la administración en la Municipalidad es dinámica, y debe la eficiencia y el buen desempeño del personal con que cuenta; **CONSIDERANDO:** Que el Concejo Municipal emitirá su propio reglamento interno de organización y funcionamiento, los reglamentos y ordenanzas para la organización y funcionamiento de sus oficinas, así como el reglamento de personal y demás disposiciones que garanticen la buena marcha de la administración municipal; **CONSIDERANDO:** Que son atribuciones del Concejo Municipal la iniciativa, deliberación y decisión de los asuntos municipales; **CONSIDERANDO:** Que son atribuciones del Concejo Municipal la emisión y aprobación de acuerdos, reglamentos y ordenanzas municipales; **POR TANTO:** Con base a lo considerado y establecido en los artículos 253 y 254 de la Constitución Política de la República de Guatemala y sus Reformas; Artículos 3, 9, 33, 34, 35 y 42 del Código Municipal Decreto No. 12-2002; Ley De Servicio Municipal Decreto No. 1-87; EL Honorable Concejo Municipal en **UNANIMIDAD DE VOTOS, ACUERDA: I) Aprobar** la actualización del Manual de Procedimientos de Presupuesto de la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez; **II) El presente acuerdo Municipal surte sus efectos inmediatos, debiendo compulsar copia certificada a donde corresponda; Certifíquese y Notifíquese. - DECIMO QUINTO:** Con el curso de sesión el señor Alcalde Municipal Rosalio Apxuac Martinez, sometió a consideración del Honorable Concejo Municipal, previa discusión y análisis, el Manual de Puestos y Descriptor de Funciones de la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez; **CONSIDERANDO:** Que las instituciones autónomas deben contar con Manual de Puestos y Descriptor de Funciones, que enmarque el actuar de los servidores y empleados públicos, permitiendo delimitar su ámbito de acción, responsabilidad administrativa, debidamente establecido por la Constitución Política de la República de Guatemala, Código Municipal, demás leyes y reglamentos aplicables; **CONSIDERANDO:** Que la administración en la Municipalidad es dinámica, y debe la eficiencia y el buen desempeño del personal con que cuenta; **CONSIDERANDO:** Que el Concejo Municipal emitirá su propio reglamento interno de organización y funcionamiento, los reglamentos y



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 004160

ordenanzas para la organización y funcionamiento de sus oficinas, así como el reglamento de personal y demás disposiciones que garanticen la buena marcha de la administración municipal; **CONSIDERANDO:** Que son atribuciones del Concejo Municipal la iniciativa, deliberación y decisión de los asuntos municipales; **CONSIDERANDO:** Que son atribuciones del Concejo Municipal la emisión y aprobación de acuerdos, reglamentos y ordenanzas municipales; **POR TANTO:** Con base a lo considerado y establecido en los artículos 253 y 254 de la Constitución Política de la República de Guatemala y sus Reformas; Artículos 3, 9, 33, 34, 35 y 42 del Código Municipal Decreto No. 12-2002; Ley De Servicio Municipal Decreto No. 1-87; EL Honorable Concejo Municipal en **UNANIMIDAD DE VOTOS, ACUERDA:** I) **Aprobar** la actualización del Manual de Puestos y Descriptor de Funciones de la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez. II) El presente acuerdo Municipal surte sus efectos inmediatos, debiendo compulsar copia certificada a donde corresponda; **Certifíquese y Notifíquese.** - **DECIMO SEXTO: Cierre de Sesión:** No habiendo más que hacer constar se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha de inicio, seis horas con cincuenta y cinco minutos después, la que previa su lectura y enterados de su contenido y efectos legales, se ratifica, acepta y firma. – Damos fe. -


Rosalio Axpuc Martínez
Alcalde Municipal


Emmanuel Josymar Mejía Juárez
Síndico Primero


Pedro Díaz Axpuc
Síndico Segundo



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 004161

Carlos Humberto Baxac Martínez

Concejal Primero

Salvador Elí Axpuc Pixtún

Concejal Segundo

Rubén Ernesto Axpuc Velásquez

Concejal Tercero

José Augusto Velásquez Chacon

Concejal Cuarto

Lic. Josué Efraín Minagí Reyes

Secretario Municipal.



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 004144

ACTA NUMERO CIENTO GUION DOS MIL VEINTITRES.- De sesión pública Ordinaria celebrada por el Honorable CONCEJO MUNICIPAL de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, el veintiséis de octubre de dos mil veintitrés, siendo las diecisiete horas con cuarenta y cinco minutos, estando reunidos en el salón de sesiones del Edificio Municipal, presidida por el señor Alcalde Municipal **ROSALIO AXPUAC MARTINEZ**, con la presencia del Síndico Primero **EMMANUEL JOSYMAR MEJÍA JUÁREZ**, Síndico segundo **PEDRO DÍAZ AXPUAC**, Concejal Primero **CARLOS HUMBERTO BAXAC MARTINEZ**, Concejal Segundo **SALVADOR ELÍ AXPUAC PIXTÚN**, Concejal Tercero **RUBÉN ERNESTO AXPUAC VELASQUEZ**, Concejal Cuarto **JOSE AUGUSTO VELASQUEZ CHACON**, y Secretario Municipal **JOSUÉ EFRAIN MINAGI REYES** que suscribe y Certifica, procediendo de la forma siguiente.- **PRIMERO:** El señor Alcalde Municipal Rosalio Axpuc Martínez, dio la bienvenida al Honorable Concejo Municipal, a la presente sesión de trabajo que declara abierta con las formalidades de ley; **1** Previamente se dio lectura de agenda y sometida a consideración, con la señal acostumbrada queda aprobada en su contenido por Unanimidad de Votos; **2)** Lectura y aprobación de acta anterior; **3)** Lectura de Correspondencia; **4)** Informe respecto a inicio de auditoría del Ejercicio Fiscal 2023, llevado a cabo por la Contraloría General de Cuentas; **5)** Informe de los trabajos realizados sobre la grieta formada en la Carretera Interamericana CA-1 30.5 carril hacia Chimaltenango; **6)** Análisis de Memorial presentado por el señor Rodolfo Jose Franco Pineda, sobre exoneración de la multa de Licencia Municipal de Construcción; **7)** Informes de Alcaldía; **8)** Informe de Comisiones; **9)** Análisis de Solicitudes; **10)** Cierre de sesión. **SEGUNDO:** El Secretario Municipal procedió con la lectura del acta de sesión pública Ordinaria 99-2023, escuchada y sometida a consideración, queda aprobada, por Unanimidad, íntegramente el acta anteriormente descrita. **-TERCERO: Lectura de Correspondencia:** **a)** Se dio lectura a solicitud de fecha 24 de octubre del año 2023, presentada por Ana Patricia Martinez Aspuac Organizadora de la 5ª. Edición de la Carrera de Atletismo de Montaña denominada: "Ascenso a las Nubes", con el objeto de informar la reprogramación de la actividad, la cual se realizará el día 05 de noviembre del 2023, con hora de salida de 8:00 am a 12:00 del medio día, dicha carrera tendrá dos recorridos: 21 y 10 kilómetros de distancia. El recorrido iniciará del parque central, circunvalación al casco urbano, pasando por Chupeten, el Astillero, Los Gavilanes, los Izotes, la cumbre y finalizando en el parque central; resaltando que este año se tendrá la participación de 400 atletas de distintos departamentos, así también realizarán una feria de emprendimiento, por lo que solicitan lo siguiente:

- El apoyo de los Bomberos Municipales, Policía Municipal de Tránsito y Policía Municipal.
- Parqueo en el área del polideportivo y habilitación de baños gratis y/o en todo caso a un precio accesible, tomando en consideración que en otros departamentos el servicio lo dan gratis.
- Informar a los vecinos por los medios a la disposición del resguardo de los perros.



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 004145

- Autorización del área del parque central para realizar “Feria de emprendimiento”, los días sábado 04 y domingo 05 de noviembre del 2023.

El Honorable Concejo Municipal se da por enterado de la solicitud presentada y del cambio de fecha de la actividad, se ratifica lo acordado en la CERTIFICACIÓN del punto TERCERO inciso h) del ACTA NÚMERO NOVENTA GUIÓN DOS MIL VEINTITRÉS, de fecha veintiséis de septiembre del año dos mil veintitrés. **b)** Se dio a conocer Oficio N. 223-10-2023 ALCALDIA*PMT/fdas/kygp de fecha 26 de octubre del año 2023, presentado por Francisco David Axpucac Samayoa Director de la Policía Municipal de Tránsito, con el objeto de informar las actividades realizadas por la Unidad de Educación Vial y los Servidores Cívicos, de la semana comprendida del 16 al 20 de octubre del 2023. El Concejo Municipal se da por enterado. **c)** Se dio a conocer Oficio N. 222-10-2023 ALCALDIA*PMT/fdas/kygp de fecha 26 de octubre del año 2023, presentado por Francisco David Axpucac Samayoa Director de la Policía Municipal de Tránsito, con el objeto de informar que se ha realizado un recorrido por las diferentes zonas del municipio, con el objetivo de identificar lugares de riesgo o puntos ciegos donde no se tiene visibilidad adecuada para los conductores, por lo que solicita se giren instrucciones a donde corresponda a efecto que personal municipal con las herramientas necesarias en la colocación de espejos convexos. El Concejo Municipal se da por enterado y solicita que la Comisión de Seguridad realice un recorrido para ratificar los puntos. **d)** Se dio lectura a carta de fecha 26 de octubre del año 2023, presentado por vecinos de la 3ª. calle B de la zona 4, Sector los Juarez, por medio del cual informan de lo mencionado en el Acta 10-2023 de libro de actas varias de Sindicatura de la Oficina de Catastro Municipal, en la que en parte conducente establece: “... para uso de CAMINO PÚBLICO, solicitan los vecinos que se quedará la puerta existente en la cuál únicamente será cerrado en la noche, esto con el fin de llevar un control por seguridad...” con el fin del resguardo de los vecinos y sus propiedades. El Concejo Municipal se da por enterado e instruye al Alcalde Municipal para que actúe de acuerdo a su competencia. **e)** Se dio lectura a Oficio Concejo No. 85-10-2023/JAMT de fecha 25 de octubre del 2023, presentado por el Licenciado Julio César Pérez Hernández Juez de Asuntos Municipales y de Tránsito, por medio del cual informa a lo solicitado en la Certificación del Acta No. 97-2023 de fecha 17 de octubre del 2023; indicando que se ha trabajado en la coordinación con la Unidad de Gestión Ambiental Municipal sobre dicha situación y platicó con la parte interesada denunciante, haciéndole saber que la Judicatura no es competente para dicha problemática, toda vez que no se cuenta con un equipo técnico y personal idóneo que realice dicha pruebas toxicológicas. El Concejo Municipal se da por enterado e instruye a la Oficina Municipal de Agua y Saneamiento para que presente un informe detallado del consumo mensual de agua potable e indique el canon mensual correspondiente. **f)** Se dio lectura a Oficio Concejo No. 84-10-2023/JAMT de fecha 25 de octubre del 2023, presentado por el Licenciado Julio César Pérez Hernández Juez de Asuntos Municipales y de Tránsito, por medio del cual informa sobre lo solicitado



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 004146

en la Certificación del Acta No. 93-2023 de fecha 05 de octubre del 2023 en relación a la Licencia de Construcción de Blanca Iris Escobar Roblero, por lo que remite la constancia de Colegiado Activo del profesional que autoriza los planos, del expediente de Construcción No. 02-2022. Analizado por el Honorable Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** la licencia municipal de construcción, a favor de **BLANCA IRIS ESCOBAR ROBLERO**, a quien se le hace saber: I) Esta licencia municipal de construcción se confiere bajo el claro y preciso entendido que, bajo su responsabilidad, no delegable a ninguna otra acatará las instrucciones dadas por sindicatura municipal en la inspección practicada, con especial observancia que en ninguna circunstancia podrá afectar mojones de propiedades colindantes, limitándose a construir estrictamente en el área y propiedad autorizada. II) Asume toda responsabilidad civil, administrativa o de cualquier otro orden que se derive del exceso o uso indebido de esta autorización municipal, quedando además obligada a notificar a esta Municipalidad cualquier variante que piense hacer en el bien inmueble. III) **CUALQUIER CONSTRUCCIÓN QUE SE INICIE SIN CONTAR CON LA LICENCIA MUNICIPAL SERÁ SANCIONADA CON UNA MULTA DEL CIENTO POR CIENTO DEL VALOR DE LA MISMA.** IV) La interesada deberá presentar un nuevo presupuesto y deberá cancelar la tasa correspondiente que establece el reglamento vigente, más la multa del 100%. - **CUARTO:** Con el curso de sesión, el señor Alcalde Municipal, somete a consideración del Honorable Concejo Municipal, que mediante acta numero uno guion dos mil veintitrés del libro L dos, sesenta y nueve mil trescientos cuarenta y cinco (L2 69,345) De la Dirección de Auditoría del Sector Municipalidades y Consejos de Desarrollo de la Contraloría General de Cuentas, de conformidad con el nombramiento DAS-08-0668-2023 de fecha cinco de octubre de dos mil veintitrés emitido por el Licenciado Manuel de Jesús Maza Director de la Dirección de Auditoría al Sector Municipalidades y Consejos del Desarrollo se inició la auditoria correspondiente al ejercicio fiscal 2023. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado del inicio de la Auditoria correspondiente al ejercicio fiscal del año 2023. - **QUINTO:** El Señor Alcalde Municipal, somete a consideración del Honorable Concejo Municipal el informe técnico emitido por Carmen Eugenia Díaz González, de fecha 25 de octubre de 2023, el cual indica lo siguiente: "... Por este medio se informa acerca de la situación sobre los trabajos realizados en Carretera Interamericana CA-1 30.5 carril hacia Chimaltenango, por el tema de grieta sobre la carretera y muro de contención. Se realiza el recorrido correspondiente en el lugar así también nos comunicamos con el Ingeniero Diego Sandoval, indicando que los trabajos continuaran aproximadamente un mes más, actualmente se han hecho 2 pozos de absorción sobre el tramo del carril hacia Chimaltenango, 2 pozos de absorción sobre el carril hacia la ciudad capital y 1 pozo absorción en la propiedad de la señora Gloria Alicia Apxuac González de Hernández, para cada pozo se colocó su caja de tragante de aguas pluviales, con el fin de conducir la capitación de las aguas pluviales hacia las cunetas y evitar la filtración de agua en el muro de contención, también se instalaron varios pilotes que servirán de soporte entre el hombro de la carretera y el muro de



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 004147

contención para evitar grietas a futuro...” El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. -

SEXTO: Con el siguiente punto de agenda, el Alcalde Municipal da lectura a memorial presentado por RODOLFO JOSE FRANCO PINEDA de fecha 26 de octubre del 2023, por medio del cual informa que con fecha 11 de octubre fue notificado vía telefónica, que había sido aprobada su solicitud de Licencia de Construcción y que debería de pasar a cancelar la misma por un total de Q. 3,874.97 más multa del cien por ciento haciendo un total a cancelar de Q7,749.94; indicando que por la situación de los bloqueos en el país la obra se encuentra paralizada y no generó entradas económicas, por lo que solicita se le conceda el 100% de la exoneración de la multa o en su caso una rebaja considerada y así cumplir con lo requerido. El Concejo Municipal se da por enterado, que se traslade al Asesor Jurídico para que analice la solicitud y emita opinión que en derecho corresponda para ilustrar al Concejo Municipal, a efecto de tomar una decisión.

Certifíquese y Notifíquese. - SÉPTIMO: Informe de Alcaldía: i) un representante de la Empresa Electrica de Guatemala Sociedad Anónima, se apersonó con el Director de la Dirección Municipal de Planificación para verificar los trabajos que se deben realizar en el proyecto denominado LINEA MONOFASICA 7.62 KV A LINEA TRIFASICA 13.62 KV PARA INSTALAR BANCO TRIFASICO DE 3X25K VA PARA POZO DE AGUA, UBICADO EN LA 3RA AVENIDA FINAL DE LA ZONA 2, DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ; ii) Respecto a la ejecución del tanque del Astillero Municipal se ha realizado supervisión por lo que se ha garantizado que se cumpla con lo solicitado en el contrato respectivo. - **OCTAVO: Informe de comisiones:** a) **Concejal Primero, Carlos Humberto Baxac Martínez**, rinde informe de: i) como integrante de la Comisión de Salud solicita que se realice el trabajo de chapeo en la 3ª. Avenida zona 2 Sector Miraflores, ya que se encuentran realizando dichos trabajos en el Municipio; ii) solicitud de servicio de agua potable presentada por Alex Abinadab López Alvarado, de la propiedad ubicada en 0 calle 0-54 zona 4, de este municipio. Analizado por el Honorable Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** el servicio de agua potable, con un Canon de Agua Comercial Categoría A de Q. 90.00 mensuales, debiendo cancelar la tasa correspondiente que establece el reglamento vigente; iii) solicitud de conexión de drenaje sanitario presentada por Elmer José Socorec García, de la propiedad ubicada en 3ª. Avenida 2-77 zona 2. Analizada por el Honorable Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** la conexión de drenaje sanitario, realizar el pago de la tasa de Q 200.00 de derecho de conexión y Q 800.00 por instalación de la candela. b) **Concejal Segundo, Salvador Elí Apxuac Pixtún** rinde informe de: i) solicitud de conexión de drenaje sanitario presentada por Ana Marcia Velasco, de la propiedad ubicada en 0 calle 2-22 “A” zona 4, de este municipio. Analizado por el Honorable Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** la conexión de drenaje sanitario, realizar el pago de la tasa de Q 200.00 de derecho de conexión y Q 800.00 por instalación de la candela; c) **Concejal Cuarto, Jose Augusto Velásquez Chacon** rinde informe de: i) solicitud de servicio de agua potable presentada por Elmer José Socorec García, de la



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 004148

propiedad ubicada en 3ª. Avenida 2-77 zona 2, de este municipio. Analizado por el Honorable Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** el servicio de agua potable, con un Canon de Agua Residencial Categoría B de Q.90.00 mensuales, debiendo cancelar la tasa correspondiente que establece el reglamento vigente; ii) solicitud de servicio de agua potable presentada por Jaime de Jesús Tecú Ixpatá, de la propiedad ubicada en 0 Avenida 9-92 zona 1, de este municipio. Analizado por el Honorable Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** el servicio de agua potable, con un Canon de Agua Domiciliar Categoría B de Q. 30.00 mensuales, debiendo cancelar la tasa correspondiente que establece el reglamento vigente; iii) tiene una comisión pendiente. d) **Concejal Tercero, Rubén Ernesto Apxuac Velásquez** informa que tiene una comisión pendiente. e) **Síndico Segundo Pedro Díaz Apxuac**, rinde informe de: i) solicitud de licencia municipal de construcción presentada por Omar Obdulio Velásquez Apxuac, de la propiedad ubicada en 4ª. Avenida 5-26 zona 1. Analizado por el Honorable Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** la licencia municipal de construcción, debiendo cancelar la tasa correspondiente que establece el reglamento vigente; ii) solicitud de verificación del registro No. A-93 y numero de lote A-93 del Cementerio Municipal a nombre de Manuel Elizandro Hernández Díaz, luego de una inspección ocular y verificación del expediente se constató que los datos en el libro de registros se encuentran incorrectos, siendo el registro exacto No. 93B y Título No. 93B. Previamente analizado por el Honorable Concejo Municipal **AUTORIZA** a favor del señor Manuel Elizandro Hernández Díaz el cambio y la reposición del título con Registro No. 93B y Título No. 93B, debiendo cancelar la tasa correspondiente que establece el reglamento vigente; iii) solicitud de verificación del registro No. B-93 y numero de lote B-93 del Cementerio Municipal a nombre de Marvin Alexander Hernández Díaz, luego de una inspección ocular y verificación del expediente se constató que los datos en el libro de registros se encuentran incorrectos, siendo el registro exacto No. 94E y Título No. 94E. Previamente analizado por el Honorable Concejo Municipal **AUTORIZA** a favor del señor Marvin Alexander Hernández Díaz el cambio y la reposición del título con Registro No. 94E y Título No. 94E, debiendo cancelar la tasa correspondiente que establece el reglamento vigente. f) **Síndico Primero Emmanuel Josymar Mejía Juárez**, rinde informe de: i) solicitud de licencia municipal de construcción presentada por Adán Chapaz Pérez, de la propiedad ubicada en 5ª. Calle 1-29 zona 2. Analizado por el Honorable Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** la licencia municipal de construcción, debiendo cancelar la tasa correspondiente que establece el reglamento vigente; ii) solicitud de licencia municipal de construcción presentada por Cristian David Urizar Canteo, de la propiedad ubicada en 6ª. Avenida "A" 0-32 zona 3. Analizado por el Honorable Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** la licencia municipal de construcción, debiendo cancelar la tasa correspondiente que establece el reglamento vigente; iii) solicitud de autorización de licencia municipal de funcionamiento de negocios abiertos al público, presentada por Juan Carlos Bargeles Chajón del negocio denominado "**HOSPEDAJE Y RESTAURANTE LA CUMBRE DEL MARINERO**",



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL




Nº 004149

ubicado en la 5ª. Avenida 15-93 zona 2. Analizada la solicitud por el Honorable Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** la licencia municipal de funcionamiento de negocios abiertos al público categorizado como **"RESTAURANTES"**, realizar el pago de la tasa correspondiente que establece el reglamento vigente. - **NOVENO: Análisis de Solicitudes:** Se cursó a: i) **Síndico Primero Emmanuel Josymar Mejía Juárez**, Solicitud de Licencia municipal de construcción a nombre de Luis Armando Vásquez Baquix, Solicitud de Licencia municipal de construcción a nombre de Jose Luis Juarez Martinez; ii) **Síndico Segundo Pedro Díaz Axpuc**, Solicitud de Licencia municipal de construcción a nombre de Alfonso Velásquez Martinez, Solicitud de Licencia de Negocios Abiertos al público a nombre de Carlos Anibal Ruiz Cruz; iii) **Concejal Primero Carlos Humberto Baxac Martínez**, Solicitud de servicio de agua potable a nombre de Delmi Consuelo González Tobar de Juárez, Solicitud de servicio de agua potable a nombre de Benito Juárez Martinez; iv) **Concejal Segundo Salvador Elí Axpuc Pixtún**, Solicitud de servicio de agua potable a nombre de Luis Armando Vásquez Baquix; v) **Concejal Tercero Rubén Ernesto Axpuc Velasquez**, Solicitud de servicio de agua potable a nombre de Irma Yolanda Hernández Hernández de López, Solicitud para conexión de drenaje sanitario a nombre de Irma Yolanda Hernández Hernández de López; vi) **Concejal Cuarto Jose Augusto Velasquez Chacon**, Solicitud de servicio de agua potable a nombre de Jason Alexis Velásquez Velásquez, Solicitud para conexión de drenaje sanitario a nombre de Jason Alexis Velásquez Velásquez. -**DECIMO: Cierre de Sesión:** No habiendo más que hacer constar se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha de inicio, cuatro horas con cincuenta minutos después, la que previa su lectura y enterados de su contenido y efectos legales, se ratifica, acepta y firma. - Damos fe. -


Rosalio Axpuc Martínez
Alcalde Municipal


Emmanuel Josymar Mejía Juárez
Síndico Primero


Pedro Díaz Axpuc
Síndico Segundo



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 004150

Carlos Humberto Baxac Martinez

Concejal Primero

Salvador Elí Axpuc Pixtún

Concejal Segundo

Rubén Ernesto Axpuc Velásquez

Concejal Tercero

José Augusto Velásquez Chacon

Concejal Cuarto

Lic. Josué Efraín Minagí Reyes

Secretario Municipal



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 004135

ACTA NUMERO NOVENTA Y NUEVE GUION DOS MIL VEINTITRES.- De sesión pública Ordinaria celebrada por el Honorable CONCEJO MUNICIPAL de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, el veinticuatro de octubre de dos mil veintitrés, siendo las diecisiete horas con cuarenta y cinco minutos, estando reunidos en el salón de sesiones del Edificio Municipal, presidida por el señor Alcalde Municipal **ROSALIO AXPUAC MARTINEZ**, con la presencia del Síndico Primero **EMMANUEL JOSYMAR MEJÍA JUÁREZ**, Síndico segundo **PEDRO DÍAZ AXPUAC**, Concejal Primero **CARLOS HUMBERTO BAXAC MARTINEZ**, Concejal Segundo **SALVADOR ELÍ AXPUAC PIXTÚN**, Concejal Tercero **RUBÉN ERNESTO AXPUAC VELASQUEZ**, Concejal Cuarto **JOSE AUGUSTO VELASQUEZ CHACON**, y Secretario Municipal **JOSUÉ EFRAIN MINAGI REYES** que suscribe y Certifica, procediendo de la forma siguiente.- **PRIMERO:** El señor Alcalde Municipal Rosalio Apxuac Martínez, dio la bienvenida al Honorable Concejo Municipal, a la presente sesión de trabajo que declara abierta con las formalidades de ley; **1** Previamente se dio lectura de agenda y sometida a consideración, con la señal acostumbrada queda aprobada en su contenido por Unanimidad de Votos; **2)** Lectura y aprobación de acta anterior; **3)** Lectura de Correspondencia. **4)** Análisis de Ampliación de Informe de Dirección de inmueble, Titulación Supletoria No. 03005-2015-00688 Oficial 2º y Notificador 2º, Señor Marco Tulio López Laz.; **5)** Análisis de procedimientos para la donación de 16 UPS a la Escuela Oficial Urbana Mixta "Lázaro Apxuaca"; **6)** Aprobación de la Rescisión del contrato No. 07-2023 de la adquisición de: LINEA MONOFASICA 7.62 KV A LINEA TRIFASICA 13.62 KV PARA INSTALAR BANCO TRIFASICO DE 3X25K VA PARA POZO DE AGUA, UBICADO EN LA 3RA AVENIDA FINAL DE LA ZONA 2, DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ; **7)** Análisis de la solicitud de vacaciones presentada por la Directora Municipal de la Mujer; **8)** Informe de Comisiones; **9)** Informes de Alcaldía; **10)** Cierre de sesión. **SEGUNDO:** El Secretario Municipal procedió con la lectura del acta de sesión pública Ordinaria 98-2023, escuchada y sometida a consideración, queda aprobada, por Unanimidad, íntegramente el acta anteriormente descrita. - **TERCERO: Lectura de Correspondencia:** **a)** Se lectura a Oficio No. CONADUR-35-2023 de fecha 11 de octubre del año 2023, presentado por M.A Luz Keila V. Gramajo Vilchez Secretaria del Consejo Nacional de Desarrollo Urbano y Rural -CONADUR-, en cumplimiento a lo establecido en el artículo 6 literal c) y d) de la Ley de los Consejos de Desarrollo Urbano y Rural remite certificado del punto NOVENO inciso a) del Acta 04-2023 del Consejo Nacional de Desarrollo Urbano y Rural -CONADUR-, aprobada con fecha veintiocho de septiembre del año en curso. El Concejo Municipal se da por enterado. **b)** se dio a conocer Oficio GUA/329/2023/JVS/mpt de fecha 08 de septiembre del 2023, presentado por Manuel Rodríguez Pumarol, representante de UNICEF, con el objeto de agradecer el interés y voluntad política mostrada ante ellos durante el periodo 2020-2024 y en virtud de ello, considerando que desde la OMPNA contribuye a prevenir, detectar, registrar y derivar las situaciones de violencia contra la niñez y adolescencia; instan a continuar impulsando el



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 004136

desarrollo con las siguientes acciones, poniendo a disposición a la Organización Fundación Sobrevivientes para apoyar en este proceso 2023. El Concejo Municipal se da por enterado. c) Se dio a conocer CIRCUNSTANCIADO No. 41/2023, de fecha 20 de octubre del año dos mil veintitrés, presentado por José Humberto Arévalo Velásquez, Director de la Policía Municipal, en el cual informa de las actividades y novedades de la Policía Municipal ocurridas de la semana del 13 al 19 de septiembre del presente año. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado de las actividades que se realizaron. d) Se dio lectura a reporte financiero del Mercado Municipal “La Cuchilla” de fecha 13 de octubre del año dos mil veintitrés, presentado por la Administradora de Mercados Yolanda Rodríguez, siendo el ingreso percibido por esta Municipalidad del viernes 13 a domingo 15 de octubre del año en curso, por un total de **Q.1,889.00**. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado del ingreso concerniente a uso de servicios sanitarios, parqueos y pisos plaza de dicho mercado. e) Se dio lectura a reporte financiero del Mercado Municipal de fecha 23 de octubre del año dos mil veintitrés, presentado por la Administradora de Mercados Yolanda Rodríguez, siendo el ingreso percibido por esta Municipalidad de la semana del 02 al 08 de octubre del año en curso, por un total de **Q.1,862.90**. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado del ingreso concerniente a uso de servicios sanitarios, parqueos y pisos plaza de dicho mercado. f) Se dio lectura a solicitud de fecha 18 de octubre del año 2023, presentada por Gladys Anabella Morales Argú, quien se identifica con Documento Personal de Identificación DPI número de CUI 2724 92841 1705, quien hace entrega del Local ubicado en el segundo nivel del Mercado Municipal, ya que por motivos económicos ya no le es rentable tenerlo y por la situación actual del país; solicitando así, la exoneración del mes de septiembre y de octubre del presente año, y llegar a un convenio para solventar la deuda de Q.2,750.00. Previamente analizado por el Concejo Municipal, **CONSIDERANDO:** Que son atribuciones del Concejo Municipal la iniciativa, deliberación y decisión de los asuntos municipales; **POR TANTO:** A lo considerado y establecido en los artículos 33 y 35 del Código Municipal; el Concejo Municipal en unanimidad de votos **ACUERDA:** I) **Recuperar el local y exonerar los dos meses de pago a la señora GLADYS ANABELLA MORALES ARGÚ, del local ubicado en el segundo nivel del Mercado Municipal;** II) **se le brinda cinco días, después de firmar convenio de pago para desocupar el local;** III) **Certifíquese y Notifíquese a donde corresponde.** g) Se dio lectura a Oficio No. 6363-2023 Ref.DT/JT/ERM/hcvt de fecha 26 de septiembre del 2023, presentado por el Licenciado Edgar René Mazariegos, Jefe del Departamento de Tránsito de la Dirección General de la Policía Nacional Civil, con el objeto de informar que el día viernes 08 de septiembre del 2023 personal de servicio en la Sección de Supervisión y Control de la Policía Nacional de Tránsito del Departamento de Tránsito de la Dirección General de la Policía nacional Civil, se dirigieron al Municipio de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez, con la finalidad de realizar inspección de calzadas, donde se pudieron establecer los siguientes hallazgos:



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 004137

No.	Lugar de Hallazgo	Hallazgo establecido
1	Calzada principal de ingreso	Túmulos no señalizados y aportillados
		Señal de división de carriles
2	Calzada principal de ingreso y cruce al Cementerio General	Señal de destino
3	Kilometro 30 Ruta Interamericana	
4	5ª. Calle frente al Mercado Central y 4ª. calle entre 0 y 1ª. avenida.	Retirar boyas y construir túmulo
5	Bifurcación de la 5ª. calle poniente	Señal de división de carriles

Solicitando que se atienda a lo establecido anteriormente; para lo cual se fija un plazo de tres meses contados a partir de la recepción del oficio, debiendo informar de lo actuado. El Concejo Municipal se da por enterado e instruye al Alcalde Municipal a efecto de que cumpla con lo solicitado de acuerdo a su competencia. **h)** Se dio lectura a REF.OFICIO NO. 022-2023/UDAIM de fecha 24 de octubre del 2023, presentado por Licenciado Edwar González, Sey Auditor Interno, en cumplimiento al Acuerdo A-70-2021 del Contralor General de Cuentas, Manual de Auditoría Interna Gubernamental en el numeral 3.3.1 Informe de Auditoría, que establece: “El Auditor Interno debe dar a conocer el informe de auditoría”, por lo que solicita audiencia para presentar los resultados de auditorías practicadas durante el mes de agosto y septiembre 2023, así como el informe mensual de labores y otros informes. El Concejo Municipal se da por enterado y brinda audiencia el día martes 31 de octubre 2023. **i)** Se dio lectura a REF.OFICIO NO. 023-2023/UDAIM de fecha 24 de octubre del 2023, presentado por Licenciado Edwar González, Sey Auditor Interno, en cumplimiento al Acuerdo A-039-2023 del Contralor General de Cuentas, Normas Generales y técnicas de Control Interno Gubernamental que en el artículo 3 establece: “Las unidades de auditoría interna y las máximas autoridades de cada entidad sujetas a control gubernamental y fiscalización... realizarán un proceso continuo de difusión y socialización de las presentes normas generales y técnicas de control interno”, por lo que solicita audiencia para presentar audiencia para dar a conocer los aspectos relevantes de las citadas normas. El Concejo Municipal se da por enterado y brinda audiencia el día martes 31 de octubre 2023. **i)** Se dio lectura a D.A.F.I.M-Oficio 50-2023 de fecha 24 de octubre del 2023, presentado por Bernabé Quexel Choreque, Director Financiero, con el objeto de representar los saldos razonables a nivel de estados financieros de la Municipalidad, debido que a la fecha ya fueron acreditados de parte de CODEDE a la cuenta única del Banco Crédito Hipotecario Nacional a nombre de la Municipalidad y las mismas no han sido registrados a nivel de SICOIN GL, por falta de finalización de los procedimientos administrativos pertinentes. El Concejo Municipal se da por enterado. – **CUARTO:** De conformidad con la agenda previa lectura se sometió a consideración del Honorable Concejo Municipal el Expediente de Titulación Supletoria identificado con el No. 03005-2015-00688 Oficial 2º. y Notificador 1º, diligencias que promueve el señor Marco Tulio López Láz, ante el Juzgado de



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 004138

Primera Instancia Civil y Económico Coactivo del Departamento de Sacatepéquez, cuyos datos de identificación constan en dicho expediente y corresponde a Bien Inmueble de carácter Urbano, que se encuentra ubicado en: KILOMETRO TREINTA Y UNO PUNTO CINCO (31.5) CARRETERA INTERAMERICANA de la zona uno (1) jurisdicción municipal de San Bartolomé Milpas Altas, Departamento de Sacatepéquez; para el efecto se procedió con la lectura del Informe Técnico rendido por la Encargada Oficina Municipal de Catastro Carmen Eugenia Díaz González de fecha diecinueve de octubre del dos mil veintitrés, por lo que se remite al señor Juez de Primera Instancia Civil y Económico Coactivo del Departamento de Sacatepéquez, que conoce; actuaciones que se presentan para su análisis y aprobación; Bien enterado el Concejo Municipal del proceso Voluntario de Titulación Supletoria y con base al informe Técnico que se practicó en el lugar donde se encuentra ubicado el Bien Inmueble; **CONSIDERANDO:** Que el informe rendido por la Encargada Oficina Municipal de Catastro está ajustado a la ley; Por tanto previa deliberación sobre el expediente de mérito, al resolver en Unanimidad de votos y con base a lo establecido en artículos 33, 35 y 53 inciso n) del Código Municipal, reformado por Decreto No.22-2010, art. 7º y 8º del Decreto número 49-79 Ley de titulación Supletoria del Congreso de la República de Guatemala, **ACUERDA:** I) Aprobar el Informe Técnico rendido por la Encargada Oficina Municipal de Catastro, que se refiere a diligencias voluntarias de TITULACIÓN SUPLETORIA, que sigue el señor MARCO TULIO LÓPEZ LÁZ, en vista que efectivamente el citado bien inmueble se encuentra ubicado dentro de ésta jurisdicción municipal; II) Que realmente se comprobó que el señor MARCO TULIO LÓPEZ LÁZ es poseedor del referido bien inmueble objeto de titulación supletoria, de carácter Urbano, que se encuentra ubicado en: KILOMETRO TREINTA Y UNO PUNTO CINCO (31.5) CARRETERA INTERAMERICANA de la zona uno (1) jurisdicción municipal de San Bartolomé Milpas Altas, Departamento de Sacatepéquez; que es reputado dueño en este municipio, que su posesión es en forma pública, pacífica, continua, quieta y de buena fe, por espacio de más de diez años unida a la de sus antecesores. III) Se hace constar que la Municipalidad no tiene objeción alguna que formular al respecto; asimismo se hace constar que las medidas, colindancias y superficie en metros cuadrados del inmueble son reales y coinciden con el expediente. IV) Que la Secretaría compile copia certificada del presente acuerdo y agréguese al referido expediente, para que surta sus efectos legales consiguientes, **Certifíquese y Notifíquese.-** - **QUINTO:** Con el curso de sesión, el Señor Alcalde Municipal, procede con la lectura del Pronunciamiento de Auditoría de fecha 24 de Octubre de 2023, remitido por el Licenciado Edwar González Sey, que en su parte conducente establece: *"...En atención al punto séptimo del Acta Numero Noventa y Cuatro de la sesión Pública Ordinaria del honorable Concejo Municipal de fecha 09 de octubre de 2023, en donde solicitan informe escrito sobre el procedimiento correspondiente para llevar a cabo una donación de 16 UPS a favor de la Escuela Oficial Urbana Mixta "Lázaro Axpucac" del Municipio de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez, por lo anterior emito el siguiente pronunciamiento: Aspectos a tomar en Consideración previo a*



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 004139

determinar el proceso correspondiente: Primeramente, hay que determinar que la donación es un acto jurídico por el cual una entidad traslada la propiedad y el dominio de bienes muebles o inmuebles de forma gratuita y voluntaria. Al ser la Municipalidad, una entidad autónoma del Estado, puede disponer de sus bienes y transferirlos a una entidad de Gobierno Central, sin embargo, es necesario tomar en consideración algunos puntos previos:

- I. Toda donación o transferencia de bienes debe estar amparada mediante convenio interinstitucional entre la Municipalidad y la Dirección Departamental de Educación, el convenio debe describir la cantidad de bienes a trasladar y sus características.
- II. El convenio debe estar aprobado por el honorable Concejo Municipal.
- III. La Dirección de Bienes del Estado del Ministerio de Finanzas Públicas, cuenta con el Sistema de Gestión de Resoluciones de Bienes Muebles (SIGERBIM), el cual permite emitir resoluciones para **legalizar la confirmación** de registro de **traslado de bienes muebles**. Sin embargo, el SIGERBIM únicamente permite legalizar la transferencia de bienes muebles, siempre y cuando el acta de transferencia (donación) se efectuó directamente a favor de la Dirección Departamental de Educación, como entidad Ejecutora y no a favor de la Escuela. De no ser posible transferir los bienes a la Dirección Departamental de Educación como una alternativa el Ministerio de Finanzas requiere que en el acta de transferencia (donación) a favor de la Escuela, esté presente un delegado de la Dirección Departamental de Educación.
- IV. No existe un marco regulatorio vigente que determine el procedimiento para el traslado de bienes entre instituciones autónomas y centralizadas del Estado.

Procedimiento Recomendado

1. La Municipalidad debe evaluar los compromisos adquiridos mediante convenio existente.
2. De existir compromisos previamente adquiridos, se debe realizar la gestión de compra de los bienes, apegada a los procedimientos ya establecidos por la Municipalidad.
3. Una vez agotado el procedimiento de compra, los equipos deben ser registrados en el inventario municipal y cargados a la tarjeta de responsabilidad.
4. El gestor municipal debe remitir copia del convenio y solicitar aprobación de traslado (donación) de los activos.
5. El honorable Concejo Municipal conoce, analiza y aprueba el traslado (donación) de los activos. De existir aprobación se debe facultar al Alcalde Municipal hacer efectivo el traslado.
6. El Alcalde Municipal y la Dirección Departamental de Educación deben suscribir el acta de traslado de activos (donación) entrega y recepción, si los bienes son entregados directamente



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 004140

- a la Escuela, como mínimo debe estar presente un delegado de la Dirección Departamental de Educación. La certificación del acta debe ser remitida al Encargado de Contabilidad.
7. El Encargado de Contabilidad, solicita al Concejo Municipal la aprobación del registro contable para la baja de bienes y remite el expediente correspondiente.
 8. El Concejo Municipal conoce, analiza y aprueba la baja de los bienes en el Sistema de Contabilidad de Gobiernos Locales -SICOIN GL-.
 9. El Encargado de Inventarios, registra la baja de bienes en el inventario, descarga de la tarjeta de responsabilidad los bienes donados y traslada el expediente al Encargado de Contabilidad.
 10. El Encargado de Contabilidad recibe el expediente, registra y aprueba la baja de bienes en el Sistema de Contabilidad de Gobiernos Locales -SICOIN GL-, genera los reportes, revisa, archiva la documentación.
 11. Para legalizar el traslado de los bienes muebles, la persona que posea el usuario de SIGERBIM de la Municipalidad debe crear la gestión de Traslado de Bienes Muebles y remitir al Ministerio de Finanzas Públicas a) el Certificado del Acta de Entrega y Recepción de los bienes y b) la certificación del registro de inventarios de los bienes trasladados.
 12. Se genera la resolución de la Dirección de Bienes del Estado y se remite a contabilidad para el archivo.
 13. El Encargado de Contabilidad revisa, archiva y resguarda la documentación de soporte.
 14. Fin del Procedimiento.

El pronunciamiento anterior se emite desde el punto de vista de auditoría interna...”.

El Honorable Concejo Municipal se da por enterado del Informe presentado por el Auditor Interno. Se instruye al Señor Alcalde Municipal a efecto de que proceda con el préstamo correspondiente. **certifíquese y Notifíquese. – SEXTO:** El señor Alcalde Municipal previa lectura sometió a consideración del Honorable Concejo Municipal la RESCISION DEL CONTRATO NUMERO CERO SIETE GUION DOS MIL VEINTITRES, suscrito con WALTER ORLANDO RIVERA RODAS, Propietario de la Empresa Mercantil “INNOVACIONES GENERALES EN CONSTRUCCION IGC”; por medio del cual ambas partes mutuamente acordaron rescindir el Contrato Administrativo Número CERO SIETE GUION DOS MIL VEINTITRES (07-2023), suscrito con fecha veintiocho de agosto de dos mil veintitrés, sobre el proyecto **LINEA MONOFASICA 7.62 KV A LINEA TRIFASICA 13.62 KV PARA INSTALAR BANCO TRIFASICO DE 3X25K VA PARA POZO DE AGUA, UBICADO EN LA 3RA AVENIDA FINAL DE LA ZONA 2, DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ** a fin de cumplir con los registros en el sistema de Guatecompras; para el efecto se procedió con el análisis y discusión de cada una de las cláusulas contractuales y compromisos adquiridos por ambas partes, comprobando que se encuentra conforme a la ley; **CONSIDERANDO:** Que de conformidad



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 004141

con la Cláusula Decimo Sexta, Literal a) del Contrato Administrativo Siete guion dos mil veintitrés (7-2023, suscrito en fecha veintiocho de agosto de dos mil veintitrés para la adquisición de una **LINEA MONOFASICA 7.62 KV A LINEA TRIFASICA 13.62 KV PARA INSTALAR BANCO TRIFASICO DE 3X25K VA PARA POZO DE AGUA, UBICADO EN LA 3RA AVENIDA FINAL DE LA ZONA 2, DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ. NOG 19693028**, que en su parte conducente establece: “...**DECIMA SEXTA: TERMINACIÓN DEL CONTRATO: “LA MUNICIPALIDAD”, sin responsabilidad alguna de su parte, podrá dar por terminado el presente contrato, por las causas siguientes: a) Por rescisión de mutuo acuerdo...**”; **POR TANTO** con base a lo preceptuado en los artículos 47 y 48 del Decreto 57-92 del Congreso de la República Ley de Contrataciones del Estado y 42 del Reglamento Acuerdo Gubernativo 122-2016 y sus reformas, el Concejo Municipal al resolver en unanimidad de votos **ACUERDA: I) Aprobar la Rescisión del Contrato Administrativo número cero siete guion dos mil veintitrés (No. 07-2023), Cuentadancia No. 2022-300-307-22-001, por medio del cual se rescinde el Contrato Administrativo Número CERO SIETE GUION DOS MIL VEINTITRES (07-2023), suscrito con fecha veintiocho de agosto de dos mil veintitrés, sobre el proyecto LINEA MONOFASICA 7.62 KV A LINEA TRIFASICA 13.62 KV PARA INSTALAR BANCO TRIFASICO DE 3X25K VA PARA POZO DE AGUA, UBICADO EN LA 3RA AVENIDA FINAL DE LA ZONA 2, DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ; II) Se instruye al Señor Alcalde Municipal a efecto de realizar las acciones que corresponden; III) Que se remita copia del presente contrato a la Contraloría General de Cuentas para el registro, control y fiscalización correspondiente. IV) El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos, que se transcriba a donde corresponde; **Certifíquese y notifíquese.** - **SÉPTIMO:** Con el siguiente punto de agenda, el Alcalde Municipal da lectura a Oficio No. 197-2023 DMM de fecha 24 de octubre del año 2023, presentado por Karen Irlanda Culañay Aguilar Directora Municipal de la Mujer, por medio del cual solicita la autorización para el goce del periodo de vacaciones correspondiente al año 2023 a partir del día dos de noviembre del presente año, proponiendo que sea nombrada la PEM. Ruth Maricela Juárez Juárez para cubrir sus vacaciones, tomando en cuenta sus capacidades y aptitudes; **CONSIDERANDO:** Que las relaciones laborales entre la municipalidad y sus funcionarios y empleados se rigen por la Ley de Servicio Municipal, los reglamentos que sobre la materia emita el Concejo Municipal, y los pactos y convenios colectivos que suscriban de conformidad con la ley; **CONSIDERANDO:** Que los trabajadores municipales gozan de los derechos establecidos en la Constitución Política de la República, los contenidos en la Ley de Servicio Municipal artículo 44 inciso b) A gozar de un período de vacaciones remuneradas por cada año de servicios continuos, a 20 días hábiles, después de un año de servicios continuos; a 25 días hábiles, después de 5 años de servicio continuos; **POR TANTO:** Con base a lo considerado y tomando en cuenta la capacidad y aptitud de la persona propuesta y lo preceptuado en la Ley de Servicio Municipal Decreto número 1-87; artículo 35 incisos d), i) del**



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 004142

Código Municipal Decreto No. 12-2002, El Concejo Municipal al resolver por unanimidad de votos **ACUERDA:** I) Autorizar el goce del período vacacional de veinte (20) días hábiles durante el período del 02 al 29 de noviembre del 2023, a favor de la Directora Municipal de la Mujer KAREN IRLANDA CULAJAY AGUILAR; II) Aprobar el Nombramiento de RUTH MARICELA JUÁREZ JUÁREZ, identificada con Documento Personal de Identificación CUI 1877 73637 0307 extendido por el RENAP y demás generales conocidas, para desempeñar el cargo de DIRECTORA MUNICIPAL DE LA MUJER INTERINA de la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez, en sustitución de KAREN IRLANDA CULAJAY AGUILAR, durante el período comprendido del 02 al 29 de noviembre del 2023; III) Se Aprueba fijar el Sueldo de CINCO MIL QUETZALES EXACTOS (Q.5,000.00) más una Bonificación incentivo de DOSCIENTOS CINCUENTA QUETZALES (Q.250.00) mensuales, con cargo a la partida asignada en el Presupuesto Municipal vigente; IV) Previo a darle formal posesión a RUTH MARICELA JUÁREZ JUÁREZ, deberá cumplir con los requisitos establecidos por la ley; se faculta al Licenciado Oscar Gabriel Vides Rosales, Director de Recursos Humanos, a efecto de que haga cumplir lo aquí acordado. V) Concejal Segundo Salvador Elí Axpuc Pixtún aprueba las vacaciones, sin embargo no está de acuerdo con el procedimiento del nombramiento de la interina; VI) El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos, que se transcriba a donde corresponde; Certifíquese a donde corresponda. - **OCTAVO: Informe de comisiones:** a) **Concejal Tercero, Rubén Ernesto Axpuc Velásquez**, informa que: i) solicitud de servicio de agua potable presentada por Carmen Aracely Martínez Pérez de Martínez, de la propiedad ubicada en 0 Avenida 4-21 zona 2. Analizado por el Honorable Concejo Municipal no procede por falta de construcción en la propiedad, de conformidad con el Artículo 9 del Reglamento para la Administración, Operación y Mantenimiento de Servicio de Agua Potable. ii) tiene una comisión pendiente de Teresa Del Pilar Muñoz Alegria. b) **Concejal Segundo, Salvador Elí Axpuc Pixtún**, informa que: i) participó en la reunión de la Red Municipal de Protección de la Niñez y Adolescencia el día martes 24 de octubre del 2023. ii) solicitud de conexión de drenaje sanitario presentada por Ana Marcia Velasco, de la propiedad ubicada en 0 calle 2-22 A zona 4, de este municipio. Analizado por el Honorable Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** la conexión de drenaje sanitario; que la Oficina Municipal de Agua y Saneamiento realice un presupuesto de los trabajos a realizar, la interesada se hará responsable de los pagos; - **NOVENO: Informe de Alcaldía:** i) Inicio el proceso para la contratación de la **LINEA MONOFASICA 7.62 KV A LINEA TRIFASICA 13.62 KV PARA INSTALAR BANCO TRIFASICO DE 3X25K VA PARA POZO DE AGUA, UBICADO EN LA 3RA AVENIDA FINAL DE LA ZONA 2, DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ**, por lo que delego al Director de la Dirección Municipal de Planificación a efecto de darle seguimiento a la gestión. ii) Se apersonó con la Coordinadora Municipal para la Reducción de Desastres en los trabajos que se realizan en el Kilómetro 30.5 carretera interamericana hacia



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL





Nº 004143

occidente, por lo que ingenieros que trabajan en el sector indicaron que los trabajos se suspendieron por los bloqueos a nivel nacional, y se comprometieron a entregar los trabajos el 30 de noviembre de 2023. - **DECIMO: Cierre de Sesión:** No habiendo más que hacer constar se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha de inicio, cuatro horas con treinta minutos después, la que previa su lectura y enterados de su contenido y efectos legales, se ratifica, acepta y firma. – Damos fe. -


Rosalio Axpuc Martínez
Alcalde Municipal


Emmanuel Josymar Mejía Juárez
Síndico Primero


Pedro Díaz Axpuc
Síndico Segundo


Carlos Humberto Baxac Martínez
Concejal Primero


Salvador Elí Axpuc Pixtún
Concejal Segundo


Rubén Ernesto Axpuc Velásquez
Concejal Tercero


José Augusto Velasquez Chacon
Concejal Cuarto


Lic. Josué Efraín Minagi Reyes
Secretario Municipal.



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 004130

ACTA NUMERO NOVENTA Y OCHO GUION DOS MIL VEINTITRES.- De sesión pública Ordinaria celebrada por el Honorable CONCEJO MUNICIPAL de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, el diecinueve de octubre de dos mil veintitrés, siendo las dieciocho horas con quince minutos, estando reunidos en el salón de sesiones del Edificio Municipal, presidida por el señor Alcalde Municipal **ROSALIO AXPUAC MARTINEZ**, con la presencia del Síndico Primero **EMMANUEL JOSYMAR MEJÍA JUÁREZ**, Síndico segundo **PEDRO DÍAZ AXPUAC**, Concejal Primero **CARLOS HUMBERTO BAXAC MARTINEZ**, Concejal Segundo **SALVADOR ELÍ AXPUAC PIXTÚN**, Concejal Tercero **RUBÉN ERNESTO AXPUAC VELASQUEZ**, Concejal Cuarto **JOSE AUGUSTO VELASQUEZ CHACON**, y Secretario Municipal **JOSUÉ EFRAIN MINAGI REYES** que suscribe y Certifica, procediendo de la forma siguiente.- **PRIMERO:** El señor Alcalde Municipal Rosalio Axpuc Martínez, dio la bienvenida al Honorable Concejo Municipal, a la presente sesión de trabajo que declara abierta con las formalidades de ley; **1** Previamente se dio lectura de agenda y sometida a consideración, con la señal acostumbrada queda aprobada en su contenido por Unanimidad de Votos; **2)** Lectura y aprobación de acta anterior; **3)** Lectura de Correspondencia; **4)** Análisis de Oficio presentado por el Señor Walter Orlando Rivera Rodas, propietario de la Empresa IGC Innovaciones Generales en Construcción en relación al proyecto: **LINEA MONOFASICA 7.62 KV A LINEA TRIFASICA 13.62 KV PARA INSTALAR BANCO TRIFASICO DE 3X25K VA PARA POZO DE AGUA, UBICADO EN LA 3RA AVENIDA FINAL DE LA ZONA 2, DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ. NOG 19693028;** **5)** Informe presentado por la Encargada de la Oficina de Catastro Municipal; **6)** Informe de Comisiones; **7)** Análisis de Solicitudes; **8)** Otros; **9)** Cierre de Sesión. **SEGUNDO:** El Secretario Municipal procedió con la lectura del acta de sesión pública Ordinaria 97-2023, escuchada y sometida a consideración, queda aprobada, por Unanimidad, íntegramente el acta anteriormente descrita. - **TERCERO: Lectura de Correspondencia:** **a)** Se dio a conocer Oficio No,119/ref./ugam de fecha 19 de octubre del año 2023, presentado por Héctor Guadalupe Alquijay Axpuc Encargado de la Unidad de Gestión Ambiental Municipal, con el objeto de informar en relación a los servicios que la Municipalidad brinda a los vecinos por la propagación del Dengue, la UGAM ha coordinado a través del Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social la fumigación de criaderos de Zancudo. El Concejo Municipal se da por enterado. **b)** Se dio lectura a Oficio N. 217-10-2023 ALCALDIA*PMT/fdas/kygp de fecha 18 de octubre del año 2023, presentado por Francisco David Axpuc Samayoa, Director de la Policía Municipal de Tránsito, con el objeto de remitir informe circunstanciado de la Unidad de Educación Vial de la semana comprendida del 09 al 13 de octubre del año 2023, detallando las actividades realizadas por la Unidad y los Servidores Cívicos. El Concejo Municipal se da por enterado. - **CUARTO:** Con el curso de la sesión, el señor Alcalde Municipal somete a consideración el análisis de Oficio identificado como MUNIBART 2415-2023 de fecha 19 de octubre de 2023, presentado por el Señor Walter Orlando Rivera



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 004131

Rodas, propietario de la Empresa IGC Innovaciones Generales en Construcción en relación al proyecto: **LINEA MONOFASICA 7.62 KV A LINEA TRIFASICA 13.62 KV PARA INSTALAR BANCO TRIFASICO DE 3X25K VA PARA POZO DE AGUA, UBICADO EN LA 3RA AVENIDA FINAL DE LA ZONA 2, DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ. NOG 19693028**, mediante el cual indica que esta en total acuerdo con el proceso de Rescisión de Contrato de Mutuo Acuerdo para evitar todo tipo de controversia y contienda, así también evita que las partes damnificadas se vean afectadas en su operatividad laboral que podría causar detrimento al patrimonio empresarial. **CONSIDERANDO:** Que el Concejo Municipal es el órgano colegiado superior de deliberación y de decisión de los asuntos municipales cuyos miembros son solidaria y mancomunadamente responsable de la toma de decisiones. **POR TANTO:** El Honorable Concejo Municipal en ejercicio de las atribuciones que le confiere el Código Municipal Decreto Número 12-2002 y la Ley de Contrataciones del Estado, Decreto 57-92, **EN UNANIMIDAD DE VOTOS ACUERDA:** I) Rescindir el **CONTRATO NÚMERO SIETE GUION DOS MIL VEINTITRÉS (7-2023)** para la adquisición de una **LINEA MONOFASICA 7.62 KV A LINEA TRIFASICA 13.62 KV PARA INSTALAR BANCO TRIFASICO DE 3X25K VA PARA POZO DE AGUA, UBICADO EN LA 3RA AVENIDA FINAL DE LA ZONA 2, DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ. NOG 19693028**; II) Se faculta al señor Alcalde Municipal para que proceda a suscribir la Rescisión del Contrato Administrativo 07-2023 con el Representante Legal de la referida empresa.- III) El presente Acuerdo surte sus efectos inmediatos debiéndose transcribir a donde corresponde; **Certifíquese y Notifíquese. – QUINTO:** En el orden de agenda, el Alcalde Municipal, somete a consideración del Honorable Pleno del Concejo Municipal, el Informe Técnico remitido por Carmen Eugenia Díaz González, Encargada de la Oficina de Catastro Municipal, respecto a reunión con vecinos de la 4ª avenida A Zona 1, respecto al caso de Nohemi Toj Zamora de Rodríguez, el cual establece lo siguiente: "... Por este medio se informa sobre lo solicitado en **ACTA NUMERO NOVENTA Y CUATRO GUION DOS MIL VEINTITRES** de sesión pública Ordinaria celebrada por el Honorable Concejo Municipal de fecha de Octubre del año dos mil veintitrés en punto **QUINTO: Análisis de expediente de solicitud de conexión de drenaje sanitario y servicio de agua potable a nombre de Nohemí Toj Zamora**, en el cual se me delega que se coordine una reunión con los vecinos del sector, para resolver la problemática existente; Por lo que se coordinó el día 18 de octubre del presente año a las nueve horas en salón municipal, en el cual se presentaron varios vecinos estando presente el señor Alcalde Municipal, Sindico Primero y Segundo, por lo que se entablo un dialogo explicando la problemática del sector donde se encuentran varias viviendas donde se nos indica en informe de **OPINION TECNICA de Susceptibilidad ante deslizamiento en los Izotes de la 4ª avenida A 6-82 zona 1**, de fecha 25 de marzo de 2021, en el cual se nos indica varias recomendaciones por ser una área con amenaza por deslizamiento en términos de Media y Baja de acuerdo al mapa de amenazad por deslizamiento e inundaciones por la CONRED, de acuerdo a las **CONCLUSIONES 7.1** establecer la



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 004132

realización de un estudio geotécnico el cual permita determina el valor soporte del suelo y el Angulo de fricciones interna, para establecer dentro de este las obras de mitigación necesarias para evitar el volcamiento de los taludes formados por la modificación de la morfología del suelo circundante y movimiento de laderas. 7.2 Cualquier obra de infraestructura que se realice, sea diseñada y supervisada por un profesional competente, debidamente colegiado, se presenten los planos y el diseño ante la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, que es la encargada de aprobar y dar seguimiento a los trabajos de construcción en el área y jurisdicción del municipio, esto en concordancia con las normas de seguridad estructural –NSE- de la asociación Guatemalteca de Ingeniería Estructural -NSE- de la Asociación Guatemalteca de ingeniería Estructural y Sísmica (AGIES) y las Normas de Reducción de Desastres NRD1, NRD 2, NRD 3 emitidas por la SE-CONRED. 8. RECOMENDACIONES 8.1 Al propietario, vecinos y autoridades municipales mantener un monitoreo constante de los eventos que sucedan en todos los lugares en donde existan interacción de personas y viviendas construidas junto a laderas dentro del municipio. Derivado de la reunión para analizar la problemática de la señora Nohemí Toj Zamora la cual solicito Servicio de Conexión de Drenaje Sanitario y Agua Potable se citó a los vecinos del sector ya que hay irregularidades en el mismo. Se les dieron recomendaciones y ellos se comprometieron a:

- Regular la certeza jurídica de cada propiedad
- Declarar el paso de servidumbre existente como camino público.
- Aplicar las recomendación por parte de la SE-CONRED, al momento de construir y solicitar los permisos ante la municipalidad

Dentro de las recomendaciones se sugirió que se realizaran los compromisos en el menor tiempo posible, y así la municipalidad pueda continuar con las solicitudes ya ingresadas y poder brindarles los permisos necesario para las mejoras en el sector.

Sin otro particular se procede y emite el presente informe a donde corresponde para que se realice su debido trámite...” El Honorable Concejo Municipal se da por enterado del informe presentado.

-SEXTO: Informe de comisiones: a) **Concejal Primero, Carlos Humberto Baxac Martínez**, informa que: i) asistió en la reunión mensual de COMUDE del 19 de octubre del presente año; ii) solicita que el día martes se reciban sus informes de comisiones; iii) Como integrante de la Comisión de Finanzas ha revisado los expedientes de pago, por lo que solicita que se adjunten los documentos de respaldo. b) **Concejal Segundo, Salvador Elí Axpuc Pixtún**, informa que: i) asistió en la reunión mensual de COMUDE del 19 de octubre del presente año; ii) tiene una comisión pendiente. c) **Concejal Cuarto, Jose Augusto Velásquez Chacon** informa que: i) tiene una comisión pendiente; ii) asistió a reunión virtual con la Empresa Eléctrica de Guatemala (EEGSA). d) **Concejal Tercero, Rubén Ernesto Axpuc Velásquez** informa que: i) asistió en la reunión mensual de COMUDE del 19 de octubre del presente año; ii) asistió a reunión virtual con la Empresa Eléctrica de Guatemala (EEGSA); iii) solicitud de servicio de agua potable presentada por Carmen Aracely Martínez, indica



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 004133

que no ha logrado contactar a la vecina. **e) Síndico Segundo Pedro Díaz Apxuac**, rinde informe de: **i)** solicitud de licencia municipal de construcción de nueve nichos en el Cementerio Municipal presentada por Hilda Gricelda Felipe Ajuchán, Flor de María Chojolán Ajuchán, Byron Alberto Felipe Ajuchán y Walter Antonio Felipe Ajuchán, del lote con No. de Registro 23 y Título No. 23 registrado a nombre de Q.E.P.D María Llanuaria Ajuchan Apxuac. Analizado por el Honorable Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** la licencia de construcción de nueve nichos, debiendo cancelar la tasa correspondiente que establece el reglamento vigente; **ii)** asistió en la reunión mensual de COMUDE del 19 de octubre del presente año; **iii)** Asistió a reunión con vecinos de la 4ª. Avenida A zona 1, referente al caso de la señora Nohemi Toj Zamora. **f) Síndico Primero Emmanuel Josymar Mejía Juárez**, rinde informe de: **i)** solicitud de licencia municipal de construcción presentada por Bertha Gudelia Juárez Apxuaca de Velásquez, de la propiedad ubicada en 0 Avenida zona 2. Analizado por el Honorable Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** la licencia municipal de construcción, debiendo cancelar la tasa correspondiente que establece el reglamento vigente; **ii)** solicitud de desmembración de terreno presentada por Marta Julia Juárez Pérez, a favor del señor Alex Alberto Reyes Juárez, que corresponde a un área de 41.54 m², de la propiedad ubicada en 3ª. Avenida A 7-79 Callejón Final zona 2. Analizada la solicitud por el Concejo Municipal y con base en el artículo 5 de la Ley de Parcelamientos Urbanos, es procedente **AUTORIZAR** la desmembración del área correspondiente; **iii)** asistió en la reunión mensual de COMUDE del 19 de octubre del presente año; **iv)** Asistió a reunión con vecinos de la 4ª. Avenida A zona 1, referente al caso de la señora Nohemi Toj Zamora. – **SEPTIMO: Análisis de Solicitudes:** Se cursó a: **i) Síndico Primero Emmanuel Josymar Mejía Juárez**, solicitud de Licencia Municipal de Construcción a nombre de Adán Chapaz Pérez, solicitud de Licencia Municipal de Construcción a nombre de Cristian David Urizar Canteo. **ii) Síndico Segundo Pedro Díaz Apxuac**, solicitud de Licencia de Construcción a nombre de Omar Obdulio Velásquez Apxuac, solicitud para verificar registro y número de lote en el cementerio a nombre de Marvin Alexander Hernández Díaz. **iii) Concejal Tercero Rubén Ernesto Apxuac Velasquez**, solicitud de Reconexión, Reposición y Traspaso de servicio de Agua Potable a nombre de Teresa Del Pilar Muñoz Alegría. – **OCTAVO: Otros:** El Concejal Primero, Carlos Humberto Baxac Martínez, consulta sobre el proceso de elaboración de Manuales de esta Municipalidad, solicitando que sean conocidos en una próxima sesión. El Alcalde Municipal, manifiesta que los Manuales correspondientes han sido finalizados por lo que se procederá a agendar en próximas sesiones para su aprobación. – **NOVENO: Cierre de Sesión:** No habiendo más que hacer constar se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha de inicio, tres horas con veinte minutos después, la que previa su lectura y enterados de su contenido y efectos legales, se ratifica, acepta y firma. – Damos fe. -



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 004134


Rosalio Axpuc Martínez

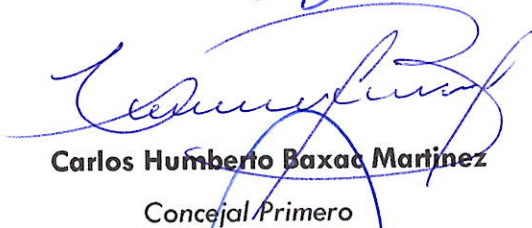
Alcalde Municipal


Emmanuel Josymar Mejía Juárez

Síndico Primero


Pedro Díaz Axpuc

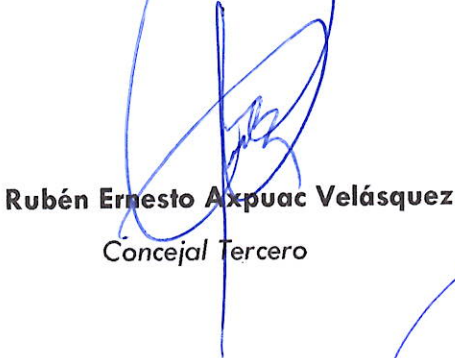
Síndico Segundo


Carlos Humberto Baxac Martínez

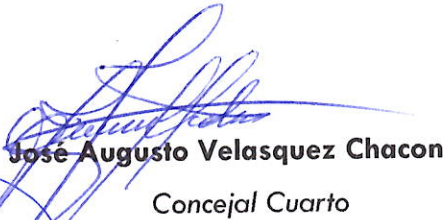
Concejal Primero


Salvador Elí Axpuc Pixtún

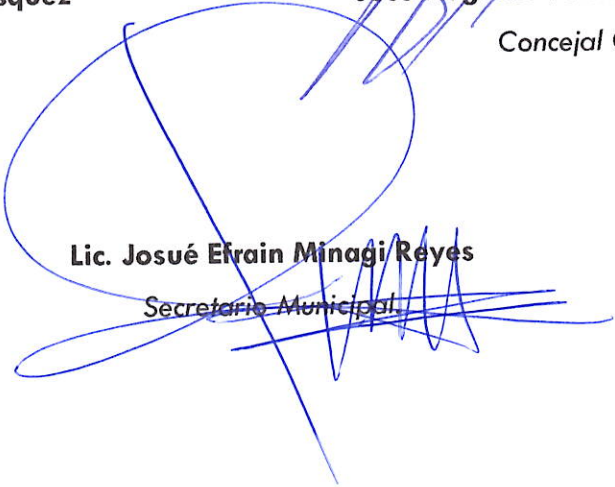
Concejal Segundo


Rubén Ernesto Axpuc Velásquez

Concejal Tercero


José Augusto Velasquez Chacon

Concejal Cuarto


Lic. Josué Efraín Minagí Reyes

Secretario Municipal



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 004123

ACTA NUMERO NOVENTA Y SIETE GUION DOS MIL VEINTITRES.- De sesión pública Ordinaria celebrada por el Honorable CONCEJO MUNICIPAL de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, el diecisiete de octubre de dos mil veintitrés, siendo las diecisiete horas con cuarenta y cinco minutos, estando reunidos en el salón de sesiones del Edificio Municipal, presidida por el señor Alcalde Municipal **ROSALIO AXPUAC MARTINEZ**, con la presencia del Síndico Primero **EMMANUEL JOSYMAR MEJÍA JUÁREZ**, Síndico segundo **PEDRO DÍAZ AXPUAC**, Concejal Primero **CARLOS HUMBERTO BAXAC MARTINEZ**, Concejal Segundo **SALVADOR ELÍ AXPUAC PIXTÚN**, Concejal Tercero **RUBÉN ERNESTO AXPUAC VELASQUEZ**, Concejal Cuarto **JOSE AUGUSTO VELASQUEZ CHACON**, y Secretario Municipal **JOSUÉ EFRAIN MINAGI REYES** que suscribe y Certifica, procediendo de la forma siguiente.- **PRIMERO:** El señor Alcalde Municipal Rosalio Apxuac Martínez, dio la bienvenida al Honorable Concejo Municipal, a la presente sesión de trabajo que declara abierta con las formalidades de ley; **1** Previamente se dio lectura de agenda y sometida a consideración, con la señal acostumbrada queda aprobada en su contenido por Unanimidad de Votos; **2)** Lectura y aprobación de acta anterior; **3)** Audiencia a Director Municipal de Planificación; **4)** Lectura de Correspondencia; **5)** Informe Mensual correspondiente al mes de Septiembre, presentado por la Encargada de la Oficina Municipal de Protección de la Niñez y Adolescencia -OMPNA-; **6)** Análisis de la celebración del Día de Todos los Santos; **7)** Otros; **8)** Análisis y Aprobación de Exoneración de instalación de drenaje sanitario y Concesión del servicio de agua potable en terrenos ubicados en el sector La Joya zona 2 jurisdicción del municipio; **9)** Cierre de sesión. **SEGUNDO:** El Secretario Municipal procedió con la lectura del acta de sesión pública Ordinaria 96-2023, escuchada y sometida a consideración, queda aprobada, por Unanimidad, íntegramente el acta anteriormente descrita. - **TERCERO:** En el orden de la sesión, se procede a dar intervención al Señor Esdras Martínez Rodas, Director de la Dirección Municipal de Planificación, quien expone el estatus de proyectos de infraestructura ejecutados durante el ejercicio fiscal del año 2023, detallando lo siguiente:

PROYECTOS POR INICIAR:

CONSTRUCCION SISTEMA DE AGUA POTABLE CON PERFORACION DE POZO MECANICO EN 3A CALLE A 8-22 ZONA 3	PUBLICACION PREBASES	APROBACION DE BASES Y PUBLICACION CONCURSO	RECEPCION DE OFERTAS	ADJUDICACION	TIEMPO PARA INCONFORMIDADES	APROBACION DE LA ADJUDICACION	ADJUDICACION DEFINITIVA	SUSCRIPCION DEL CONTRATO	APROBACION DE CONTRATO	INICIO DE EJECUCION DEL PROYECTO
	(3 DIAS HABILES)	(40 DIAS CALENDARIO) ART. 23 LCE	(3 DIA)	(5 DIAS HABILES) ART. 21 REGLAMENTO DE LA LEY	(5 DIAS CALENDARIO) ART. 35 LCE	(5 DIAS HABILES) ART. 36 LCE	(10 DIAS HABILES) ART. 201 LCE	(10 DIAS HABILES) ART. 47 LCE	(1 DIA)	24 DE NOVIEMBRE DEL 2023 (FECHA ESTIMADA)
		26 agosto 2023	06 octubre 2023	19/10/2023	24/10/2023	25/10/2023	9/11/2023	DEL 10 AL 24 DE noviembre DEL 2023	PROXIMA SESION, LUGO DE SUSCRITO EL CONTRATO	



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 004124

MEJORAMIENTO SISTEMA DE ALCANTARILLADO SANITARIO EN 3A. AV. PROLONGACION Y 3A. CALLE B, SECTOR EL PLAN ZONA 4.	PUBLICACION PREBASES	APROBACION DE BASES Y PUBLICACION CONCURSO	RECEPCION DE OFERTAS	ADJUDICACION	TIEMPO PARA INCONFORMIDADES	APROBACION DE LA ADJUDICACION	ADJUDICACION DEFINITIVA	SUSCRIPCION DEL CONTRATO	APROBACION DE CONTRATO	INICIO DE EJECUCION DEL PROYECTO
FECHAS ESTIMADAS	(3 DIAS HABILES)	(08 DIAS HABILES) ART 38 LCE	(1 DIA)	(5 DIAS HABILES) ART 21 REGLAMENTO DE LA LEY	(5 DIAS CALENDARIO) ART 35 LCE	(5 DIAS HABILES) ART 36 LCE	(10 DIAS HABILES) ART 101 LCE	(10 DIAS HABILES) ART 47 LCE	(1 DIA)	13 DE NOVIEMBRE DEL 2023
	16 agosto 2023	12 septiembre 2023	26 septiembre 2023	04 octubre 2023	9/10/2023	12/10/2023	27/10/2023	DEL 30 DE OCTUBRE AL 13 DE NOVIEMBRE	(1 DIA)	

MEJORAMIENTO CALLE CON ADOQUINADO EN 9A AVENIDA, SECTOR EL CHIJULIN ZONA 4.	PUBLICACION PREBASES	APROBACION DE BASES Y PUBLICACION CONCURSO	RECEPCION DE OFERTAS	ADJUDICACION	TIEMPO PARA INCONFORMIDADES	APROBACION DE LA ADJUDICACION	ADJUDICACION DEFINITIVA	SUSCRIPCION DEL CONTRATO	APROBACION DE CONTRATO	INICIO DE EJECUCION DEL PROYECTO
FECHAS ESTIMADAS	(3 DIAS HABILES)	(08 DIAS HABILES) ART 38 LCE	(1 DIA)	(5 DIAS HABILES) ART 21 REGLAMENTO DE LA LEY	(5 DIAS CALENDARIO) ART 35 LCE	(5 DIAS HABILES) ART 36 LCE	(10 DIAS HABILES) ART 101 LCE	(10 DIAS HABILES) ART 47 LCE	(1 DIA)	22 NOVIEMBRE DEL 2023 (FECHA ESTIMADA)
	04 agosto 2023	18 septiembre 2023	11 octubre 2023	17/10/2023	22/10/2023	24/10/2023	8/11/2023	DEL 8 AL 22 DE NOVIEMBRE DEL 2023	(1 DIA)	

MEJORAMIENTO CALLE CON ADOQUINADO EN 9A AVENIDA ZONA 1.	PUBLICACION PREBASES	APROBACION DE BASES Y PUBLICACION CONCURSO	RECEPCION DE OFERTAS	ADJUDICACION	TIEMPO PARA INCONFORMIDADES	APROBACION DE LA ADJUDICACION	ADJUDICACION DEFINITIVA	SUSCRIPCION DEL CONTRATO	APROBACION DE CONTRATO	INICIO DE EJECUCION DEL PROYECTO
	(3 DIAS HABILES)	(08 DIAS HABILES) ART 38 LCE	(1 DIA)	(5 DIAS HABILES) ART 21 REGLAMENTO DE LA LEY	(5 DIAS CALENDARIO) ART 35 LCE	(5 DIAS HABILES) ART 36 LCE	(10 DIAS HABILES) ART 101 LCE	(10 DIAS HABILES) ART 47 LCE	(1 DIA)	16 DE NOVIEMBRE DEL 2023 (FECHA ESTIMADA)
	12 septiembre 2023	19 septiembre 2023	02 octubre 2023	02 octubre 2023	13/10/2023	17/10/2023	2/11/2023	DEL 03 AL 16 DE NOVIEMBRE DEL 2023	(1 DIA)	

CONSTRUCCION SISTEMA DE ALCANTARILLADO SANITARIO DESDE LA 9A CALLE HASTA LA 7A CALLE DE LA ZONA 2.	PUBLICACION PREBASES	APROBACION DE BASES Y PUBLICACION CONCURSO	RECEPCION DE OFERTAS	ADJUDICACION	TIEMPO PARA INCONFORMIDADES	APROBACION DE LA ADJUDICACION	ADJUDICACION DEFINITIVA	SUSCRIPCION DEL CONTRATO	APROBACION DE CONTRATO	INICIO DE EJECUCION DEL PROYECTO
	(3 DIAS HABILES)	(08 DIAS HABILES) ART 38 LCE	(1 DIA)	(5 DIAS HABILES) ART 21 REGLAMENTO DE LA LEY	(5 DIAS CALENDARIO) ART 35 LCE	(5 DIAS HABILES) ART 36 LCE	(10 DIAS HABILES) ART 101 LCE	(10 DIAS HABILES) ART 47 LCE	(1 DIA)	10 DE NOVIEMBRE DEL 2023 (FECHA ESTIMADA)
	27 junio 2023	07 septiembre 2023	31 septiembre 2023	28 septiembre 2023	3/10/2023	12/10/2023	26/10/2023	DEL 27 DE OCTUBRE AL 10 DE NOVIEMBRE DEL 2023	(1 DIA)	



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 004125

PROYECTOS EN EJECUCIÓN:

CONTRATO	MEJORAMIENTO CALLE CON ADOQUINADO EN 3A CALLE B ZONA 4, SECTOR LOS JUAREZ	PORCENTAJE DE AVANCE FISICO	PORCENTAJE DE AVANCE FINANCIERO	FECHA DE FINALIZACION
		35%	20%	10/01/2023
ADMINISTRACIÓN	CONSTRUCCION TANQUE DE MAMPOSTERIA Y SISTEMA DE AGUA POTABLE SECTOR NIMACHAY ZONA 3.	PORCENTAJE DE AVANCE FISICO	PORCENTAJE DE AVANCE FINANCIERO	FECHA DE FINALIZACION
		52%	20%	24/02/2024
	MEJORAMIENTO CALLE CON ADOQUINADO EN 3A CALLE A DE LA ZONA 1.	PORCENTAJE DE AVANCE FISICO	PORCENTAJE DE AVANCE FINANCIERO	FECHA DE FINALIZACION
		40%		12/12/2023
	MEJORAMIENTO CALLE CON ADOQUINADO EN 4A AVENIDA ZONA 3, SECTOR LA CUCHILLA.	PORCENTAJE DE AVANCE FISICO	PORCENTAJE DE AVANCE FINANCIERO	FECHA DE FINALIZACION
		32%		11/12/2023

El Honorable Concejo Municipal se da por enterado de lo expuesto por el Señor Esdras Martínez Rodas, Director de la Dirección Municipal de Planificación, en referencia al estatus de proyectos de infraestructura ejecutados durante el ejercicio fiscal del año 2023.

- **CUARTO: Lectura de Correspondencia:** a) Se dio lectura a Oficio N. 208-10-2023 ALCALDIA*PMT/fdas/kygp de fecha 16 de octubre del año 2023, presentado por Francisco David Axpucá Samayoa Director de la Policía Municipal de Tránsito, con el objeto de remitir informe circunstanciado de la Unidad de Educación Vial, de las semanas comprendidas del 25 de septiembre al 06 de octubre del año en curso. El Concejo Municipal se da por enterado. b) Se dio a conocer Oficio,-115-ref/ugam de fecha 16 de octubre del año 2023, presentado por Héctor Guadalupe Alquijay Axpuc Encargado de la Unidad de Gestión Ambiental Municipal, con el objeto de informar que se ha iniciado con la fumigación en áreas municipales y en hogares de vecinos, utilizando componentes con medidas otorgadas por MSPAS quienes han dado seguimiento y acompañamiento, cumpliendo con el protocolo de fumigación en prevención del DENGUE. El Concejo Municipal se da por enterado. c) Se dio a conocer Oficio,-116-ref/ugam de fecha 16 de octubre del año 2023, presentado por Héctor Guadalupe Alquijay Axpuc Encargado de la Unidad de Gestión Ambiental Municipal, con el objeto de informar sobre la inconformidad de una vecina por supuestos olores químicos en una propiedad, indicando que realizó visita ocular a la



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 004126

población el día 12 de octubre pero no se observó humo de ningún tipo o olor con sustancias químicas. El Concejo Municipal se da por enterado e instruye al Juez de Asuntos Municipales y de Tránsito a efecto de que haga visita de campo e informe, así también que la Oficina Municipal de Agua y Saneamiento presente un informe detallado del consumo mensual de agua potable e indique el canon mensual correspondiente. **Certifíquese y Notifíquese.** d) Se dio a conocer Oficio,- 117-ref/ugam de fecha 16 de octubre del año 2023, presentado por Héctor Guadalupe Alquiay Apxuac Encargado de la Unidad de Gestión Ambiental Municipal, con el objeto de informar sobre la entrega de Pure de Banano que se realizó el día viernes 13 de octubre del 2023, tomando en cuenta a los establecimientos: Instituto Básico por Cooperativa, Escuela Oficial Urbana Mixta Lázaro Apxuac, Escuela Oficial Anexa, Escuela Oficial de la Cumbre y a personas que solicitaron el producto. El Concejo Municipal se da por enterado. e) Se dio a conocer Oficio,-11-ref/ugam de fecha 16 de octubre del año 2023, presentado por Héctor Guadalupe Alquiay Apxuac Encargado de la Unidad de Gestión Ambiental Municipal, con el objeto de informar sobre la solicitud del Concejal Primero en la Certificación del ACTA NÚMERO OCHENTA Y NUEVE GUIÓN DOS MIL VEINTITRÉS de fecha 21 de septiembre del 2023, indica que se realizó el chapeo del área y que la mayoría de las calles del municipio también ya fueron chapeadas. El Concejo Municipal se da por enterado. - **QUINTO:** Siguiendo con el Orden de la Agenda correspondiente, El Señor Alcalde Municipal, somete a consideración del Honorable Concejo Municipal, el Informe de Actividades del mes de Septiembre del año 2023 de la Oficina Municipal de Protección de la Niñez y Adolescencia –OMPNA- presentado por Sadia Azucena García Chicoj, Gestora de Educación, Cultura y Deportes Municipal; derivado de lo anterior se procede con la socialización del informe de actividades realizadas durante el mes de Septiembre del año 2023 que corresponde al Programa **“APOYO A LA EDUCACION Y A LA ALFABETIZACION DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS SACATEPEQUEZ”**; así también presenta informe circunstanciado sobre el Programa **“APOYO A LA CULTURA AL DEPORTE Y RECREACION SOCIAL DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS SACATEPEQUEZ”**. Ambos informes circunstanciados son acompañados con una breve descripción de las actividades llevadas a cabo y de fotografías que justifican lo manifestado. El pleno del Honorable Concejo Municipal se da por enterado del informe anteriormente descrito. - **SEXTO:** Con el curso de la Sesión, el Señor Alcalde Municipal, Rosalio Apxuac Martínez expone sobre las actividades en conmemoración del Día de Todos Los Santos el día uno de noviembre del presente año. Explica que se hace necesaria la contratación de una banda y marimba que amenicen el evento descrito, así también que se contemple la entrega de refrigerio para quienes asisten al Cementerio Municipal. Indica que es oportuno que se realicen las campañas de concientización necesarias a efecto de reducir el contagio del Dengue en el municipio. **CONSIDERANDO:** Que el artículo 35 del Decreto 12-2002, Código Municipal que en su literal m) regula *...La preservación y promoción del derecho de los vecinos y de las comunidades a su identidad*



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 004127

cultural, de acuerdo a sus valores, idiomas, tradiciones y costumbres... **CONSIDERANDO:** Que el Artículo nueve (9) del Código Municipal, establece: El Concejo Municipal es el órgano colegiado superior de deliberación y de decisión de los asuntos municipales cuyos miembros son solidaria y mancomunadamente responsables por la toma de decisiones y tiene su sede en la cabecera de la circunscripción municipal. El gobierno municipal corresponde al Concejo Municipal, el cual es responsable de ejercer la autonomía del municipio. El alcalde es el encargado de ejecutar y dar seguimiento a las políticas, planes, programas y proyectos autorizados por el Concejo Municipal; **POR TANTO:** Con base a lo considerado y establecido en los artículos 253, 254 y 257 de la Constitución Política de la República de Guatemala; Código Municipal, Decreto Número 12-2002, El Concejo Municipal al resolver con opinión unánime **ACUERDA:** I) **Instruir** al Alcalde Municipal a efecto de que proceda con la contratación de una banda y una marimba, las cuales ejecutaran melodías en el Cementerio Municipal el día uno de noviembre de dos mil veintitrés. II) **Instruir** al Alcalde Municipal a efecto de que proceda con la compra correspondiente para brindar un refrigerio a los vecinos que asistan al Cementerio Municipal el día uno de noviembre de dos mil veintitrés. III) **Instruir** al Alcalde Municipal a efecto de que se socialice las acciones necesarias para reducir la propagación del Dengue en el Municipio. **Certifíquese y Notifíquese.** - **SÉPTIMO: Otros:** El Concejal Tercero, Rubén Ernesto Apxuac Velásquez, expone los siguientes puntos: i) Ha tenido conocimiento de asaltos en el Municipio, por lo que solicita coordinación interinstitucional con la Policía Nacional Civil, Policía Municipal de Tránsito y Policía Municipal a efecto de dar seguridad a la población en general y garantizar así el bien común. ii) Solicita que se le brinde al Vecino Distinguido, el reconocimiento que fue ofrecido en su oportunidad, cumpliendo así con los compromisos adquiridos; iii) Solicita información respecto a los avances del evento LINEA MONOFASICA 7.62 KV A LINEA TRIFASICA 13.62 KV PARA INSTALAR BANCO TRIFASICO DE 3X25K VA PARA POZO DE AGUA, UBICADO EN LA 3RA AVENIDA FINAL DE LA ZONA 2, DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ. El Señor Alcalde Municipal, indica que el empresario responsable aún no ha realizado el pago del cual se comprometió a efectuar el día lunes 16 de octubre. El Señor Concejal Tercero, Rubén Ernesto Apxuac Velásquez y el Concejal Primero, Carlos Humberto Baxac Martínez, solicitan que se proceda con la rescisión del contrato toda vez que existe una manifiesta negligencia por parte del Contratista. - **OCTAVO:** El señor Alcalde Municipal hace del conocimiento del Honorable Concejo Municipal, que en virtud de los permisos para que se ejecute el proyecto de drenaje sanitario y de agua potable del sector La Joya zona 2 jurisdicción de este municipio, con base al Acta No. 12-2023 del libro de Actas Varias de Sindicatura Municipal y la Oficina de Catastro Municipal, de fecha 05 de junio 2023, en cumplimiento a lo acordado en clausula segunda, es procedente exonerar del pago de instalación de drenaje sanitario y Concesión de Agua potable donde únicamente pagaran el consumo mensual del servicio de agua potable a los vecinos: Alfonso Apxuac Díaz, Nerio Bonifacio Velásquez Aspuac, María



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 004128

Agripina Velásquez Aspuac de Velásquez, Edwin Israel Velásquez, Hipolito Apxuac Chavez y Herederos del señor Jaime Apxuaca Apxuaca (Q.E.P.D), en compensación al paso de servidumbre.

CONSIDERANDO: Que le compete al Concejo Municipal la iniciativa, deliberación y decisión de los asuntos municipales, en beneficio del desarrollo de la población. Por lo tanto el Concejo Municipal. Con base a las facultades establecidas en artículos 1, 3, 33, 35, 68 y 72 del Código Municipal, Decreto 12-2002 y sus reformas, en unanimidad de votos **ACUERDA:** I) **Aprobar la Exoneración de instalación de drenaje sanitario y Concesión del servicio de agua potable de treinta mil litros de agua, en sus terrenos ubicados en el sector La Joya zona 2 jurisdicción del municipio, pagando únicamente el consumo mensual del servicio de agua potable, a los vecinos: Alfonso Apxuac Díaz, Nerio Bonifacio Velásquez Aspuac, María Agripina Velásquez Aspuac de Velásquez, Edwin Israel Velásquez, Hipolito Apxuac Chavez, Herederos del señor Jaime Apxuaca Apxuaca (Q.E.P.D), en compensación al paso de servidumbre.** II) El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos y que se transcriba a donde corresponde, Certifíquese. – **NOVENO: Cierre de Sesión:** No habiendo más que hacer constar se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha de inicio, cuatro horas con cincuenta minutos después, la que previa su lectura y enterados de su contenido y efectos legales, se ratifica, acepta y firma. – Damos fe. -


Rosalio Apxuac Martínez
Alcalde Municipal


Emmanuel Josymar Mejía Juárez
Síndico Primero


Pedro Díaz Apxuac
Síndico Segundo



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 004129


Carlos Humberto Baxac Martínez

Concejal Primero


Salvador Elí Apxuac Pixtún

Concejal Segundo


Rubén Ernesto Apxuac Velásquez

Concejal Tercero


José Augusto Velásquez Chacon

Concejal Cuarto


Lic. Josué Efraín Minagi Reyes

Secretario Municipal.



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 004114

ACTA NUMERO NOVENTA Y SEIS GUION DOS MIL VEINTITRES.- De sesión pública Ordinaria celebrada por el Honorable CONCEJO MUNICIPAL de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, el dieciséis de octubre de dos mil veintitrés, siendo las seis horas con diez minutos, estando reunidos en el salón de sesiones del Edificio Municipal, presidida por el señor Alcalde Municipal **ROSALIO AXPUAC MARTINEZ**, con la presencia del Síndico Primero **EMMANUEL JOSYMAR MEJÍA JUÁREZ**, Síndico segundo **PEDRO DÍAZ AXPUAC**, Concejal Primero **CARLOS HUMBERTO BAXAC MARTINEZ**, Concejal Segundo **SALVADOR ELÍ AXPUAC PIXTÚN**, Concejal Tercero **RUBÉN ERNESTO AXPUAC VELASQUEZ**, Concejal Cuarto **JOSE AUGUSTO VELASQUEZ CHACON**, y Secretario Municipal **JOSUÉ EFRAIN MINAGI REYES** que suscribe y Certifica, procediendo de la forma siguiente.- **PRIMERO:** El señor Alcalde Municipal Rosalío Axpuc Martínez, dio la bienvenida al Honorable Concejo Municipal, a la presente sesión de trabajo que declara abierta con las formalidades de ley; **1** Previamente se dio lectura de agenda y sometida a consideración, con la señal acostumbrada queda aprobada en su contenido por Unanimidad de Votos; **2)** Lectura y aprobación de acta anterior; **3)** Lectura de Correspondencia; **4)** Análisis y Aprobación de Transferencia Presupuestaria; **5)** Rectificación de metraje del proyecto: PTM-2023-320, solicitado por la empresa SERVICIO INNOVACIONES DE COMUNICACIÓN Y ENTRENAMIENTO S.A (SICESA); **6)** Informe de Comisiones; **7)** Análisis de Solicitudes; **8)** Cierre de sesión. **SEGUNDO:** El Secretario Municipal procedió con la lectura del acta de sesión pública Ordinaria 94-2023, escuchada y sometida a consideración, queda aprobada, por Unanimidad, íntegramente el acta anteriormente descrita. El Secretario Municipal procedió con la lectura del acta de sesión pública Extraordinaria 95-2023, escuchada y sometida a consideración, queda aprobada, por Unanimidad, íntegramente el acta anteriormente descrita. **-TERCERO: Lectura de Correspondencia:** **a)** Se dio lectura a Oficio de fecha 11 de octubre del 2023, presentado por Anthony Rafael Martínez Axpuc Profesor de Baloncesto y Zumba Municipal, con el objeto de informar sobre las dudas respecto al Campeonato de baloncesto denominado "Fin de Año", el cual dio inicio el 01 de octubre y finaliza el 03 de diciembre del 2023; indicando que son 5 equipos en rama femenina y 8 equipos en rama masculina, actualmente son tres arbitrios para cada partido, uno se encarga de llevar el control de faltas y anotaciones, y dos están en la cancha, a los cuales se les está pagando Q.250.00 por cada partido, aclarando que quienes están pagándole a los arbitrios son los equipos participantes. Él como encargado de la realización del campeonato es su obligación estar en cada partido supervisándolo, para corroborar que cada arbitrio esté cumpliendo con su trabajo. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. **b)** Se dio lectura a OFICIO No. 114-2023/UGAM de fecha 11 de octubre del 2023, presentado por el Encargado de la Unidad de Gestión Ambiental Municipal Héctor Guadalupe Alquijay Axpuc, en respuesta a lo solicitado en la CERTIFICACIÓN del punto resolutivo TERCERO inciso c) del ACTA NÚMERO



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 004115

NOVENTA Y TRES GUIÓN DOS MIL VEINTITRÉS, indicando que se realizó la visita a la propiedad del señor Bruno Díaz Martínez y se observó lo siguiente:

1. La vivienda no cuenta con drenaje sanitario, solamente tiene un pozo, no se captaron malos olores; sin embargo, si puede ser una fuente de propagación de zancudos.
2. Por medio de Oficio No. 77/ref/ugam se autorizó la poda de los arboles de ciprés en la propiedad de la señora Goretti Emperatriz Quiñonez Donis, pero aún no han sido cortados.

El Honorable Concejo Municipal se da por enterado, que se traslade al Juez de Asuntos Municipales y de Tránsito para que realice las gestiones que corresponden dentro de su competencia. c) Se dio lectura a Oficio de fecha 12 de septiembre del año 2023, presentado por M.A Alber Vinicio Sitamul Chiquitó Director Técnico Administrativo del Centro Educativo Municipal -CEM-, con el objeto de informar que la publicidad de inscripciones para el ciclo escolar 2024 ha iniciado desde el mes de septiembre del 2023 en cada una de las plataformas que manejan: Facebook, Instagram y Twitter; han repartido volantes y trifoliales informativos en la comunidad y sectores aledaños, indicando que ya se cuenta con un número significativo de 150 estudiantes inscritos para el año 2024 en los diversos grados y carreras. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. d) Se dio a conocer OF. No. 266-2023 OMPNA de fecha 13 de octubre del 2023, presentado por PEM. Sadia Azucena García Chicoj Gestora de Educación, Cultura y Deportes Municipal, informando que a través de las acciones de protección especial que se llevan a cabo dentro de la OMPNA, solicita la exoneración del pago de colegiatura anual de los alumnos Lelis Uciel Jop Chiguichón, Carlos Alejandro Jop Chiguichón y Densen Josué Jop Chiguichón, inscritos en el Centro Educativo Municipal -CEM-, ya que se han destacado durante el ciclo escolar. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado, previo a resolver que la Gestora de Educación, Cultura y Deportes Municipal envíe datos de los grados en los que están inscritos los solicitantes. e) Se dio lectura a reporte financiero del Mercado Municipal "La Cuchilla" de fecha 13 de octubre del año dos mil veintitrés, presentado por la Administradora de Mercados Yolanda Rodriguez, siendo el ingreso percibido por esta Municipalidad del viernes 06 a domingo 08 de octubre del año en curso, por un total de **Q.2,396.00**. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado del ingreso concerniente a uso de servicios sanitarios, parqueos y pisos plaza de dicho mercado. f) Se dio lectura a reporte financiero del Mercado Municipal de fecha 13 de octubre del año dos mil veintitrés, presentado por la Administradora de Mercados Yolanda Rodriguez, siendo el ingreso percibido por esta Municipalidad de la semana del 02 al 08 de octubre del año en curso, por un total de **Q.2,593.85**. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado del ingreso concerniente a uso de servicios sanitarios, parqueos y pisos plaza de dicho mercado. g) Se dio a conocer Oficio No. 37-10-2023 ALCALDIA*PMT-FDAS/kygp de fecha 13 de octubre del año dos mil veintitrés, referente a informe presentado por Francisco David Axpucá Samayoa, Director de la Policía Municipal de Tránsito, en donde da a conocer las actividades y novedades de trabajo que se realizaron de la semana



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 004116

comprendida del 06 al 12 de octubre del año 2023. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado de las actividades que se realizaron por medio de la Policía Municipal de Tránsito. **h)** Se dio a conocer CIRCUNSTANCIADO No. 40/2023, de fecha 13 de octubre del año dos mil veintitrés, presentado por José Humberto Arévalo Velásquez, Director de la Policía Municipal, en el cual informa de las actividades y novedades de la Policía Municipal ocurridas de la semana del 06 al 12 de octubre del presente año. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado de las actividades que se realizaron. **i)** Se dio lectura a OF No. 26-2023 -OMAS- de fecha 12 de octubre del año 2023, presentado por Josué Israel Apxuac Velásquez Encargado de la Oficina Municipal de Agua y Saneamiento -OMAS-, en respuesta a lo requerido en los oficios: OF No. 44-2023 Of II SM, OF No. 45-2023 Of II SM y Of No. 47-2023 Of II SM, de las solicitudes de agua potable y drenaje sanitario de los señores: Carlos Alfredo Ajuchán Apxuac de las propiedades ubicadas en 0 calle 3-35 zona 2 y 0 calle 3-39 zona 2, y Juan Daniel Ajuchan Aspuac de la propiedad ubicada en 0 calle 3-39 zona 2. Sugiere ampliar una línea recolectora para drenaje que constaría en la construcción de dos pozos de visita y la instalación de seis tubos corrugados de doble pared Norma F949 de 10 pulgadas de diámetro y una línea de abastecimiento de agua potable de una pulgada de diámetro de 160 PSI, informando que acerca de la pendiente y niveles de drenaje sanitario si son favorables para la conexión de red principal. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado, previo a autoriza, los vecinos solicitantes deberán realizar el procedimiento que corresponda a efecto de declarar calle pública y proceder así con la planificación del proyecto necesario en el área; **Certifíquese y Notifíquese. CUARTO:** Con el curso de sesión El Alcalde Municipal Señor Rosalio Apxuac Martinez, somete a consideración del Honorable Concejo Municipal, OFICIO D.A.F.I.M. PRESUPUESTO. 32-2023 presentado por el Director Financiero Municipal de fecha doce de octubre del año dos mil veintitrés, a través del cual solicita aprobación y autorización de una Readecuación Presupuestaria (Transferencia), para poder cumplir con las obligaciones ordinarias, y eventuales adquiridas por parte de la autoridad correspondiente, por un monto de **TREINTA Y NUEVE MIL CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO QUETZALES EXACTOS (Q. 39,465.00)**. Para el efecto se tiene a la vista la certificación del Acta No. 37-2023 emitida por el -COPEP- de fecha once de octubre del año dos mil veintitrés y Dictamen de Auditoría de fecha trece de octubre del año dos mil veintitrés, mediante el cual se emite dictamen favorable para la transferencia solicitada en virtud que existen argumentos y base legal para la readecuación presupuestaria presentada, por lo que es procedente realizar las disminuciones e incrementos que sean necesarios. **CONSIDERANDO:** Que el Código Municipal establece que la aprobación del presupuesto, las modificaciones al aprobado y la Transferencia de partidas del mismo, requieren del voto favorable de las dos terceras partes del Concejo Municipal; **POR TANTO:** Al discutir la moción planteada y con base a lo establecido en artículos 1, 2, 3, 33, 35 y 133 del Código Municipal Decreto No. 12-2002 del Congreso de la República, El Honorable Concejo



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 004117

Municipal al resolver en unanimidad de votos **ACUERDA:** I) Aprobar las modificaciones presupuestarias (Readecuación) del Presupuesto Municipal del ejercicio fiscal del año dos mil veintitrés, detallados en la forma siguiente:

DÉBITO EXPEDIENTE 822, CIFRAS EN QUETZALES

23 00 001 001 000 261 32-0101-0015 00 ELEMENTOS Y COMPUESTOS QUÍMICOS -----	500.00
17 01 003 001 000 286 32-0101-0015 00 HERRAMIENTAS MENORES -----	1,000.00
17 01 003 001 000 196 32-0101-0015 00 SERVICIOS DE ATENCIÓN Y PROTOCOLO-----	3,200.00
23 00 001 001 000 211 32-0101-0015 00 ALIMENTOS PARA PERSONAS -----	1,203.75
12 01 001 001 000 267 32-0101-0015 00 TINTES, PINTURAS Y COLORANTES -----	1,000.00
01 00 000 002 000 116 32-0101-0003 00 SERVICIOS DE LAVANDERÍA -----	4,000.00
23 00 001 001 000 214 32-0101-0015 00 PRODUCTOS AGROFORESTALES, MADERA, CORCHO Y SUS MANUFACTURAS -----	1,447.80
23 00 001 001 000 295 32-0101-0015 00 ÚTILES MENORES, SUMINISTROS E INSTRUMENTAL MÉDICO-QUIRÚRGICOS, DE LABORATORIO Y CUIDADO DE LA SALUD -----	500.00
23 00 001 001 000 181 32-0101-0015 00 ESTUDIOS, INVESTIGACIONES Y PROYECTOS DE PRE-FACTIBILIDAD Y FACTIBILIDAD -----	1,360.00
01 00 000 004 000 023 21-0101-0001 00 INTERINATOS POR LICENCIA Y BECAS -----	4,465.00
23 00 001 001 000 286 32-0101-0015 00 HERRAMIENTAS MENORES -----	500.00
23 00 001 001 000 156 32-0101-0015 00 ARRENDAMIENTO DE OTRAS MÁQUINAS Y EQUIPO -----	1,000.00
23 00 001 001 000 292 32-0101-0015 00 PRODUCTOS SANITARIOS, DE LIMPIEZA Y DE USO PERSONAL -----	1,488.45
23 00 001 001 000 168 32-0101-0015 00 MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE EQUIPO DE CÓMPUTO -----	3,000.00
17 01 003 001 000 267 32-0101-0015 00 TINTES, PINTURAS Y COLORANTES -----	1,000.00
01 00 000 002 000 299 32-0101-0003 00 OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS -----	12,000.00
17 01 003 001 000 239 32-0101-0015 00 OTROS TEXTILES Y VESTUARIO -----	1,800.00
Total-----	Q. 39,465.00

CRÉDITO EXPEDIENTE 822, CIFRAS EN QUETZALES

23 00 001 001 000 141 32-0101-0015 00 TRANSPORTE DE PERSONAS -----	5,000.00
01 00 000 002 000 211 32-0101-0003 00 ALIMENTOS PARA PERSONAS -----	16,000.00
17 01 003 001 000 244 32-0101-0015 00 PRODUCTOS DE ARTES GRÁFICAS -----	1,000.00
01 00 000 012 000 055 21-0101-0001 00 APOORTE PARA CLASES PASIVAS-----	2,490.00
23 00 001 001 000 268 32-0101-0015 00 PRODUCTOS PLÁSTICOS, NYLON, VINIL Y P.V.C. -----	5,000.00
12 01 001 001 000 271 32-0101-0015 00 PRODUCTOS DE ARCILLA -----	1,000.00
17 01 003 001 000 294 32-0101-0015 00 ÚTILES DEPORTIVOS Y RECREATIVOS-----	6,000.00
01 00 000 012 000 051 21-0101-0001 00 APOORTE PATRONAL AL IGSS -----	1,975.00
23 00 001 001 000 243 32-0101-0015 00 PRODUCTOS DE PAPEL O CARTÓN -----	1,000.00
Total-----	Q. 39,465.00

II) El Honorable Concejo Municipal con base a la presente Readecuación Presupuestaria, con opinión favorable **ACUERDA** Modificar el Plan Operativo Anual del ejercicio fiscal del año dos mil veintitrés; que el Director Municipal de Planificación realice la modificación en los sistemas correspondientes. III) El Director Financiero Municipal y la Encargada de Presupuesto deberán revisar las partidas presupuestarias adecuadamente para que no exista ningún inconveniente a futuro, responsabilizándolos solidaria, administrativa o penalmente, del uso indebido, ilegal y sin



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 004118

autorización de recursos, gastos y desembolsos. Deberán velar por la correcta operación y registro en el sistema SICOIN GL. IV) El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos debiéndose certificar a la Dirección Financiera Municipal, Dirección Municipal de Planificación y Contraloría General de Cuentas, para registro, control y Fiscalización; Certifíquese. **-QUINTO:** Siguiendo con el orden de agenda el Alcalde Municipal, somete a consideración de honorable concejo municipal la ratificación de metraje del proyecto: PTM-2023-320, solicitado por la empresa servicio innovaciones de comunicación y entretenimiento S.A (SICESA), siendo el metraje correcto 177 metros de cableado, por lo que es necesario dejar sin efecto la literal i) de informe de comisiones del Síndico Segundo Pedro Díaz Apxuac según Acta número setenta y seis guion dos mil veintitrés de sesión pública Ordinaria celebrada por el Honorable Concejo Municipal de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, el dieciocho de Agosto de dos mil veintitrés, y dar seguimiento a la nueva solicitud presentada por dicha empresa; solicitud de instalación de cableado de la Empresa Servicios Innovadores de Comunicación y Entretenimiento, S.A. presentada por Diego Flores, Supervisor Administrativo de Servicios Innovadores de Comunicación y Entretenimiento, S.A. proyecto denominado PTM-2023-320 solicitando autorización de la instalación de 177 metros de cable aéreo nuevo, iniciado el recorrido entre el límite de San Lucas Sac y San Bartolomé Milpas Altas, hacía llegar a las bodegas VARSOVIA, jurisdicción del Municipio de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez. **CONSIDERANDO:** Que Sindicatura Municipal reviso el expediente en la cual se encuentra completo y realizo la visita de campo para constatar la ubicación de los postes y el recorrido del cable, haciendo las observaciones pertinentes a la Empresa; **CONSIDERANDO:** Que la empresa Servicios Innovadores de Comunicación y Entretenimiento, S.A. cumplió con todos los requisitos que se le solicitó. **CONSIDERANDO:** Que el Concejo Municipal es el órgano colegiado superior de deliberación y de decisión de los asuntos municipales cuyos miembros son solidaria y mancomunadamente responsable de la toma de decisiones. **POR TANTO:** El Honorable Concejo Municipal en ejercicio de las atribuciones que le confiere el Código Municipal Decreto Número 12-2002 y sus reformas, en unanimidad de votos **ACUERDA: I) Derogar** el punto i) de la Literal e) del punto Quinto, del Acta setenta y seis guion dos mil veintitrés de sesión pública Ordinaria celebrada por el Honorable Concejo Municipal de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, el dieciocho de Agosto de dos mil veintitrés; **II) Autorizar** a la Empresa Servicios Innovadores de Comunicación y Entretenimiento, S.A la instalación de 177 metros de cable aéreo nuevo, debiendo cancelar Q 10.00 por la instalación de cada metro lineal, según el Plan de Tasas Administrativas de la Municipalidad. **III)** Se le hace saber a los interesados que deben de responder por los daños ocasionados, no obstruir el paso y recoger todo material sobrante si hubiera, respetar el área peatonal y propiedad privada para evitar inconvenientes. **IV)** La Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez se exime de toda responsabilidad civil, penal y/o administrativa que pudiera surgir derivado de las instalaciones de cualquier tipo de



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 004119

estructura. **V)** El solicitante deberá presentar ante esta Municipalidad, la autorización de uso de postes por la autoridad que corresponda a efecto de determinar el cumplimiento íntegro de los procedimientos que correspondan. **VI)** Al cumplir el solicitante con lo previamente establecido, Remítase el expediente a Tesorería Municipal para los registros correspondientes e informe a los interesados para efectuar el pago de UN MIL SETECIENTOS SETENTA QUETZALES EXACTOS (Q 1,770.00) por la instalación del cableado con base al Plan de Tasas Administrativas vigente de la Municipalidad. **VI)** Certifíquese y Notifíquese a donde corresponda. - **SEXTO: Informe de comisiones:** **a) Concejal Primero, Carlos Humberto Baxac Martínez,** rinde informe de: i) solicitud de servicio de agua potable presentada por Carlos Alberto Arias Lara y María Elena López de Paz de Arias, de la propiedad ubicada en 9ª. calle 4-52 zona 1. Analizado por el Honorable Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** el servicio de agua potable, con un Canon de Agua Residencial Categoría A de Q. 60.00 mensuales, debiendo cancelar la tasa correspondiente que establece el reglamento vigente; ii) participó en la reunión mensual de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- el día jueves 12 de octubre, donde se trataron temas tales como: 1. Presentación de sala situacional de niños con DA y de SSM, 2. Socialización de la POLSAN, 3. Informe de las intervenciones a familias con niños en Desnutrición Aguda y 4. Feria de Salud mes de octubre en conmemoración del día mundial de la alimentación, casco urbano; iii) informa que como integrante de la Comisión de Finanzas se realizó el arqueo de valores y corte de caja del mes de septiembre del 2023, el cual asciende a la cantidad de: DOCE MILLONES SETECIENTOS NOVENTA Y CUATRO MIL CIENTO NOVENTA Y OCHO QUETZALES CON SESENTA Y DOS CENTAVOS (Q. 12,794, 198.62); iv) solicita que se arreglen los túmulos y las rejillas del municipio, que se proceda con la señalización de la 4ª. Avenida de la zona 3; v) a inicios del 2023 solicitó que se liquidaran todos los proyectos antes del mes de noviembre, por lo que solicita que se le presente avances de lo requerido. **b) Concejal Segundo, Salvador Elí Axpuac Pixtún,** rinde informe de: i) solicitud de conexión de drenaje sanitario presentada por Alex Abinadab López Alvarado, de la propiedad ubicada en 0 Calle 0-54 zona 4, de este municipio. Analizado por el Honorable Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** la conexión de drenaje sanitario; que la Oficina Municipal de Agua y Saneamiento realice un presupuesto de los trabajos a realizar, el interesado se hará responsable de los pagos; ii) solicitud de conexión de drenaje sanitario presentada por Raul Oswaldo Contreras Giron, de la propiedad ubicada en 3ª. Avenida 0-61 Sector Miraflores zona 2. Teniendo a la vista Oficio No. 27-2023 -OMAS- de fecha 12 de octubre del 2023 presentado por el Encargado de la OMAS, indicando que acerca de la pendiente y niveles de drenaje NO SON FAVORABLES para la conexión a la red principal, ya que dicha vivienda se encuentra más bajo de donde pasa la red recolectora de drenaje; Analizado por el Honorable Concejo Municipal **DENIEGA** la solicitud de drenaje sanitario. **c) Concejal Cuarto, Jose Augusto Velásquez Chacon** rinde informe de: i) solicitud de servicio de agua potable presentada



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 004120

por Santa Catarina García Socop, deja constancia que ha llamado pero derivado de la situación que atraviesa el país no se ha podido coordinar la visita; ii) solicitud de servicio de agua potable presentada por María del Rosario Martínez, de la propiedad ubicada 10ª. Calle 10-40 zona 1. Analizado por el Honorable Concejo Municipal no procede porque no existe tubería y por falta de construcción en la propiedad, de conformidad con el Artículo 9 del Reglamento para la Administración, Operación y Mantenimiento de Servicio de Agua Potable. **d) Concejal Tercero, Rubén Ernesto Axpuc Velásquez** informa que se encuentra al día en sus comisiones. **e) Síndico Segundo Pedro Díaz Axpuc**, rinde informe de: i) solicitud de autorización de licencia municipal de funcionamiento de negocios abiertos al público, presentada por Débora Noemí Camey Cucú del negocio denominado **"TIENDA MIMI"**, ubicado en la 2ª. Calle 8-90 zona 4. Analizada la solicitud por el Honorable Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** la licencia municipal de funcionamiento de negocios abiertos al público, realizar el pago de la tasa correspondiente que establece el reglamento vigente. ii) solicitud de autorización de licencia municipal de funcionamiento de negocios abiertos al público, presentada por Alejandro Arriola Taracena del negocio denominado **"LA TORRE EXPRESS"**, ubicado en la 0 calle 3-52 zona 4. Analizada la solicitud por el Honorable Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** la licencia municipal de funcionamiento de negocios abiertos al público, realizar el pago de la tasa correspondiente que establece el reglamento vigente; iii) solicitud de autorización de licencia municipal de funcionamiento de negocios abiertos al público, presentada por Mario Roberto Robles Solares del negocio denominado **"TIENDA DOÑA AURORA MILPAS ALTAS"**, ubicado en la 0 Calle 0-72 zona 4. Analizada la solicitud por el Honorable Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** la licencia municipal de funcionamiento de negocios abiertos al público, realizar el pago de la tasa correspondiente que establece el reglamento vigente; iv) tiene una comisión pendiente. **f) Síndico Primero Emmanuel Josymar Mejía Juárez**, rinde informe de: i) solicitud de licencia municipal de construcción presentada por Jason Alexis Velásquez Velásquez, de la propiedad ubicada en 2ª. Avenida 5-16 zona 1. Analizado por el Honorable Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** la licencia municipal de construcción, debiendo cancelar la tasa correspondiente que establece el reglamento vigente; ii) solicitud de desmembración de terreno presentada por la Licenciada María Catalina Togual Xante, cuya propietaria es la señora Gladys Raquel Jop Martínez, que corresponde a un área de 97.64m², de la propiedad ubicada en 4ª. Avenida zona 4. Analizada la solicitud por el Concejo Municipal y con base en el artículo 5 de la Ley de Parcelamientos Urbanos, es procedente **AUTORIZAR** la desmembración del área correspondiente; iii) solicitud de autorización de licencia municipal de funcionamiento de negocios abiertos al público, presentada por Gela Azucena Castro Garrido del negocio denominado **"PURIFICADORA AQUA FRESH"**, ubicado en la 4ª. Calle 0-40 zona 2. Analizada la solicitud por el Honorable Concejo Municipal previo a autorizar, que la Oficina Municipal de Agua y Saneamiento traslade el canon de agua



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL




Nº 004121

potable asignado a la residencia y un reporte mensual del consumo; así también la interesada deberá presentar el instrumento ambiental que corresponde. **SÉPTIMO: Análisis de Solicitudes:** Se cursó a: i) **Síndico Primero Emmanuel Josymar Mejía Juárez**, solicitud de Licencia Municipal de Construcción a nombre de Bertha Gudelia Juárez Apxuaca de Velásquez, solicitud de Desmembración de Terreno a nombre de Marta Julia Juárez Perez. ii) **Síndico Segundo Pedro Díaz Apxuac**, solicitud de Licencia de Construcción de nichos a nombre de Hilda Gricelda Felipe Ajuchán. iii) **Concejal Tercero Rubén Ernesto Apxuac Velasquez**, solicitud de Servicio de Agua Potable a nombre de Carmen Aracely Martínez Pérez de Martinez. iv) **Concejal Cuarto Jose Augusto Velasquez Chacon**, solicitud de Servicio de Agua Potable a nombre de Elmer José Socorec García. v) **Concejal Segundo Salvador Elí Apxuac Pixtún**, solicitud de Conexión de Drenaje Sanitario a nombre de Ana Marcia Velasco. vi) **Concejal Primero Carlos Humberto Baxac Martínez**, solicitud de Conexión de Drenaje Sanitario a nombre de Elmer José Socorec García. **OCTAVO: Cierre de Sesión:** No habiendo más que hacer constar se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha de inicio, una hora con cuarenta y cinco minutos después, la que previa su lectura y enterados de su contenido y efectos legales, se ratifica, acepta y firma. – Damos fe. -

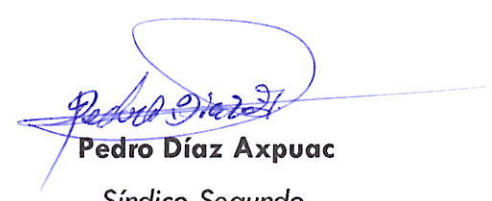


Rosalío Apxuac Martínez


Alcalde Municipal



Emmanuel Josymar Mejía Juárez
Síndico Primero



Pedro Díaz Apxuac
Síndico Segundo



Carlos Humberto Baxac Martínez
Concejal Primero



Salvador Elí Apxuac Pixtún
Concejal Segundo



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 004122

Rubén Ernesto Axpuc Velásquez

Concejal Tercero

José Augusto Velasquez Chacon

Concejal Cuarto

Lic. Josué Efraín Mindagi Reyes

Secretario Municipal



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 004109

ACTA NUMERO NOVENTA Y CINCO GUION DOS MIL VEINTITRES.- De sesión pública extraordinaria celebrada por el Honorable CONCEJO MUNICIPAL de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, el trece de octubre de dos mil veintitrés, siendo las diecisiete horas con treinta minutos, estando reunidos en el salón de sesiones del Edificio Municipal, presidida por el señor Alcalde Municipal **ROSALIO AXPUAC MARTINEZ**, con la presencia del Síndico Primero **EMMANUEL JOSYMAR MEJÍA JUÁREZ**, Síndico segundo **PEDRO DÍAZ AXPUAC**, Concejal Primero **CARLOS HUMBERTO BAXAC MARTINEZ**, Concejal Segundo **SALVADOR ELÍ AXPUAC PIXTÚN**, Concejal Tercero **RUBÉN ERNESTO AXPUAC VELASQUEZ**, Concejal Cuarto **JOSE AUGUSTO VELASQUEZ CHACON**, y Secretario Municipal **JOSUÉ EFRAIN MINAGI REYES** que suscribe y Certifica, procediendo de la forma siguiente.- **PRIMERO:** El señor Alcalde Municipal Rosalio Apxuac Martínez, dio la bienvenida al Honorable Concejo Municipal, a la presente sesión de trabajo que declara abierta con las formalidades de ley, con el objeto de continuar con el desarrollo de la población; **1)** Previamente se dio lectura de agenda y sometida a consideración, con la señal acostumbrada queda aprobada en su contenido por Unanimidad de Votos; **2)** Análisis de solicitud de prórroga al plazo de adjudicación del proyecto denominado: CONSTRUCCION SISTEMA DE AGUA POTABLE CON PERFORACION DE POZO MECANICO EN 3A CALLE A 8-22 ZONA 3, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ. **3)** Análisis del proyecto: LINEA MONOFASICA 7.62 KV A LINEA TRIFASICA 13.62 KV PARA INSTALAR BANCO TRIFASICO DE 3X25K VA PARA POZO DE AGUA, UBICADO EN LA 3RA AVENIDA FINAL DE LA ZONA 2, DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ. **4)** Análisis y discusión de activación del Centro de Operaciones de Emergencia (COE) Municipal. **5)** Cierre de Sesión. - **SEGUNDO:** Con el curso de la Sesión, el señor Alcalde Municipal somete a consideración del Honorable Pleno Concejo Municipal, el oficio de fecha 12 de octubre de 2023, remitido por los miembros titulares de la Junta de Licitación Pública del proyecto denominado: **CONSTRUCCION SISTEMA DE AGUA POTABLE CON PERFORACION DE POZO MECANICO EN 3A CALLE A 8-22 ZONA 3, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ**, mediante el cual solicitan prorrogar el plazo de adjudicación, de conformidad con el Artículo 21 del Acuerdo Gubernativo No. 122-2016, Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. Lo anterior por motivo que se prevé la solicitud de aclaración en ciertos puntos a los oferentes, de conformidad con el Artículo 27 de la Ley de Contrataciones del Estado, por lo cual consideran necesario ampliar el tiempo para esclarecer las dudas razonables, a raíz de la presentación de las ofertas presentadas, previo a una correcta calificación de conformidad con lo que se establece en la Ley de Contrataciones del Estado y cuidar los intereses de la Municipalidad. **CONSIDERANDO:** Que el Artículo 21 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, Acuerdo Gubernativo 122-2016, en su parte conducente establece: ...Artículo 21. Adjudicación: ... De acuerdo con la naturaleza del objeto de la contratación, la entidad deberá establecer en las bases el plazo para la adjudicación, mismo que no podrá ser menor de cinco (5) días



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 004110

hábiles. No obstante, la Junta puede solicitar por única vez prórroga para adjudicar, la cual podrá ser por el mismo plazo o menor. En caso que la junta solicite la prórroga, esta deberá realizarla por lo menos dos (2) días hábiles anteriores al vencimiento del plazo establecido para la adjudicación. Esta solicitud debe estar justificada y ser dirigida a la autoridad administrativa superior de la entidad contratante, quien podrá autorizarla considerando las razones expuestas por la junta, debiendo resolver en un plazo de un día hábil posterior a la recepción de la solicitud, documentos que deberán ser publicados en el Sistema GUATECOMPRAS... **CONSIDERANDO:** Que de conformidad con el Artículo 27 de la Ley de Contrataciones del Estado, Decreto 57-92, el cual establece: ...La Junta podrá solicitar a los oferentes las aclaraciones y muestras que considere pertinentes, siempre y cuando se refieran a requisitos y condiciones relacionados con la compra o contratación de que se trate, que hayan sido solicitados en las bases y que sea económica y físicamente posible... **CONSIDERANDO:** Que le corresponde al Concejo Municipal la iniciativa, deliberación y decisión de los asuntos municipales, la emisión y aprobación de acuerdos municipales. **POR TANTO** el Concejo Municipal de conformidad con las facultades que establece el artículo 1, 2, 3, 33, 35 del Código Municipal y Artículos 27 y 33 de la Ley de Contrataciones del Estado Decreto No. 57-92 y Artículo 21 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, al resolver en, **UNANIMIDAD DE VOTOS, ACUERDA:** I) Aprobar la prórroga del plazo de adjudicación solicitada por los miembros titulares de la Junta de Licitación Pública del proyecto denominado: **CONSTRUCCION SISTEMA DE AGUA POTABLE CON PERFORACION DE POZO MECANICO EN 3A CALLE A 8-22 ZONA 3, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ;** II) La presente disposición deberá ser publicada en el Sistema GUATECOMPRAS para los efectos que correspondan; III) El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos debiéndose certificar a donde corresponde; **Certifíquese y Notifíquese. =** **TERCERO:** Con el orden de Agenda, el Señor Alcalde Municipal somete a consideración el Análisis del proyecto: LINEA MONOFASICA 7.62 KV A LINEA TRIFASICA 13.62 KV PARA INSTALAR BANCO TRIFASICO DE 3X25K VA PARA POZO DE AGUA, UBICADO EN LA 3RA AVENIDA FINAL DE LA ZONA 2, DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ. En ese sentido, se tiene a la vista el pronunciamiento de Auditoría de fecha 13 de octubre de 2023, el cual indica: ...En atención al oficio OF No. 195-2023 SM, en donde el honorable Concejo Municipal, solicita análisis en relación al proyecto LINEA MONOFASICA 7.62 KV A LINEA TRIFASICA 13.62 KV PARA INSTALAR BANCO TRIFASICO DE 3X25 K VA PARA POZO DE AGUA, UBICADO EN LA 3ERA AVENIDA FINAL DE LA ZONA 2, DE SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ, razón por la cual emito el siguiente **Pronunciamiento:** Es de considerar que de conformidad al contrato No. 07-2023, suscrito el día veintiocho de agosto del año dos mil veintitrés, contrato que fue aprobado por el honorable Concejo Municipal el día cinco de septiembre del año dos mil veintitrés; el acta de inicio de la obra de referencia, fue suscrita el día seis de septiembre del año dos mil veintitrés. El contrato fue suscrito entre la Municipalidad y la empresa mercantil denominada INNOVACIONES GENERALES



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 004111

EN CONSTRUCCIÓN IGC, cuyo propietario es el señor Walter Orlando Rivera Rodas, al 12 de octubre de 2023, no ha presentado ningún avance en la ejecución de la citada obra, según el expediente de mérito. Asimismo, se tiene a la vista el oficio MUNIBART 2314-2023 de fecha 13 de octubre de 2023, en donde la empresa presenta el avance de la obra, argumentando en la parte conducente del documento que, el día lunes 16 de octubre se estará realizando el pago y que, en un plazo no mayor a 45 días, finalizará el proyecto. Lo anterior constituye un incumplimiento a los compromisos contractuales adquiridos de parte del contratista, ya que han transcurrido más de 30 días hábiles y la obra aún se encuentra en gestiones administrativas. Asimismo, el plazo de ejecución del contrato es de dos meses, tomando en consideración la fecha del acta de inicio, los trabajos deben ser finalizados y entregados a más tardar el 06 de noviembre del presente año, por lo cual los 45 días que argumenta el contratista esta fuera del plazo contractual. Es de considerar que, a la presente fecha, no ha solicitado prórroga de plazo de ejecución, dentro de los treinta días, como lo establece el artículo 43 del Acuerdo Gubernativo 122-2016, Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. A la presente fecha el contratista, ya no puede solicitar prórroga al plazo de ejecución de la obra. Es oportuno referir que el contrato 07-2023, ya no conviene a los intereses de la municipalidad, debido al atraso del contratista, lo cual trae como consecuencia retraso en la prestación de un servicio básico a la población. Derivado a los incumplimientos es recomendable analizar la terminación del contrato No. 07-2023, en virtud a que tal como lo estipula el inciso b, de la cláusula DECIMA SEXTA del contrato, el cual establece: "DECIMA SEXTA: TERMINACIÓN DEL CONTRATO... b) Unilateralmente por convenir a los intereses de "LA MUNICIPALIDAD", en caso de evidente negligencia o **RETRASO** de "EL CONTRATISTA" en la presentación de los servicios contratados". El contrato claramente establece que la Municipalidad **SIN RESPONSABILIDAD ALGUNA DE SU PARTE**, podrá dar por terminado el contrato, en caso de retraso en la prestación de los servicios contratados. La Municipalidad no tiene responsabilidad al momento de terminar el contrato debido al incumplimiento por parte del contratista. Corresponde al área jurídica, determinar el mecanismo para terminar el contrato, pudiendo ser por mutuo acuerdo, como lo estipula el inciso a) de la cláusula Decima sexta del contrato, amparado en lo que establece el artículo 1579 del Decreto Ley 106 Código Civil que establece "Los contratos válidamente celebrados pendientes de cumplimiento, pueden rescindirse por mutuo consentimiento". En lo que respecta a la necesidad de adquirir nuevamente los bienes o servicios, debe considerarse otras alternativas para llevar a cabo la ejecución del proyecto, atendiendo que la omisión de contrato, aplica únicamente a toda adquisición de bienes o servicios cuyo importe no exceda los cien mil quetzales... Así también, se tiene a la vista el Oficio MUNIBART 2314-2023, de fecha 13 de octubre de 2023, remitido por el Señor Walter Orlando Rivera Rodas, Propietario de la Empresa IGC Innovaciones Generales en Construcción, mediante el cual manifiesta ...que ya se encuentra en proceso de pago ante la Empresa Eléctrica de Guatemala, Sociedad Anónima. El día lunes 16 de octubre se estará realizando el pago. Considerando que en un plazo no mayor a 45



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 004112

días tendrán finalizado el proyecto... **CONSIDERANDO:** Que le corresponde al Concejo Municipal la iniciativa, deliberación y decisión de los asuntos municipales, la emisión y aprobación de acuerdos municipales. **POR TANTO** con base a lo establecido en el Código Municipal, Decreto 12-2002, Ley de Contrataciones del Estado, Decreto 57-92; Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, Acuerdo Gubernativo 122-2016; Por lo que al resolver en UNANIMIDAD DE VOTOS, **ACUERDA:**

I) Se tiene por recibido y de conocimiento el Informe de Auditoría presentado por el Licenciado Edwar Eleazar González Sey y oficio presentado por el Señor Walter Orlando Rivera Rodas, Propietario de la Empresa IGC Innovaciones Generales en Construcción; II) Se le reitera al Señor Walter Orlando Rivera Rodas, Propietario de la Empresa IGC Innovaciones Generales en Construcción, que debe cumplir íntegramente con las cláusulas del Contrato Administrativo Número Siete guion dos mil veintitrés (7-2023), suscrito con esta Municipalidad. **Certifíquese y Notifíquese. -**

CUARTO: Con el curso de sesión, el Señor Alcalde Municipal, somete a consideración del Honorable Concejo Municipal, el OFICIO-CAP 0213-2023 Ref/JCCS/mdb de fecha 13 de octubre de 2023, remitido por el Dr. Juan Carlos Castillo Solórzano, Coordinador a.i. Distrito IV, Sumpango Sacatepéquez, que en su parte conducente establece: "...Atentamente me permito manifestarles, que debido a la situación actual del país y las consecuencias que estás podrían llegar a ocasionar en la prestación de servicios de salud se hace de su conocimiento que se activa a partir de la presente fecha de forma indefinida el "Centro de Operaciones de Emergencia" COE del distrito IV, por lo tanto, como personal de salud estamos en apresto para brindar el acompañamiento que se requiera para cualquier evento y atender la emergencia pertinente...". **CONSIDERANDO:** Que le corresponde al Concejo Municipal la iniciativa, deliberación y decisión de los asuntos municipales, la emisión y aprobación de acuerdos municipales. **POR TANTO** con base a lo establecido en el Código Municipal, Decreto 12-2002, Por lo que al resolver en UNANIMIDAD DE VOTOS, **ACUERDA:** I) Instruir al Alcalde Municipal, Rosalio Axpuc Martínez, en su calidad de Director de la Coordinadora Municipal para la Reducción de Desastres -COMRED- a efecto de que gire sus instrucciones a donde corresponda y se proceda con la activación, a partir de la presente fecha en forma indefinida, del Centro de Operaciones de Emergencia -COE- del Municipio de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez. **Certifíquese y Notifíquese. -**

QUINTO: Cierre de Sesión: No habiendo más que hacer constar se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha de inicio, cinco horas con cincuenta minutos después, la que previa su lectura y enterados de su contenido y efectos legales, se ratifica, acepta y firma. – Damos fe. -



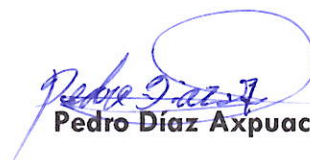
MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 004113


Rosalio Axpuc Martínez
Alcalde Municipal


Emmanuel Josymar Mejía Juárez
Síndico Primero

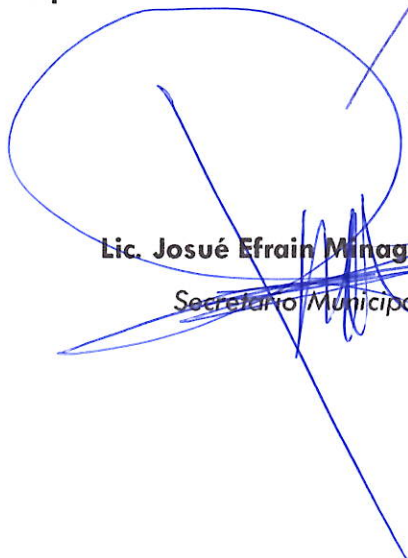

Pedro Díaz Axpuc
Síndico Segundo


Carlos Humberto Baxac Martínez
Concejal Primero


Salvador Elí Axpuc Pixtún
Concejal Segundo


Rubén Ernesto Axpuc Velásquez
Concejal Tercero


José Augusto Velásquez Chacon
Concejal Cuarto


Lic. Josué Efraín Minagi Reyes
Secretario Municipal.



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 004103

ACTA NUMERO NOVENTA Y CUATRO GUION DOS MIL VEINTITRES.- De sesión pública Ordinaria celebrada por el Honorable CONCEJO MUNICIPAL de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, el diez de octubre de dos mil veintitrés, siendo las diecisiete horas con cincuenta y cinco minutos, estando reunidos en el salón de sesiones del Edificio Municipal, presidida por el señor Alcalde Municipal **ROSALIO AXPAC MARTINEZ**, con la presencia del Síndico Primero **EMMANUEL JOSYMAR MEJÍA JUÁREZ**, Síndico segundo **PEDRO DÍAZ AXPAC**, Concejal Primero **CARLOS HUMBERTO BAXAC MARTINEZ**, Concejal Segundo **SALVADOR ELÍ AXPAC PIXTÚN**, Concejal Tercero **RUBÉN ERNESTO AXPAC VELASQUEZ**, Concejal Cuarto **JOSE AUGUSTO VELASQUEZ CHACON**, y Secretaria Municipal Interina **EDELMIRA ASPAC AXPAC** que suscribe y Certifica, procediendo de la forma siguiente.- **PRIMERO:** El señor Alcalde Municipal Rosalio Axpac Martínez, dio la bienvenida al Honorable Concejo Municipal, a la presente sesión de trabajo que declara abierta con las formalidades de ley; **1)** Previamente se dio lectura de agenda y sometida a consideración, con la señal acostumbrada queda aprobada en su contenido por Unanimidad de Votos; **2)** Lectura y Aprobación de Acta Anterior; **3)** Lectura de Correspondencia; **4)** Análisis y Aprobación de Transferencia Presupuestaria; **5)** Análisis de expediente de solicitud de conexión de drenaje sanitario y servicio de agua potable a nombre de Nohemí Toj Zamora; **6)** Análisis de memorial presentado por Homar Evelio Cifuentes de León y Oficio presentado por el Encargado de la Oficina Municipal de Agua y Saneamiento -OMAS- ; **7)** Análisis y aprobación de la donación de 16 UPS a la Escuela Oficial Urbana Mixta "Lázaro Axpucaca"; **8)** Informes de Alcaldía; **9)** Otros; **10)** Cierre de Sesión. - **SEGUNDO: Lectura de Acta Anterior:** La Secretaria Municipal Interina procedió con la lectura del acta de sesión pública Ordinaria 93-2023, escuchada y sometida a consideración, queda aprobada, por Unanimidad, íntegramente el acta anteriormente descrita. **-TERCERO: Lectura de Correspondencia:** ^{/a) Se dio lectura a Oficio sin número de fecha 06 de octubre 2023 presentada por Oficial 1 de Secretaria Municipal, en la cual manifiesta su inconformidad con el Punto} **a.i) Se dio lectura a Oficio de fecha 06 de octubre del 2023, presentado por los miembros de la Junta de Resolutivo Tercero del Acta 92-2023 de sesión celebrada por el Concejo Municipal de fecha 03 de octubre 2023 en cuanto al numeral II) del Acuerdo Licitación del evento denominado: CONSTRUCCIÓN SISTEMA DE AGUA POTABLE CON correspondiente. Analizado por el Honorable Concejo Municipal ACUERDA: Modificar y Ampliar en el sentido siguiente "Que deberá Actuar como PERFORACIÓN DE POZO MECANICO EN 3A CALLE A 8-22 ZONA 3, SECTOR LOS PINOS, SAN Secretaria Municipal Interina, fijando la remuneración por el sistema de Dietas en las sesiones que se realicen mientras el Licenciado Josué BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ, por medio del cual informan que dicho evento ya Efraín Minagi Reyes retome sus actividades. Certifíquese. /** cuenta con Acta de Recepción de Plicas No. 12-2023. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. **b)** El Alcalde Municipal dio a conocer Oficio No. 11-RRHH-2023 de fecha 05 de octubre del año 2023, presentado por el Licenciado Oscar Gabriel Vides Rosales Director de Recursos Humanos, por medio del cual informa del traslado de la Licenciada Lesly Noemí Macz Cú de CAJERA GENERAL al cargo de CONTABLE MUNICIPAL a partir del 05 de octubre del año 2023. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. **c)** Se dio lectura a reporte financiero del Mercado Municipal de fecha 06 de octubre del año dos mil veintitrés, presentado por la Administradora de Mercados Yolanda Rodriguez, siendo el ingreso percibido por esta Municipalidad de la semana del 25 de septiembre al 01 de octubre del año en curso, por un total



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 004104

de **Q.2,809.25** El Honorable Concejo Municipal se da por enterado del ingreso concerniente a uso de servicios sanitarios, parqueos y pisos plaza de dicho mercado. **d)** Se dio lectura a reporte financiero del Mercado Municipal "La Cuchilla" de fecha 06 de octubre del año dos mil veintitrés, presentado por la Administradora de Mercados Yolanda Rodríguez, siendo el ingreso percibido por esta Municipalidad del viernes 29 de septiembre a domingo 01 de octubre del año en curso, por un total de **Q.5,145.50**. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado del ingreso concerniente a uso de servicios sanitarios, parqueos y pisos plaza de dicho mercado. **e)** Se dio a conocer Oficio No. 36-10-2023 ALCALDIA*PMT-FDAS/kygp de fecha 06 de octubre del año dos mil veintitrés, referente a informe presentado por Francisco David Apxuaca Samayoa, Director de la Policía Municipal de Tránsito, en donde da a conocer las actividades y novedades de trabajo que se realizaron de la semana comprendida del 29 de septiembre al 05 de octubre del año 2023. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado de las actividades que se realizaron por medio de la Policía Municipal de Tránsito. **f)** Se dio lectura a Oficio de fecha 06 de octubre de 2023, presentado por el encargado de la Unidad de Gestión Ambiental Municipal -UGAM-, Héctor Guadalupe Alquijay Apxuac, en donde da a conocer las actividades que se realizaron durante el mes de Septiembre del año 2023, con apoyo del buen trabajo de los colaboradores que están asignados en las diferentes áreas, a cargo de la unidad ya mencionada, como lo fue la fertilización, reforestación y conservación de áreas verdes; conservación Sistema de Tratamiento de Aguas Residuales; apoyo al servicio de recolección y extracción de desechos sólidos y apoyo en el Cementerio Municipal. El Concejo Municipal se da por enterado. **g)** Se dio a conocer CIRCUNSTANCIADO No. 39/2023, de fecha 06 de octubre del año dos mil veintitrés, presentado por José Humberto Arévalo Velásquez, Director de la Policía Municipal, en el cual informa de las actividades y novedades de la Policía Municipal ocurridas de la semana del 29 de septiembre al 05 de octubre del presente año. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado de las actividades que se realizaron. **h)** Se dio a conocer CIRCUNSTANCIADO No. 38/2023, de fecha 22 de septiembre del año dos mil veintitrés, presentado por José Humberto Arévalo Velásquez, Director de la Policía Municipal, en el cual informa de las actividades y novedades de la Policía Municipal ocurridas de la semana del 22 al 28 de septiembre del presente año. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado de las actividades que se realizaron. **i)** Se dio lectura a Oficio Concejo No. 79-10-2023/JAMT, presentado por el Licenciado Julio César Pérez Hernández Juez de Asuntos Municipales y de Tránsito, y Francisco David Apxuaca Samayoa Director de la Policía Municipal de Tránsito, en respuesta a lo solicitado en la CERTIFICACIÓN del punto resolutivo TERCERO inciso j) del ACTA NÚMERO NOVENTA GUIÓN DOS MIL VEINTITRÉS, de sesión pública ordinaria celebrada por el Honorable Concejo Municipal el 26 de septiembre del 2023. Para lo cual informan que es imposible reunir todos los requerimientos para la fecha indicada que solicita la Superintendencia de Administración Tributaria -SAT- por medio del Oficio CAR-SAT-GPC-116-



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 004105

2023 de fecha 26 de septiembre del 2023, los cuales deben ser antes del 10 de octubre. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado y delegan al Director de la Policía Municipal de Tránsito a efecto de emitir oficio dirigido a la Superintendencia de Administración Tributaria -SAT- en donde se indique que por el momento no es posible cumplir con los requisitos para implementar el Sistema de Información Vehicular de la SAT (SIVESAT), estando anuente a poder llevarlo a cabo más adelante. **Certifíquese y Notifíquese.** **CUARTO:** Se somete a consideración del Honorable Pleno del Concejo Municipal, el oficio identificado como D.A.F.I.M. PRESUPUESTO Oficio 30-2023 de fecha 09 de octubre de 2023, dirigido por la Encargada de Presupuesto y Director Financiero, en lo conducente manifiestan que, para poder cumplir con obligaciones ordinarias, adquiridas de parte de la autoridad pertinente, es necesario realizar una readecuación presupuestaria (transferencia), por un monto de **SETENTA Y TRES MIL CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO QUETZALES EXACTOS (Q. 73,465.00)** y para el efecto remiten los escenarios y cuadros respectivos. El Concejal Cuarto Jose Augusto Velasquez Chacon, Concejal Tercero Rubén Ernesto Apxuac Velasquez y Concejal Primero Carlos Humberto Baxac Martínez exponen no tener conocimiento de la compra de un vehículo tipo PICKUP 4X4 (Doble Tracción) para la Policía Municipal de Tránsito, por lo que no están de acuerdo con la transferencia presentada. **CONSIDERANDO:** Que el Código Municipal establece que la aprobación del presupuesto, las modificaciones al aprobado y la Transferencia de partidas del mismo, requieren del voto favorable de las dos terceras partes del Concejo Municipal; **POR TANTO:** Al discutir la moción planteada y con base a lo establecido en artículos 1, 2, 3, 33, 35 y 133 del Código Municipal Decreto No. 12-2002 del Congreso de la República, El Honorable Concejo Municipal al resolver en unanimidad de votos **ACUERDA: Denegar la aprobación para la transferencia presupuestaria, contenida en el Oficio D.A.F.I.M. PRESUPUESTO Oficio 30-2023 de fecha 09 de octubre de 2023, por un monto de SETENTA Y TRES MIL CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO QUETZALES EXACTOS (Q. 73,465.00).** II) Que el Alcalde Municipal gire instrucciones a la Encargada de Presupuesto y Director Financiero, para que procedan a replantear la Transferencia Presupuestaria, por no tener conocimiento de la compra de un vehículo tipo PICKUP 4X4 (Doble Tracción). III) El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos debiéndose certificar a donde corresponde. **-QUINTO:** Análisis de expediente de solicitud de conexión de drenaje sanitario y servicio de agua potable a nombre de Nohemí Toj Zamora: En el orden de agenda el Alcalde Municipal señor Rosalio Apxuac Martínez somete a consideración la opinión técnica de susceptibilidad ante deslizamientos en caserío Los Izotes 4ta Avenida "A" 6-82 zona 1 del municipio de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez emitido por CONRED y el Plan de Ordenamiento Urbanístico del municipio elaborado por la Arquitecta Débora Nefertiti Moctezuma Mérida, en cumplimiento al punto resolutivo SEXTO del acta ochenta y seis guion dos mil veintitrés de sesión celebrada el doce de septiembre 2023, en relación al expediente de solicitud de servicio de agua potable y conexión



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 004106

de drenaje sanitario, de la señora Nohemí Toj Zamora de Rodríguez. Luego de un amplio análisis el Concejo Municipal hace ver que el municipio no cuenta con caseríos, en virtud que la opinión técnica de CONRED hace mención en caserío Los Izotes. Asimismo, previo autorizar lo requerido por la señora Nohemí Toj Zamora de Rodríguez, que se coordine una reunión con los vecinos del sector por medio de la encargada de Catastro Municipal para resolver la problemática existente. Certifíquese. **SEXTO: 1) Análisis de Memorial presentado por Homar Evelio Cifuentes de León:** Se tiene por recibido la evacuación de la audiencia otorgada al señor Homar Evelio Cifuentes de León, mediante la certificación del Punto Resolutivo SEXTO del acta 89-2023 de Sesión Ordinaria de fecha veintiuno de septiembre 2023, la cual fue evacuada a través del memorial de fecha 04 de octubre 2023, recibida de fecha 6 de octubre del presente año El Honorable Concejo Municipal se da por enterado; se agregue dicha evacuación de audiencia al expediente respectivo y se siga con el procedimiento correspondiente. **2) Análisis de oficio presentado por Josué Israel Axpuc Velásquez Encargado de -OMAS-:** Se tiene por recibido la evacuación de la audiencia otorgada al Encargado de la Oficina Municipal de Agua y Saneamiento -OMAS- de esta municipalidad Josué Israel Axpuc Velásquez, mediante la certificación del Punto Resolutivo SEXTO del acta 89-2023 de Sesión Ordinaria de fecha veintiuno de septiembre 2023, la cual fue evacuada a través de OF.25-OMAS-2023 de fecha 06 de octubre del presente año. El Honorable Concejo se da por enterado. Que se agregue dicha evacuación de audiencia al expediente respectivo y se siga con el procedimiento correspondiente. **SÉPTIMO: Análisis y aprobación de la donación de 16 UPS a la Escuela Oficial Urbana Mixta “Lázaro Axpucaca”:** Con base a la agenda el Alcalde Municipal Señor Rosalio Axpuc Martínez somete a consideración OF. No.281-2023 OMPNA de fecha 9 de octubre 2023 presentado por la PEM Sadia Azucena García Chicoj Gestora de Educación, Cultura y Deportes Municipal, a través del cual solicita se apruebe la donación de 16 UPS a la Escuela Oficial Urbana Mixta “Lázaro Axpucaca”, San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez. **CONSIDERANDO:** Que en punto resolutivo Tercero literal a) del Acta setenta y ocho guion dos mil veintitrés de sesión Ordinaria celebrada por el Honorable Concejo Municipal, en lo conducente se lee: “..... Se dio lectura a Oficio No. 11-2023 de fecha 22 de agosto de 2023, presentado por el profesor José Joaquín Axpuc Velásquez, Director de la Escuela Oficial Urbana Mixta “Lázaro Axpucaca”, San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez, con el objeto de informar que la escuela fue beneficiada por la Fundación Sergio Paiz -FUNSEPA- con 31 computadoras de escritorio para el laboratorio de computación y que serán entregadas el día viernes 8 de septiembre. Dentro de las condiciones que solicita la institución es que se cuente con: a) 16 UPS, para protección del equipo y que nuestra capacidad económica como escuela no nos permite adquirirlos..... El honorable Concejo Municipal se da por enterado y aprueba la solicitud ...”.- Analizado por el Concejo Municipal Solicitan que el Licenciado Edwar Eleazar González Sey Auditor Interno, presente un informe por escrito donde se indique el proceso correspondiente que debe llevar la municipalidad,



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 004107

para la entrega de los 16 UPS a la Escuela Oficial Urbana Mixta "Lázaro Axpucac". Certifíquese y Notifíquese. **OCTAVO: Informes de Alcaldía:** El Alcalde Municipal dirigiéndose al pleno del Concejo Municipal ampliamente informa que envió al Licenciado Benito Juárez Martínez Asesor Jurídico, el contrato Administrativo para la adquisición de una LINEA MONOFASICA 7.62 KV A LINEA TRIFASICA 13.62 KV PARA INSTALAR BANCO TRIFASICO DE 3X25K VA PARA POZO DE AGUA, UBICADO EN LA 3RA AVENIDA FINAL DE LA ZONA 2, DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ. Para realizar un análisis en relación a la situación actual de la trifásica; por atrasos en la ejecución de los servicios, previo a desistimiento del contrato. El Concejal Tercero Municipal Rubén Ernesto Axpucac Velásquez, manifiesta la importancia de ver las consecuencias que se puedan dar de dicha rescisión. Analizado ampliamente por el Concejo Municipal **ACUERDA:** i) Solicitar al Director Municipal de Planificación -DMP- Esdras Misael Martínez Rodas un informe por escrito de la situación actual de la LINEA MONOFASICA 7.62 KV A LINEA TRIFASICA 13.62 KV PARA INSTALAR BANCO TRIFASICO DE 3X25K VA PARA POZO DE AGUA, UBICADO EN LA 3RA AVENIDA FINAL DE LA ZONA 2, DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ. ii) Que el Licenciado Edward Eleazar González Sey emita un análisis en relación a la LINEA MONOFASICA 7.62 KV A LINEA TRIFASICA 13.62 KV PARA INSTALAR BANCO TRIFASICO DE 3X25K VA PARA POZO DE AGUA, UBICADO EN LA 3RA AVENIDA FINAL DE LA ZONA 2, DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ, mismos que deben ser presentados en próxima en sesión. Notifíquese. **NOVENO: Otros:** i) El Concejal Primero, Carlos Humberto Baxac Martínez, solicita lo siguiente: 1) Programar actividad para el uno de noviembre 2023, por el día de Todos Los Santos. 2) Se le da audiencia a Esdras Misael Martínez Rodas Director Municipal de Planificación para que en próxima sesión de Concejo Municipal, presente informe detallado de los procesos de cada proyecto en ejecución y por ejecutar, incluyendo plazos con base a la ley. Notifíquese. - **DECIMO: Cierre de Sesión:** No habiendo más que hacer constar se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha de inicio, tres horas con diez minutos después, la que previa su lectura y enterados de su contenido y efectos legales, se ratifica, acepta y firma. – Damos fe. JESTADO: SECTOR LOS PINOS, OMÍTASE. ENTRELINEAS: a) Se dio lectura a Oficio sin número de fecha 06 de octubre 2023 presentada por Oficial 1 de Secretaría Municipal, en la cual manifiesta su inconformidad con el Punto Resolutivo Tercero del Acta 92-2023 de sesión celebrada por el Concejo Municipal de fecha 03 de octubre 2023 en cuanto al numeral II) del Acuerdo correspondiente. Analizado por el Honorable Concejo Municipal **ACUERDA: Modificar y Ampliar en el sentido siguiente "Que deberá Actuar como Secretaria Municipal Interina, fijando la remuneración por el sistema de Dietas en las sesiones que se realicen mientras el Licenciado Josué Efraín Minagi Reyes retome sus actividades.** Certifíquese. ADHIÉRASE.


Rosalio Axpucac Martínez
Alcalde Municipal



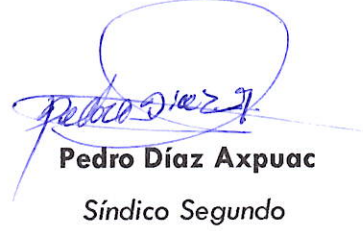
MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 004108



Emmanuel Josymar Mejía Juárez
Síndico Primero

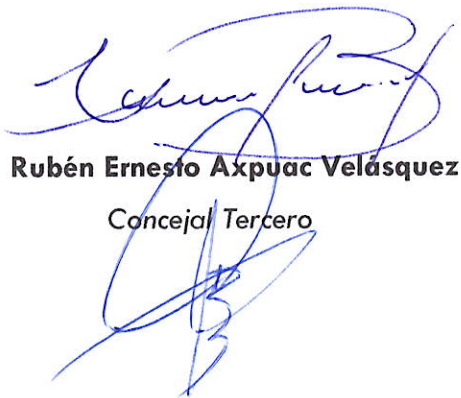


Pedro Díaz Axpuc
Síndico Segundo

Carlos Humberto Baxac Martínez
Concejal Primero



Salvador Elí Axpuc Pixtún
Concejal Segundo



Rubén Ernesto Axpuc Velasquez
Concejal Tercero



José Augusto Velasquez Chacon
Concejal Cuarto



Edelmira Aspuac Axpuc
Secretaria Municipal Interina.



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 004097

ACTA NUMERO NOVENTA Y TRES GUION DOS MIL VEINTITRES.- De sesión pública Ordinaria celebrada por el Honorable CONCEJO MUNICIPAL de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, el cinco de octubre de dos mil veintitrés, siendo las dieciocho horas con un minuto, estando reunidos en el salón de sesiones del Edificio Municipal, presidida por el señor Alcalde Municipal **ROSALIO AXPUAC MARTINEZ**, con la presencia del Síndico Primero **EMMANUEL JOSYMAR MEJÍA JUÁREZ**, Síndico segundo **PEDRO DÍAZ AXPUAC**, Concejal Primero **CARLOS HUMBERTO BAXAC MARTINEZ**, Concejal Segundo **SALVADOR ELÍ AXPUAC PIXTÚN**, Concejal Tercero **RUBÉN ERNESTO AXPUAC VELASQUEZ**, Concejal Cuarto **JOSE AUGUSTO VELASQUEZ CHACON**, y Secretario Municipal **JOSUÉ EFRAIN MINAGI REYES** que suscribe y Certifica, procediendo de la forma siguiente.- **PRIMERO:** El señor Alcalde Municipal Rosalío Axpuc Martínez, dio la bienvenida al Honorable Concejo Municipal, a la presente sesión de trabajo que declara abierta con las formalidades de ley, con el objeto de continuar con el desarrollo de la población;

1) Previamente se dio lectura de agenda y sometida a consideración, con la señal acostumbrada queda aprobada en su contenido por Unanimidad de Votos; **2)** Lectura y Aprobación de Acta Anterior; **3)** Lectura de Correspondencia; **4)** Presentación del Presupuesto Municipal para el Ejercicio Fiscal 2024, por el Director Financiero Municipal. **5)** Informe mensual correspondiente al mes de septiembre del año 2023, presentado por el Auditor Interno Municipal. **6)** Informe Mensual correspondiente al mes de septiembre del año 2023, presentado por la Directora Municipal de la Mujer. **7)** Informe de Comisiones. **8)** Análisis de Solicitudes; **9)** Otros. **10)** Cierre de Sesión. -

SEGUNDO: El Secretario Municipal procedió con la lectura del acta de sesión pública Ordinaria 92-2023, escuchada y sometida a consideración, queda aprobada, por Unanimidad, íntegramente el acta anteriormente descrita; **-TERCERO: Lectura de Correspondencia:** **a)** Se dio lectura a informe de los Bomberos Municipales correspondiente al mes de septiembre del año 2023, de fecha 03 de octubre del año 2023, presentado por Enriques de León de León, Comandante. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. **b)** Se dio a conocer Oficio No. 200-10-2023 ALCALDIA*PMT-fdas/kygp de fecha cuatro de octubre del año dos mil veintitrés, referente a informe presentado por Francisco David Axpuc Samayoa, Director de la Policía Municipal de Tránsito, en donde da a conocer los resultados obtenidos de la PMT en operativos que se encuentran en diferentes puestos de servicios ubicados en la 4ª. avenida de la zona 2 y 3 (Calzada la Paz), 5ª avenida zona 3, 5ª calle prolongación y operativos realizados en el casco urbano; así mismo da a conocer el ingreso a las arcas municipales durante el mes de mayo a septiembre del año 2023, sobre la recaudación que ha realizado la Policía Municipal de Tránsito por multas pendientes de pago, vehículos mal estacionados, vehículos que permanecen por más del tiempo estipulado en áreas de carga y descarga, vehículos estacionados en línea roja y documentos consignados, recaudando un monto total de **CUARENTA Y CUATRO MIL SETECIENTOS CUARENTA Y OCHO QUETZALES CON SESENTA Y SIETE CENTAVOS. (Q. 44,748.67)**. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. **c)** Se dio a conocer solicitud de fecha cinco de octubre del año dos mil veintitrés,



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 004098

presentada por Bruno Díaz Martínez, quien se identifica con Documento Personal de Identificación DPI número de CUI 2182 90772 0307, con el objeto de informar que en su propiedad ubicada en la 4ª. Calle 4-21 zona 3, Sector el Cipreson, la cual colinda con un parqueo de vehículos y el cual no tiene ningún servicio de drenaje sanitario, por lo que utilizan fosas sépticas y el agua de lluvia se reposa además de caer en su propiedad provocando malos olores, así mismo los cipresales ubicados en el parqueo se están inclinando hacia las propiedades aledañas, por lo que solicita que la comisión de salud y la Unidad de Gestión Ambiental Municipal -UGAM- pueda brindarle una solución. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado y solicita que se traslade a la Unidad de Gestión Ambiental Municipal para que realice una inspección y traslade informe de lo realizado.

Certifíquese y Notifíquese. - CUARTO: Con el orden de Agenda, El Señor Alcalde Municipal, Rosalio Axpuc Martínez, solicita la intervención de Bernabé Quexel Choreque, Director de la Dirección Administrativa Financiera Integrada Municipal -DAFIM-, quien indica que la finalidad de su exposición es para hacer del conocimiento del Honorable Concejo Municipal, el comportamiento de ingresos en sus diferentes rubros, que basado a las políticas administrativas aplicadas durante el actual ejercicio y anteriores, el techo presupuestario para el ejercicio fiscal 2024 en forma proyectada será de VEINTICINCO MILLONES DE QUETZALES (Q. 25,000,000.00). La misma podrá sufrir variación debido que a la fecha se está profundizando análisis presupuestario, así también aún no se cuenta con el precálculo emitido por el Ministerio de Finanzas Públicas respectivamente o por decisiones ministeriales que así sea aplicable. En fechas posteriores, se solicitará espacio a nivel de reuniones del Honorable Concejo Municipal para concluir con nuestra formulación presupuestaria, persiguiendo en todo momento la objetividad de ejecución. Lo anterior en cumplimiento con el Artículo 131 del Código Municipal, que en su parte conducente establece: "... *El alcalde municipal, asesorado por las comisiones de finanzas y probidad y funcionarios municipales, con sujeción a las normas presupuestarias contenidas en la Constitución Política de la República de Guatemala, este Código, y la Ley Orgánica del Presupuesto, formulará el proyecto de presupuesto en coordinación con las políticas públicas vigentes, y en la primera semana del mes de octubre de cada año, lo someterá a la consideración del Consejo Municipal que, al aprobarlo, podrá hacerle las modificaciones convenientes. El presupuesto debe quedar aprobado a más tardar el quince (15) de diciembre de cada año. Si se iniciare el ejercicio siguiente sin estar aprobado el nuevo presupuesto, regirá el del año anterior, el cual podrá ser modificado o ajustado por el Concejo Municipal...*". El Honorable Concejo Municipal se da por enterado del informe presentado por el Director de la Dirección Administrativa Financiera Integrada Municipal respecto al presupuesto para el Ejercicio Fiscal 2024. - **QUINTO:** En el orden de agenda se dio lectura a Informe de Actividades de fecha veintinueve de septiembre del año dos mil veintitrés, presentado por el Auditor Interno, Licenciado Edwar Eleazar González Sey, en relación a las actividades realizadas del 01 al 30 de septiembre del año 2023, en apoyo a diferentes unidades, revisión y análisis de expedientes, emisión de recomendaciones, asesoría y acompañamiento. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado.



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 004099

Así también, el Auditor Interno, procede a brindar el Informe de Auditoría Interna correspondiente a la Dirección Municipal de Planificación del 1 de enero de 2023 al 31 de julio de 2023, el cual contiene: 1) Información General; 2) Fundamento Legal; 3) Identificación de las normas de Auditoría Interna Observadas; 4) Objetivos; 5) Alcance; 6) Estrategias; 7) Resultados de Auditoría; 8) Conclusión Específica; 9) Equipo de Auditoría y Anexo. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado. **-SEXTO:** Se dio a conocer el Oficio No. 193-DMM/2023 de fecha 2 de octubre del año dos mil veintitrés, presentado por Karen Irlanda Culajay Aguilar, Directora Municipal de la Mujer, en el cual presenta el informe mensual de las actividades relevantes del mes de Septiembre del año dos mil veintitrés, en cumplimiento con el Artículo 96 del Código Municipal y Ley del Servicio Municipal inciso d) "Atribuciones de la Oficina Municipal de la Mujer". El Honorable Concejo Municipal luego de su discusión y amplio análisis, se da por enterado de las actividades que se realizaron por parte de la Dirección Municipal de la Mujer durante el mes de Septiembre del año 2023. **-SEPTIMO: Informe de Comisiones:** a) **Concejal Primero, Carlos Humberto Baxac Martínez,** rinde informe de: i) solicitud de Agua Potable a nombre Carlos Alberto Arias Lara y María Elena López de Paz de Arias a instalarse en la propiedad ubicada en la 9ª. calle 4-52 zona 1, se encuentra pendiente, ha llamado pero no contestan; ii) solicitud de servicio de conexión de drenaje sanitario a nombre Otto Anibal Velasquez Axpuc, de la propiedad ubicada en 4ª. Avenida 7-51 Sector Los Izotes zona 1, informa que verificó que la papelería estuviera completa, se debe de instalar candela y realizar corte en diagonal para buscar la tubería, debiendo realizarse una excavación de 5 metros de profundidad, trabajos de relleno, compactación, nivelación, corte y fundición de concreto hidráulico. Analizado por el Honorable Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** la conexión de drenaje sanitario, previo a entregar resolución que la Oficina Municipal de Agua y Saneamiento realice un presupuesto de los trabajos a realizar; iii) solicitud de reposición y traspaso de servicio de agua potable, de las tarjetas número AG554, 2,055, 2,047, presentada por Julio Fernando Sazo Vargas, de la propiedad ubicada en 0 Calle 0-62 Km 30.4 zona 4. Analizado por el Honorable Concejo Municipal, se **DENIEGA** toda vez que la persona competente para solicitar el cambio debe ser el nuevo propietario; iv) informa que el día de hoy 05 de octubre se realizó la entrega de ayuda de alimentos a una vecina del Municipio, de un caso con niño con DA, contando con la presencia de entidades gubernamentales como SESAN, MAGA, CONADI, DMM, MSPAS, miembros del Ejército de Guatemala y Alcalde Municipal. b) **Concejal Segundo, Salvador Elí Axpuc Pixtún,** rinde informe de: i) solicitud de servicio de agua potable a nombre de Aquilina Agustín Miranda de la propiedad ubicada en 6ª. Calle "C" zona 1. Analizado por el Honorable Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** el servicio de agua potable, con un Canon de Agua Residencial Categoría A de Q. 60.00 mensuales, debiendo cancelar la tasa correspondiente que establece el reglamento vigente; ii) solicitud de conexión de drenaje sanitario a nombre de María del Rosario Martínez, de la propiedad ubicada en 10ª. Calle 10-40 zona 1. Analizado por el Concejo Municipal se **DENIEGA** toda vez que no existe tubería en el área;



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 004100

iii) solicitud de Conexión de Drenaje Sanitario a nombre de Alex Abinadab López Alvarado de la propiedad ubicada en 0 Calle 0-54 zona 4, indicando que está pendiente de coordinar con la Oficina Municipal de Agua y Saneamiento. c) **Concejal Cuarto, Jose Augusto Velásquez Chacon** informa que tiene dos comisiones pendientes. d) **Concejal Tercero, Rubén Ernesto Axpucac Velásquez** rinde informe de: i) solicitud de conexión de drenaje sanitario a nombre de Miriam Estela López Castañeda de Axpucac, de la propiedad ubicada en 0 avenida 9-92 zona 1. Analizado por el Concejo Municipal se **DENIEGA** toda vez que no existe tubería en el área; ii) solicitud de servicio de agua potable presentado por Miriam Estela López Castañeda de Axpucac, de la propiedad ubicada en 0 avenida 9-92 zona 1. Analizado por el Honorable Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** el servicio de agua potable, con un Canon Domiciliar categoría B de Q.30.00 mensuales, debiendo cancelar la tasa correspondiente que establece el reglamento vigente; iii) solicitud de servicio de agua potable presentado por Zoila Rosana Pixtún Jop de Hernández, de la propiedad ubicada en 6ª. Calle A 8-82 Sector "La Zarcita" zona 3. Analizado por el Honorable Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** el servicio de agua potable, con un Canon Domiciliar categoría B de Q.30.00 mensuales, debiendo cancelar la tasa correspondiente que establece el reglamento vigente; iv) solicitud de servicio de agua potable presentado por Jorge Lopez Arevalo, de la propiedad ubicada en 9ª. Calle 4-75 zona 1. Analizado por el Honorable Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** el servicio de agua potable, con un Canon Domiciliar categoría B de Q.30.00 mensuales, debiendo cancelar la tasa correspondiente que establece el reglamento vigente. e) **Síndico Segundo Pedro Díaz Axpucac**, rinde informe de: i) solicitud de autorización de licencia municipal de funcionamiento de negocios abiertos al público, presentada por Juan Mejía Soc del negocio denominado "**TIENDA LA BENDICIÓN DE DIOS**", ubicado en la 5ª. Calle 0-41 zona 2. Analizada la solicitud por el Honorable Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** la licencia municipal de funcionamiento de negocios abiertos al público, realizar el pago de la tasa correspondiente que establece el reglamento vigente. ii) solicitud de autorización de licencia municipal de funcionamiento de negocios abiertos al público, presentada por Ottoniel Enrique Mejía Patzan del negocio denominado "**TIENDA EL PARAISO**", ubicado en la 5ª. Calle 1-02 zona 1. Analizada la solicitud por el Honorable Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** la licencia municipal de funcionamiento de negocios abiertos al público, realizar el pago de la tasa correspondiente que establece el reglamento vigente. iii) solicitud de licencia municipal de construcción presentada por Ana Elizabeth Godínez Linares de Hernández, de la propiedad ubicada en 1ª. Calle 8-11 zona 3. Analizado por el Honorable Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** la licencia municipal de construcción, debiendo cancelar la tasa correspondiente que establece el reglamento vigente; iv) solicitud de ampliación de licencia municipal de construcción presentada por Blanca Iris Escobar Roblero, de la propiedad ubicada en 1ª. Avenida 5-08 zona 1. Analizado por el Honorable Concejo Municipal, previo autorizar que se traslade al Ingeniero Supervisor de Obras Municipal, a efecto de que



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 004101

verifique los planos y emita dictamen de viabilidad, así también la solicitante deberá presentar constancia de Colegiado Activo del profesional que autoriza los planos. **f) Síndico Primero Emmanuel Josymar Mejía Juárez**, rinde informe de: i) solicitud de licencia municipal de construcción presentada por Miriam Regina Aspuac Apxuac, de la propiedad ubicada en 2ª. Avenida 4-12 zona 1. Analizado por el Honorable Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** la licencia municipal de construcción, debiendo cancelar la tasa correspondiente que establece el reglamento vigente; ii) solicitud de autorización de licencia municipal de funcionamiento de negocios abiertos al público, presentada por César Leonardo García Alvarado del negocio denominado **“LICUADOS Y SHUCOS ALE”**, ubicado en la 0 avenida 4-12 zona 1. Analizada la solicitud por el Honorable Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** la licencia municipal de funcionamiento de negocios abiertos al público, realizar el pago de la tasa correspondiente que establece el reglamento vigente; iii) solicitud de licencia municipal de construcción presentada por Rodolfo Jose Franco Pineda, quien actúa en calidad de Mandatario Especial con Representación de la señora Lourdes Maria Carbajal, de la propiedad ubicada en 1ª. Calle 20-22 zona 3, Sector “Chichorín”. Analizado por el Honorable Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** la licencia municipal de construcción, debiendo cancelar la tasa correspondiente que establece el reglamento vigente; iv) solicitud de licencia municipal de construcción presentada por Sergio Orlando Villanueva Pérez, de la propiedad ubicada en 6ª. Avenida “A” 3-52 zona 3. Analizado por el Honorable Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** la licencia municipal de construcción, debiendo cancelar la tasa correspondiente que establece el reglamento vigente; v) tiene una comisión pendiente. - **OCTAVO: Análisis de Solicitudes:** Se cursó a: i) **Síndico Primero Emmanuel Josymar Mejía Juárez**, solicitud de Licencia de Construcción a nombre de Jason Alexis Velásquez Velásquez, solicitud de Desmembración de Terreno a nombre de Maria Catalina Togual Xante, solicitud de Licencia Municipal de Negocios Abiertos al Público a nombre de Gelen Azucena Castro Garrido, solicitud de Licencia Municipal de Negocios Abiertos al Público a nombre de Juan Carlos Bargeles Chajon. ii) **Síndico Segundo Pedro Díaz Apxuac**, solicitud para verificar registro y número de lote en el cementerio a nombre de Manuel Elizandro Hernández Díaz, solicitud de Licencia Municipal de Negocios Abiertos al Público a nombre de Devora Noemi Camey Bucú, solicitud de Licencia Municipal de Negocios Abiertos al Público a nombre de Alejandro Arriola Taracena, solicitud de Licencia Municipal de Negocios Abiertos al Público a nombre de Mario Roberto Robles Salares. iii) **Concejal Primero Carlos Humberto Baxac Martínez**, solicitud de servicio de agua potable a nombre de Alex Abinadab López Alvarado. - **NOVENO: Otros:** i) El Concejal Primero, Carlos Humberto Baxac Martínez, solicita lo siguiente: 1) en años anteriores, el Centro Educativo Municipal, ha publicado y realizado una pre inscripción para el siguiente año lectivo, por lo que solicita que se proceda con la convocatoria para la inscripción de los alumnos interesados para el año 2024. 2) Consulta sobre el Congreso Académico que se llevará a cabo por parte de la Universidad Mariano Gálvez de Guatemala el día 26 de octubre, ya que no está de acuerdo con el pago de



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL




Nº 004102

Q. 400.00 que se debe efectuar por dicho congreso. El Señor Alcalde Municipal, solicita autorización al Pleno del Concejo Municipal a efecto de realizar el pago de Q. 400.00 por cada asistente al Congreso Internacional y, por Unanimidad de Votos se autoriza el pago correspondiente a los colaboradores municipales que confirmen con el Director de la Dirección de Recursos Humanos. **Certifíquese y Notifíquese.** 3) Como integrante de la Comisión de Finanzas, solicita que se realice Auditoria a la Policía Municipal de Tránsito, la cual debe ser trasladada a este Pleno a la brevedad posible. II) El Concejal Cuarto, Jose Augusto Velasquez Chacon solicita informe por escrito de los integrantes, titulares y suplentes, de las juntas de cotización en los eventos que se están ejecutando y los que están en proceso de adjudicación en el portal de Guatecompras, por lo que el Alcalde Municipal deberá girar sus instrucciones a donde corresponda a efecto de trasladar el informe solicitado. **Certifíquese y Notifíquese.** - **DECIMO: Cierre de Sesión:** No habiendo más que hacer constar se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha de inicio, dos horas con treinta y seis minutos después, la que previa su lectura y enterados de su contenido y efectos legales, se ratifica, acepta y firma. – Damos fe. -


Rosalio Axpuc Martínez

Alcalde Municipal


Emmanuel Josymar Mejía Juárez
Síndico Primero


Pedro Díaz Axpuc
Síndico Segundo


Carlos Humberto Baxac Martínez
Concejal Primero


Salvador Elí Axpuc Pixtún
Concejal Segundo


Rubén Ernesto Axpuc Velásquez
Concejal Tercero


José Augusto Velasquez Chacon
Concejal Cuarto


Lic. Josué Efraín Minagi Reyes
Secretario Municipal.



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 004092

ACTA NUMERO NOVENTA Y DOS GUION DOS MIL VEINTITRES.- De sesión pública Ordinaria celebrada por el Honorable CONCEJO MUNICIPAL de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, el tres de octubre de dos mil veintitrés, siendo las diecisiete horas con cuatro minutos, estando reunidos en el salón de sesiones del Edificio Municipal, presidida por el señor Alcalde Municipal **ROSALIO AXPUAC MARTINEZ**, con la presencia del Síndico Primero **EMMANUEL JOSYMAR MEJÍA JUÁREZ**, Síndico segundo **PEDRO DÍAZ AXPUAC**, Concejal Primero **CARLOS HUMBERTO BAXAC MARTINEZ**, Concejal Segundo **SALVADOR ELÍ AXPUAC PIXTÚN**, Concejal Tercero **RUBÉN ERNESTO AXPUAC VELASQUEZ**, Concejal Cuarto **JOSE AUGUSTO VELASQUEZ CHACON**, y Secretario Municipal **JOSUÉ EFRAIN MINAGI REYES** que suscribe y Certifica, procediendo de la forma siguiente.- **PRIMERO:** El señor Alcalde Municipal Rosalio Axpuc Martínez, dio la bienvenida al Honorable Concejo Municipal, a la presente sesión de trabajo que declara abierta con las formalidades de ley, con el objeto de continuar con el desarrollo de la población; **1)** Previamente se dio lectura de agenda y sometida a consideración, con la señal acostumbrada queda aprobada en su contenido por Unanimidad de Votos; **2)** Lectura y Aprobación de Acta Anterior; **3)** Lectura de Correspondencia; **4)** Análisis y aprobación de Transferencia Presupuestaria. **5)** Conocimiento del Techo Presupuestario para el Ejercicio Fiscal 2024 en forma proyectada. **6)** Audiencia a Asesor Jurídico, Licenciado Benito Juárez Martínez. **7)** Otros. **8)** Cierre de Sesión. - **SEGUNDO:** El Secretario Municipal procedió con la lectura del acta de sesión pública Ordinaria 91-2023, escuchada y sometida a consideración, queda aprobada, por Unanimidad, íntegramente el acta anteriormente descrita; - **TERCERO: Lectura de Correspondencia:** **a)** Se dio lectura a reporte financiero del Mercado Municipal de fecha 29 de septiembre del año dos mil veintitrés, presentado por la Administradora de Mercados Yolanda Rodriguez, siendo el ingreso percibido por esta Municipalidad de la semana del 18 al 24 de septiembre del año en curso, por un total de **Q.2,484.90**. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado del ingreso concerniente a uso de servicios sanitarios, parqueos y pisos plaza de dicho mercado. **b)** Se dio lectura a reporte financiero del Mercado Municipal "La Cuchilla" de fecha 29 de septiembre del año dos mil veintitrés, presentado por la Administradora de Mercados Yolanda Rodriguez, siendo el ingreso percibido por esta Municipalidad del viernes 22 a domingo 24 de septiembre del año en curso, por un total de **Q.5,272.25**. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado del ingreso concerniente a uso de servicios sanitarios, parqueos y pisos plaza de dicho mercado. **c)** Se dio a conocer CIRCUNSTANCIADO No. 36/2023, de fecha 15 de septiembre del año dos mil veintitrés, presentado por José Humberto Arévalo Velásquez, Director de la Policía Municipal, en el cual informa de las actividades y novedades de la Policía Municipal ocurridas de la semana del 08 al 14 de septiembre del presente año. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado de las actividades que se realizaron. **d)** Se dio a conocer CIRCUNSTANCIADO No. 37/2023, de fecha 22 de septiembre del año dos mil veintitrés, presentado por José Humberto



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 004093

Arévalo Velásquez, Director de la Policía Municipal, en el cual informa de las actividades y novedades de la Policía Municipal ocurridas de la semana del 15 al 21 de septiembre del presente año. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado de las actividades que se realizaron. e) Se dio a conocer Oficio No. 35-09-2023 ALCALDIA*PMT-FDAS/kygp de fecha 29 de septiembre del año dos mil veintitrés, referente a informe presentado por Francisco David Axpucac Samayoa, Director de la Policía Municipal de Tránsito, en donde da a conocer las actividades y novedades de trabajo que se realizaron de la semana comprendida del 22 al 28 de septiembre del año 2023. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado de las actividades que se realizaron por medio de la Policía Municipal de Tránsito. f) Se tiene a la vista Oficio de fecha 03 de octubre del año 2023, presentado por el Secretario Municipal, Lic. Josué Efraín Minagi Reyes, informando que por parte de las autoridades de la Universidad Mariano Gálvez de Guatemala se le delegó para impartir conferencias en la Facultad de Ciencias Políticas y Sociales de la Universidad Autónoma de México, Ciudad de México, durante los días 9, 10, 11 y 12 de octubre del presente año, por lo que solicita le sea otorgada licencia con o sin goce de salario para asistir a dicho evento, retornando a sus actividades el día viernes 13 de octubre del año 2023. **CONSIDERANDO:** Que la Ley de Servicio Municipal, Decreto 1-87, en su Artículo 44 literal c) establece lo siguiente: *...ARTICULO 44. Derechos de los trabajadores municipales. Los trabajadores municipales gozan de los derechos establecidos en la Constitución Política de la República, los contenidos en esta ley, sus reglamentos y además los siguientes:...*c) A disfrutar de licencia con o sin goce de salario, según el caso; por enfermedad, gravidez, accidente, duelo, becas, estudios, capacitación y adiestramiento en el servicio, de conformidad con el Código Municipal y reglamentos de personal... **CONSIDERANDO:** Que le corresponde al Concejo Municipal la iniciativa, deliberación y decisión de los asuntos municipales, la emisión y aprobación de acuerdos municipales. **POR TANTO** con base a lo establecido en el Código Municipal, Decreto 12-2002, Ley de Servicio Municipal, Decreto 1-87; Por lo que al resolver en MAYORÍA DE VOTOS **ACUERDA:** I) **Aprobar** la Licencia con Goce de Salario al Licenciado Josué Efraín Minagi Reyes, Secretario Municipal, por el período del 9 al 12 de Octubre del presente año, quien deberá retornar a sus labores el día 13 de octubre de 2023. II) Se instruye a Edelmira Aspucac Axpucac, Oficial Primero de Secretaría Municipal para que sustituya al Secretario Municipal en el presente caso de Licencia. Deberá actuar como Secretaria Municipal en Funciones mientras el Licenciado Josué Efraín Minagi Reyes retome sus actividades. III) El Concejal Segundo, Salvador Elí Axpucac Pixtún deja constancia de su aprobación respecto a la Licencia y su voto en contra del Goce de Salario. IV) Se instruye al Director de la Dirección de Recursos Humanos a efecto de realizar las acciones que le competen en el presente caso. **Certifíquese y Notifíquese.** - **CUARTO:** Con el curso de sesión El Alcalde Municipal Señor Rosalío Axpucac Martínez, somete a consideración del Honorable Concejo Municipal, OFICIO D.A.F.I.M. PRESUPUESTO. 29-2023 presentado por el Director Financiero Municipal de fecha dos de octubre



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 004094

del año dos mil veintitrés, a través del cual solicita aprobación y autorización de una Readecuación Presupuestaria (Transferencia) originado de parte de la Dirección Municipal de Planificación (D.M.P), para poder cumplir con las obligaciones ordinarias, y eventuales adquiridas de parte de la autoridad correspondiente; Por un monto de **DOSCIENTOS CINCUENTA Y DOS MIL QUETZALES EXACTOS (Q. 252,000.00)**. Para el efecto se tiene a la vista la certificación del Acta No. 35-2023 emitida por el -COPEP- de fecha dos de octubre del año dos mil veintitrés y Dictamen de Auditoría de fecha dos de octubre del año dos mil veintitrés, mediante el cual se emite dictamen favorable para la transferencia solicitada en virtud que existen argumentos y base legal para la readecuación presupuestaria presentada, por lo que es procedente realizar las disminuciones e incrementos que sean necesarios. **CONSIDERANDO:** Que el Código Municipal establece que la aprobación del presupuesto, las modificaciones al aprobado y la Transferencia de partidas del mismo, requieren del voto favorable de las dos terceras partes del Concejo Municipal; **POR TANTO:** Al discutir la moción planteada y con base a lo establecido en artículos 1, 2, 3, 33, 35 y 133 del Código Municipal Decreto No. 12-2002 del Congreso de la República, El Honorable Concejo Municipal al resolver en unanimidad de votos **ACUERDA:** I) **Aprobar las modificaciones presupuestarias (Readecuación) del Presupuesto Municipal del ejercicio fiscal del año dos mil veintitrés, detallados en la forma siguiente:**

DÉBITO EXPEDIENTE 820, CIFRAS EN QUETZALES

17 01 002 001 000 023 22-0101-0001 00	INTERINATOS POR LICENCIA Y BECAS-----	30,000.00
19 01 001 000 012 331 29-0101-0003 00	CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN	
	-----	137,000.00
12 01 001 001 000 261 32-0101-0015 00	ELEMENTOS Y COMPUESTOS QUÍMICOS-----	20,000.00
12 01 001 001 000 011 22-0101-0001 00	PERSONAL PERMANENTE -----	15,000.00
14 01 001 001 000 187 32-0101-0015 00	SERVICIOS POR ACTUACIONES ARTÍSTICAS Y DEPORTIVAS	
	-----	25,000.00
12 02 001 001 000 022 22-0101-0001 00	PERSONAL POR CONTRATO -----	15,000.00
12 01 001 001 000 268 32-0101-0015 00	PRODUCTOS PLÁSTICOS, NYLON, VINIL Y P.V.C. --	10,000.00
	Total-----	Q. 252,000.00

CRÉDITO EXPEDIENTE 820, CIFRAS EN QUETZALES

19 01 001 001 000 051 32-0101-0015 00	APORTE PATRONAL AL IGSS -----	21,000.00
19 01 001 001 000 033 32-0101-0015 00	COMPLEMENTOS ESPECÍFICOS AL PERSONAL POR JORNAL	
	-----	14,000.00
19 01 001 001 000 055 32-0101-0015 00	APORTE PARA CLASES PASIVAS-----	20,000.00
19 01 001 001 000 033 22-0101-0001 00	COMPLEMENTOS ESPECÍFICOS AL PERSONAL POR JORNAL-	
	-----	2,000.00
19 01 001 001 000 031 22-0101-0001 00	JORNALES -----	58,000.00
19 01 001 001 000 031 29-0101-0003 00	JORNALES -----	137,000.00
	Total-----	Q. 252,000.00

II) El Honorable Concejo Municipal con base a la presente Readecuación Presupuestaria, con opinión favorable **ACUERDA** Modificar el Plan Operativo Anual del ejercicio fiscal del año dos mil veintitrés; que el Director Municipal de Planificación realice la modificación en los sistemas



MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 004095

correspondientes. **III)** El Director Financiero Municipal y la Encargada de Presupuesto deberán revisar las partidas presupuestarias adecuadamente para que no exista ningún inconveniente a futuro, responsabilizándolos solidaria, administrativa o penalmente, del uso indebido, ilegal y sin autorización de recursos, gastos y desembolsos. Deberán velar por la correcta operación y registro en el sistema SICOIN GL. **IV)** El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos debiéndose certificar a la Dirección Financiera Municipal, Dirección Municipal de Planificación y Contraloría General de Cuentas, para registro, control y Fiscalización; Certifíquese. – **QUINTO:** En el orden de agenda el señor Alcalde Municipal somete a consideración del Honorable Concejo Municipal el oficio identificado como **D.A.F.I.M – Oficio 44-2023** de fecha 2 de octubre de 2023, presentado por Magdalena Aspuac Apxuac, Encargada de Presupuesto y Bernabé Quixel Choreque, Director Financiero, el cual indican: *...La finalidad del presente escrito es para hacerles del conocimiento a nivel de comportamiento de ingresos en sus diferentes rubros, que basado a las políticas administrativas aplicadas durante el actual ejercicio y anteriores. El techo presupuestario para el ejercicio fiscal 2024 en forma proyectada será de Q. 25,000,000.00 la misma podrá sufrir variación debido a que a la fecha se está profundizando análisis presupuestario, así también aún no se cuenta con el precálculo emitido por el Ministerio de Finanzas Públicas, respectivamente o por decisiones ministeriales que así sea aplicable. En fechas posteriores se solicitará espacio a nivel de reuniones del Honorable Concejo para concluir con nuestra formulación presupuestaria, persiguiendo en todo momento la objetividad de ejecución. Lo anteriormente indicado es para darle cumplimiento al Artículo No. 131 Formulación y Aprobación del Presupuesto, primer párrafo del Decreto Número 12-2012 del Congreso de la República de Guatemala. Sin otro particular nos es grato suscribirnos de ustedes...* El Honorable Concejo Municipal se da por enterado del oficio presentado y solicita que el Director de la Dirección Administrativa Financiera Integrada Municipal -DAFIM- proceda con una exposición amplia del techo presupuestario para el ejercicio fiscal 2024 en la próxima sesión. – **SEXTO:** El Señor Alcalde Municipal, procede a darle ingreso al salón de Sesiones al Licenciado Benito Juárez Martínez, Asesor Jurídico de esta Municipalidad, quien procede a exponer que en cumplimiento al Punto Tercero, literal L) del Acta Número Noventa guion dos mil veintidós de fecha veintiséis de septiembre de dos mil veintitrés, procede a exponer sus comentarios respecto al CONTRATO DE CONSTITUCION DE SERVIDUMBRE LEGAL DE PASO Y ACUEDUCTO celebrado mediante Escritura Pública número Ciento Cuarenta (140) ante el Notario Bernal Beletzi Ponciano Ponce. El Licenciado Benito Juarez Martinez, realiza las anotaciones que considera oportunas que deberán ser tomadas en consideración por parte de los otorgantes, las cuales deberán ser modificadas en beneficio de los intereses del Municipio. Se instruye al Señor Alcalde Municipal a efecto de notificar los cambios solicitados por Asesoría Jurídica y se proceda con la firma de los documentos que correspondan. **Certifíquese y Notifíquese.** – **SEPTIMO: Otros:** El Concejal Tercero, Rubén Ernesto Apxuac Velásquez, solicita que la empresa **“INNOVACIONES GENERALES EN CONSTRUCCION IGC”** que ejecuta el



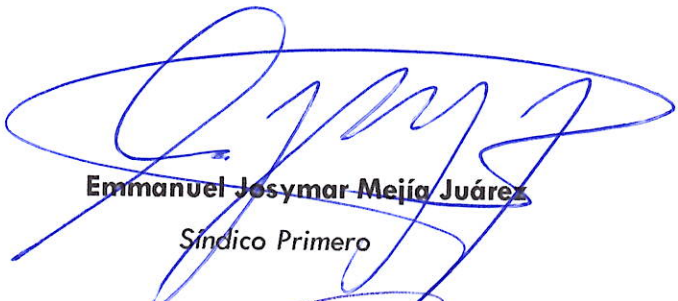
MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL




Nº 004096

evento denominado: LINEA MONOFASICA 7.62 KV A LINEA TRIFASICA 13.62 KV PARA INSTALAR BANCO TRIFASICO DE 3X25K VA PARA POZO DE AGUA, UBICADO EN LA 3RA AVENIDA FINAL DE LA ZONA 2, DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ, a efecto de que presente avances en la ejecución del referido proyecto en la sesión del día jueves 5 de octubre. El Concejal Primero, Carlos Humberto Baxac Martínez solicita que el Director de la Dirección Municipal de Planificación presente ante este Pleno, los documentos que acrediten los avances físicos del proyecto relacionado. **Certifíquese y Notifíquese. - OCTAVO: Cierre de Sesión:** No habiendo más que hacer constar se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha de inicio, dos horas con diez minutos después, la que previa su lectura y enterados de su contenido y efectos legales, se ratifica, acepta y firma. – Damos fe. -


Rosalío Axpuc Martínez
Alcalde Municipal



Emmanuel Josymar Mejía Juárez
Síndico Primero


Pedro Díaz Axpuc
Síndico Segundo


Carlos Humberto Baxac Martínez
Concejal Primero


Salvador Eli Axpuc Pixtún
Concejal Segundo


Rubén Ernesto Axpuc Velásquez
Concejal Tercero


José Augusto Velásquez Chacon
Concejal Cuarto


Lic. Josué Efraín Minagí Reyes
Secretario Municipal.